

สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

มีมติรับทราบ

ในการประชุมครั้งที่ 6/2564

วันที่ ๓๐ มิถุนายน 2564



หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564

บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

คำนำ

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564 เป็นหลักสูตรที่มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ลึกซึ้งในด้านการบริหารการศึกษา เป็นผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และนักวิชาการทางการบริหารการศึกษาที่มีความมีความเชี่ยวชาญระดับสูงในด้านนโยบายและปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์ของการเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงเชิงบูรณาการและคุณภาพโดยเชื่อมโยงความแตกต่างทางวัฒนธรรมให้เอื้อประโยชน์ต่อการพัฒนาการศึกษาในพื้นที่และประชาคมอาเซียนต่อยอดสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน กรอบกับการบริหารจัดการยุคใหม่ด้วยการสร้างสรรค์นวัตกรรมการบริหารที่หลากหลายตลอดจนเป็นผู้ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

การพัฒนาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา พัฒนาขึ้นมาจากความพร้อมของการจัดการเรียนการสอนในศาสตร์บริหารการศึกษา ซึ่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ได้มีการเปิดสอนหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษามาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2544 รวมทั้งจากแนวทางของการปฏิรูปการศึกษาไทยในการยกระดับคุณภาพของผู้บริหารการศึกษา และผู้บริหารสถานศึกษาให้มีความรู้ และสมรรถนะของการประกอบอาชีพตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพของคุรุสภา และสู่สากล

สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ได้พัฒนาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564 มีรายละเอียดประกอบด้วยปรัชญา วัตถุประสงค์ของหลักสูตร โครงสร้างหลักสูตร แผนการศึกษา คำอธิบายรายวิชา กลยุทธ์การสอน และประเมินผลการพัฒนา คณาจารย์ และการประกันคุณภาพหลักสูตร ในการนี้สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

รองศาสตราจารย์ ดร.ดวงสมร รุ่งสวรรค์โพธิ์
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สารบัญ

หมวด	หน้า
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	1
1. ชื่อหลักสูตร	1
2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	1
3. วิชาเอก (ถ้ามี)	1
4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร	1
5. รูปแบบของหลักสูตร	1
6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร	2
7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรคุณภาพและมาตรฐาน	2
8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	2
9. ชื่อ-นามสกุล เลขบัตรประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิการศึกษา ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	3
10. สถานที่จัดการเรียนการสอน	4
11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผน หลักสูตร	4
12. ผลกระทบจาก ข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของ สถาบัน	5
13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของมหาวิทยาลัย	6
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	7
1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	7
2. แผนพัฒนาปรับปรุง	8
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร	9
1. ระบบการจัดการศึกษา	9
2. การดำเนินการหลักสูตร	9
3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน	12
4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา)	44

สารบัญ (ต่อ)

หมวด	หน้า
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและประเมินผล	45
1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา	45
2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน	45
3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ จากหลักสูตรสู่รายวิชา	51
หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	55
1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)	55
2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	55
3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร	55
หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์	56
1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่	56
2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์	56
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร	57
1. การกำกับมาตรฐาน	57
2. บัณฑิต	57
3. นักศึกษา	57
4. อาจารย์	58
5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	59
6. บุคลากรและสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน	59
7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	60
หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	62
1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน	62
2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม	62
3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร	62
4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์การสอน	62

สารบัญ (ต่อ)

ภาคผนวก		หน้า
ภาคผนวก ก	ตารางเปรียบเทียบ รายวิชาหมวดวิชาบริหารการศึกษาและมาตรฐาน ประสบการณ์วิชาชีพบริหารการศึกษากับมาตรฐานวิชาชีพผู้บริหาร สถานศึกษาและการศึกษา	63
ภาคผนวก ข	รายงานการประชุมวิพากษ์หลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษาหลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564	69
ภาคผนวก ค	รายงานศึกษาความต้องการการศึกษาหลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564	73
ภาคผนวก ง	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564	83
ภาคผนวก จ	ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาว่าด้วยการศึกษาระดับ บัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2560	86
ภาคผนวก ฉ	คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา	112
ภาคผนวก ช	ประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตร	115

**หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564**

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา บัณฑิตวิทยาลัย สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย: หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

ภาษาอังกฤษ: Doctor of Education Program in Educational Administration

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม: ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (การบริหารการศึกษา)

ชื่อย่อ: ปร.ด. (การบริหารการศึกษา)

ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม: Doctor of Philosophy (Educational Administration)

ชื่อย่อ: Ph.D. (Educational Administration)

3. วิชาเอก (ถ้ามี)

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิต ตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

5.1.1 หลักสูตร แบบ 1.1 จำนวน 48 หน่วยกิต เน้นทำวิทยานิพนธ์เป็นหลัก 48 หน่วยกิต ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโทต้องทำวิทยานิพนธ์ 48 หน่วยกิต และเรียนรายวิชาเสริมตามข้อกำหนดของหลักสูตร และบัณฑิตวิทยาลัยโดยไม่นับหน่วยกิต

5.1.2 หลักสูตร แบบ 2.1 จำนวน 48 หน่วยกิต ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท แบบเรียนรายวิชา และทำวิทยานิพนธ์โดยทำวิทยานิพนธ์ 36 หน่วยกิต เรียนรายวิชาไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต และเรียนรายวิชาเสริมตามข้อกำหนดของหลักสูตร และบัณฑิตวิทยาลัยโดยไม่นับหน่วยกิต

5.1.3 สำหรับนักศึกษาที่ต้องการใบประกอบวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต (บังคับเรียนรายวิชาการฝึกปฏิบัติการบริหารการศึกษา)

5.1.4 เป็นหลักสูตร 3 ปี ระดับปริญญาเอก ผู้ที่เข้าศึกษาต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท

5.2 ภาษาที่ใช้

จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

5.3 การรับเข้าศึกษา

รับทั้งนักศึกษาไทย และ/หรือ นักศึกษาต่างชาติที่สามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดี

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาที่จัดการเรียนการสอนโดยตรง

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

6.1 เป็นหลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564

6.2 เริ่มใช้ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2564 เป็นต้นไป

6.3 คณะกรรมการอำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย พิจารณาหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 15 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2564

6.4 คณะกรรมการสภาวิชาการ พิจารณาหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 6/2564 เมื่อวันที่ 16 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2564

6.5 สภามหาวิทยาลัยอนุมัติหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 6/2564 เมื่อวันที่ 30 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2564

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรจะได้รับการเผยแพร่ว่าเป็นหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 ในปีการศึกษา 2565

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

8.1 ผู้บริหารสถานศึกษาระดับปฐมวัยและการศึกษาขั้นพื้นฐานของรัฐ เอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

8.2 ผู้บริหารและอาจารย์ผู้สอนในสาขาบริหารการศึกษา สถาบันอุดมศึกษาเอกชนและรัฐ

8.3 ผู้บริหารในระดับนโยบาย และปฏิบัติการในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และหน่วยงานทางการศึกษาของกระทรวงที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา

8.4 ผู้วางนโยบายเชิงยุทธศาสตร์การบริหารเชิงคุณภาพ

8.5 ผู้บริหารจัดการงานวิจัย นักวิจัย ในหน่วยงานการศึกษาและสถาบันการศึกษา

8.6 ผู้ออกแบบ บริหารจัดการนวัตกรรม การศึกษาและบริหารสถาบันการศึกษาในยุคดิจิทัล

8.8 ผู้บริหารโครงการความร่วมมือทางการศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษาองค์กรทั้งในและ

ต่างประเทศ

**9. ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบ
หลักสูตร**

ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	วุฒิการศึกษา/สถาบัน	ปีที่สำเร็จ การศึกษา
1. นางคันสนีย์ จะสุวรรณ์ 310220049XXXX	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.	ปร.ด. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยศิลปากร ค.ม. (การอุดมศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ค.บ. (ดนตรี) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	พ.ศ. 2550 พ.ศ. 2529 พ.ศ. 2520
2. นางสาวธดา สิทธิธาดา 376060049XXXX	อาจารย์ ดร.	ปร.ด. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยศิลปากร ศศ.ม. (การจัดการองค์การ) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ค.บ. (การศึกษาปฐมวัย) สถาบันราชภัฏนครปฐม	พ.ศ.2552 พ.ศ.2546 พ.ศ.2539
3. นางนันทิยา น้อยจันทร์ 310060287XXXX	รองศาสตราจารย์ ดร.	ปร.ด.(การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยศิลปากร ค.ม. (การศึกษาปฐมวัย) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ศษ.บ. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ค.บ. (การศึกษาปฐมวัย) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	พ.ศ.2550 พ.ศ.2532 พ.ศ.2532 พ.ศ.2528

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

การพัฒนาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารศึกษา ได้คำนึงถึง ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561-2580) ที่มีวิสัยทัศน์ที่ว่าประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้วด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ที่เน้นด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้เป็นคนดี (คุณธรรม) เก่ง (ความรู้) มีคุณภาพ มีภูมิปัญญาและสร้างสรรค์นวัตกรรม มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 และทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษ โดยนำกรอบของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ที่ต้องการให้เตรียมความพร้อมและสร้างผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลที่มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูงที่ประกอบด้วยมาตรฐานความรู้และมาตรฐานประสบการณ์วิชาชีพตามข้อบังคับคุรุสภาว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ พ.ศ. 2556 และเป็นไปตามจุดมุ่งหมายของการจัดการศึกษาในระดับอุดมศึกษามีต้องการพัฒนาคุณภาพและสมรรถนะความเป็นมืออาชีพให้กับบัณฑิตเพื่อเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าให้กับสังคม รวมถึงการสร้างและพัฒนามหาบัณฑิตให้เป็นคนดี คนเก่งมีคุณภาพพร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21 โดยปรับเปลี่ยนระบบการเรียนรู้ให้เอื้อต่อการพัฒนาทักษะในศตวรรษที่ 21 นอกจากนี้การศึกษายุคประเทศไทย 4.0 มีความพยายามที่จะยกระดับการบริหารจัดการศึกษาเพื่อให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของโลกและสังคม อาทิ เน้นการเปลี่ยนบทบาทผู้บริหารและครู การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษา การพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต การพัฒนาและสร้างระบบการศึกษาเพื่อรับมือปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศ ดังนั้นปัจจัยต่าง ๆ ที่กล่าวถึงข้างต้นจึงมีความเกี่ยวข้องในการวางแผนหลักสูตร เพื่อพัฒนามหาบัณฑิตให้เป็นผู้ที่มีความรู้ สมรรถนะและทักษะในยุคศตวรรษที่ 21 ได้แก่ ทักษะด้านการคิดอย่างมีวิจารณญาณและทักษะในการแก้ปัญหา (Critical Thinking and Problem Solving) ทักษะการสร้างสรรค์และนวัตกรรม (Creativity and Innovation) และภาวะผู้นำ (Leadership) ตลอดจนการรับมือและปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ใหม่ ๆ ที่เกิดขึ้นในสังคม รวมถึงการตอบสนองความต้องการและการเปลี่ยนแปลงในอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

การเปลี่ยนแปลงสถานการณ์ทางสังคมและวัฒนธรรมเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องไม่สามารถควบคุมได้ สืบเนื่องจากวิถีชีวิตใหม่ (New Normal) รวมทั้งเทคโนโลยีและสารสนเทศของทุกสังคมมีความเจริญก้าวหน้ามากขึ้น ย่อมทำให้สถานการณ์ทางสังคมและวัฒนธรรมมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้นค่อนข้างรวดเร็วและเกิดขึ้นตลอดเวลาส่งผลกระทบต่อความเป็นอยู่ของคนในสังคม กล่าวคือคน

ไทยได้นำวิทยาการและเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ในการผลิตและดำรงชีวิตโดยขาดการกลั่นกรอง คัดเลือก และคัดสรรเพื่อนำมาใช้ประโยชน์อย่างมีเหตุผล อีกทั้งสังคมไทยเปี่ยมเบนจากเอกลักษณ์วัฒนธรรมที่ดีงาม และคุณค่าชีวิตแบบไทยดั้งเดิมมายึดติดกับกระแสวัตถุนิยม และบริโภคนิยม ทำให้เกิดความขัดแย้ง และสับสนทั้งในเรื่องความคิด ความเชื่อค่านิยม และบทบาทหน้าที่จนทำให้ระบียบวินัย และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของคนในชาติถูกละเลย และเริ่มละเลยการปฏิบัติตามหลักธรรมของศาสนา มีความหย่อนยานในศีลธรรม และจริยธรรม ดังนั้นสถาบันการศึกษาควรเน้นการพัฒนาเรื่องคุณภาพชีวิตของคนในท้องถิ่นให้เข้าถึงโอกาสในการพัฒนาในด้านต่าง ๆ เน้นให้มีการศึกษาอย่างทั่วถึง กับผู้คนทุกเพศทุกวัยเพื่อส่งเสริมคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ของคนไทย ที่สำคัญยังเป็นการเตรียมความพร้อมให้กับคนไทยเป็นพลเมืองที่ดีของชาติและสังคมโลก เช่น การส่งเสริมการเตรียมทักษะที่จำเป็นในการอยู่ร่วมกัน การยอมรับและการเคารพในสิทธิเสรีภาพของผู้อื่น การเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม ความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม ชุมชน ประเทศชาติ การเตรียมพร้อมด้านทักษะภาษา ความรู้เกี่ยวกับ อาเซียนและสังคมโลก การเรียนรู้เรื่องการอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างทางวัฒนธรรม เป็นต้น สิ่งเหล่านี้แสดงให้เห็นว่าการเปลี่ยนแปลงทางสถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม จำเป็นต้องการจัดการศึกษาที่เน้นการพัฒนาและสร้างผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษาที่มีความเป็นผู้นำเชิงคุณธรรมจริยธรรม และปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพพร้อมกับส่งเสริมและพัฒนาสังคม และผู้ร่วมงานให้มีคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนการบริหารจัดการ การเสริมสร้างเอกลักษณ์และวัฒนธรรมของชาติ พร้อมยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของประเทศชาติให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ และหรือสอดคล้องกับบริบทที่เปลี่ยนแปลงในประชาคมโลก

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

ผลกระทบจากสถานการณ์ภายนอกในการพัฒนาหลักสูตร จึงจำเป็นต้องพัฒนาหลักสูตรในเชิงรุกที่มีศักยภาพ สามารถเลือกรับและปรับเปลี่ยนวิทยาการที่เปลี่ยนแปลงทั้งในประเทศและสากล โดยยึดกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 (TQF: HED) และมาตรฐานวิชาชีพบริหารการศึกษาและเกณฑ์การรับรองปริญญาเป็นเครื่องมือในการดำเนินงาน เพื่อรองรับมาตรฐานจัดการศึกษาระดับปริญญาเอกที่เน้นให้นักศึกษามีคุณธรรม และมีการศึกษาค้นคว้าที่ลุ่มลึกอย่างมีอิสระ มีความเชี่ยวชาญในการพัฒนาองค์ความรู้ระดับสูง ในสาขาวิชาการบริหาร การศึกษา ตลอดจนแปลความหมายและประยุกต์ การใช้ความรู้เพื่อเพิ่มพูน และพัฒนาเนื้อหาสาระของสาขาวิชาในระดับสูงในสาขาวิชาชีพหรือสาขาประยุกต์ การพัฒนาหลักสูตรเน้นความสอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยในการผลิตคณาจารย์บัณฑิตที่มีคุณภาพระดับแนวหน้า ตรงกับความต้องการของชุมชน และสังคมยุคเศรษฐกิจฐานความรู้ รวมทั้งเป็นประชากรโลกอย่างมีความสุข มีศักยภาพสูงในการ

รองรับการแข่งขันในระดับประเทศและอาเซียน รวมทั้งให้เป็นไปตามข้อบังคับคุรุสภาว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษา

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564 สัมพันธ์กับพันธกิจของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ที่มุ่งผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพระดับแนวหน้าตามนโยบายจัดการศึกษาประเทศไทย 4.0 ตรงกับความต้องการของชุมชน และสังคมยุคเศรษฐกิจฐานความรู้ อยู่ในสังคมอาเซียนและประชาคมโลกอย่างมีความสุข ผลิตและพัฒนาครูมืออาชีพที่สนองตามการปฏิรูปการศึกษา และการฝึกหัดครูสู่อาเซียน รวมทั้งสอดคล้องกับพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 หมวด 1(5) คือ เสริมสร้างความเข้มแข็งของวิชาชีพครู ผลิตและพัฒนาครูบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานที่เหมาะสมกับวิชาชีพชั้นสูง

13. ความสัมพันธ์ (ถ้ามี) กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

13.1 รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนโดยวิทยาลัย/คณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น
ไม่มี

13.2 รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้มหาวิทยาลัย/คณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน
ไม่มี

13.3 การบริหารจัดการ

การบริหารจัดการหลักสูตรมีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรซึ่งเป็นอาจารย์ประจำที่มีประสบการณ์และความชำนาญในการสอนและประสบการณ์วิชาชีพด้วยการจัดกิจกรรมจัดประชุมสร้างความเข้าใจกับคณาจารย์ผู้สอนเกี่ยวกับการบริหารจัดการและการนำหลักสูตรไปใช้นั้นการตระหนักในคุณภาพ การจัดการเรียนการสอนตามระเบียบและประกาศของมหาวิทยาลัยมาตรฐานหลักสูตรสำหรับบัณฑิตศึกษา มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และมาตรฐานวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา และการศึกษาตามข้อบังคับของคุรุสภา พร้อมกับประสานงานกับคณาจารย์ผู้สอนจัดทำแนวทางจัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับปรัชญา วัตถุประสงค์ของหลักสูตร และมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา มีการติดตามและประเมินการใช้หลักสูตรอย่างต่อเนื่อง และมีการปรับปรุงหลักสูตรทุก 5 ปี

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

มุ่งผลิตบัณฑิตให้เป็นผู้นำนวัตกรรมทางวิชาการ ปฏิบัติงานด้านการบริหารการศึกษาที่มีคุณภาพมีคุณธรรม จริยธรรม ก้าวทันการเปลี่ยนแปลง

1.2 ความสำคัญ

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา พัฒนาตามมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ สอดคล้องตามยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย และนำมาซึ่งการสร้างโอกาสทางการศึกษาที่นำไปสู่การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ที่ทรงคุณค่าของการเป็นผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และนักวิชาการทางการบริหารการศึกษาในวิชาชีพการบริหารการศึกษามีอาชีพที่เท่าทันกับการบริหารจัดการในศตวรรษที่ 21 นอกจากนี้ยังมุ่งให้นักศึกษาตระหนักถึงความแตกต่างทางวัฒนธรรมเพื่อส่งเสริมการพัฒนาการศึกษาในทุกบริบทในระดับนานาชาติต่อยอดสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน บริหารจัดการยุคใหม่ด้วยการสร้างสรรค์นวัตกรรมทางการบริหารที่หลากหลาย พร้อมกับประยุกต์ใช้พัฒนาหน่วยงานของสถานศึกษาและสถานศึกษาอย่างเหมาะสม ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

1.3 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เพื่อผลิตและพัฒนาคุณวุฒิบัณฑิตทางการบริหารการศึกษามีลักษณะ ดังนี้

1. มีความรู้ ความสามารถ และเป็นผู้นำทางวิชาการในการบริหารจัดการศึกษา จัดการยุคใหม่อย่างมีคุณภาพ
2. มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพผู้บริหาร
3. มีทักษะทางการบริหารการศึกษา และสามารถเชื่อมโยงยุทธศาสตร์จัดการศึกษาให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และเทคโนโลยีดิจิทัล
4. มีความสามารถในการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ระดับสูงทางการบริหารการศึกษา และนวัตกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน และพัฒนาคุณภาพการศึกษา
5. มีภาวะผู้นำยุคดิจิทัล สร้างวัฒนธรรมเรียนรู้และบริหารจัดการโดยใช้เทคโนโลยีนวัตกรรมดิจิทัลให้เกิดคุณภาพการบริหารจัดการองค์กรอย่างต่อเนื่อง

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

คาดว่าจะดำเนินการปรับปรุงให้ครบถ้วนในรอบ 5 ปีการศึกษา

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
2.1 ปรับปรุงหลักสูตร ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชา บริหารการศึกษาให้มีมาตรฐาน ตามที่ อว. กำหนด เป็นไปตาม มาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติและ มาตรฐานวิชาชีพครูสภา	1. พัฒนาหลักสูตรโดยมี พื้นฐานจากหลักสูตรในระดับ สากล 2. ติดตามประเมินผล หลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ	1. เอกสารปรับปรุงหลักสูตร 2. รายงานผลการประเมิน หลักสูตร
2.2 ปรับปรุงหลักสูตรให้ ทันสมัยสอดคล้องกับ ความต้องการองค์การทางการศึกษาที่ ใช้และหน่วยงานสัมพันธ์ที่ เกี่ยวข้อง	1. ติดตามความ เปลี่ยนแปลงความต้องการของ หน่วยงานของผู้ใช้ดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาบริหารการศึกษา 2. เพิ่มหรือลดรายวิชาให้ สอดคล้องกับความต้องการของ สังคม	1. รายงานผลการประเมิน ความพึงพอใจในการใช้ดุษฎี บัณฑิตของหน่วยงานทาง การศึกษา 2. ผู้ใช้ดุษฎีบัณฑิตมีความ พึงพอใจในคุณลักษณะด้านคุณธรรม และจริยธรรม ความรู้ ทักษะทาง ปัญญา ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ และทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
2.3 พัฒนาบุคลากรด้านการ เรียนการสอนเน้นผู้เรียนเป็น สำคัญตามกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิอุดมศึกษาและมาตรฐาน วิชาชีพ และบริการวิชาการเพื่อ เป็นการเพิ่มพูนทักษะความรู้ และประสบการณ์การปฏิบัติงาน	1. ส่งเสริมและสนับสนุน การจัดการจัดการเรียนการ สอนและฝึกประสบการณ์ วิชาชีพของบุคลากรในลักษณะ ต่าง ๆ ทั้งในประเทศและ ต่างประเทศ 2. สนับสนุนบุคลากรด้าน การเรียนการสอนให้ทำงาน บริการวิชาการแก่องค์กร ภายนอก	1. ผลการประเมิน ประสิทธิภาพการจัดการเรียนการ สอน เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 2. ปริมาณงานบริการ วิชาการอาจารย์ในหลักสูตร 3. ผลงานวิชาการได้รับการ เผยแพร่ตามมาตรฐานวิชาการ 4. ปริญาบัตร/ใบรับรอง วิชาชีพ

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
	3. สนับสนุนให้บุคลากรทำผลงานวิชาการและเผยแพร่ทั้งในและต่างประเทศ	
2.4 ปรับปรุงระบบการบริหารจัดการทรัพยากรการเรียนการสอนและการทำวิทยานิพนธ์ เพื่อต่อความพร้อมเหมาะสมและเพียงพอ	1. จัดให้มีการฝึกอบรม/ประชุมปฏิบัติการจัดทำสื่อการเรียนการสอน 2. วางแผน/สรรหา/จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก อาจารย์สาขาวิชา 3. พัฒนาระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการเรียนรู้และการทำวิทยานิพนธ์	1. รายงานสถิติจำนวนเอกสาร ตำรา วารสารฐานข้อมูล และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ 2. บัญชีจำนวนสื่อโสตทัศนูปกรณ์ 3. รายงานสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาและคณาจารย์ต่อการให้บริการทรัพยากรเพื่อการเรียนรู้และทำวิทยานิพนธ์

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ระบบการจัดการศึกษา ใช้ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับพิจารณาและเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2560 มีภาคฤดูร้อน จำนวน 1 ภาคภาคละ 8 สัปดาห์ โดยกำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิตที่มีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับภาคการศึกษาปกติ

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

(ไม่มี)

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน – เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคเรียนที่ 1 เดือนกรกฎาคม – เดือนพฤศจิกายน

ภาคเรียนที่ 2 เดือนธันวาคม – เดือนมีนาคม

ภาคฤดูร้อน เดือนเมษายน – เดือนมิถุนายน

ทั้งนี้ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 หลักสูตรแบบที่ 1.1

สำเร็จการศึกษาปริญญาโทบริหารการศึกษ สาขาวิชาการบริหารการศึกษา โดยเป็นวุฒิการศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) ให้การรับรอง และเป็นผู้มีคุณสมบัติตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2560 โดยมีการทำวิทยานิพนธ์เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา

2.2.2 หลักสูตรแบบที่ 2.1

สำเร็จการศึกษาปริญญาโทบริหารการศึกษ สาขาวิชาการบริหารการศึกษา หรือสาขาอื่น โดยเป็นวุฒิการศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) ให้การรับรอง และเป็นผู้มีคุณสมบัติตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2560 โดยมีการทำวิทยานิพนธ์เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

จากการสำรวจความต้องการในการศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกพบว่า นักศึกษา มีความต้องการในการสร้างเสริมประสบการณ์วิชาชีพทางการบริหารการศึกษาและบูรณาการ รวมถึงการจัดการความรู้ และการทำวิจัย

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษา

สาขาวิชาได้ดำเนินการจัดรายวิชาในหลักสูตรเพื่อตอบสนองภาวะเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อการจัดการศึกษาและความต้องการในการศึกษา ในหมวดวิชามาตรฐานประสบการณ์วิชาชีพบริหาร รวมถึงจัดรายวิชาต่าง ๆ ให้ครอบคลุมด้วยการจัดสัมมนา ศึกษาดูงานในสถานศึกษาที่ได้มาตรฐานเป็นต้นแบบ หรือดีเด่น เช่น ด้านการบริหารจัดการคุณภาพ การบริหารในยุค 4.0 เป็นต้น รวมทั้งจัดการเรียนการสอน กิจกรรมเสริมหลักสูตรและประสบการณ์วิชาชีพในลักษณะ VDO – Conference และ Online

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

แบบ 1.1 ชั้นปี	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2564	2565	2566	2567	2568
ชั้นปีที่ 1	5	5	5	5	5
ชั้นปีที่ 2	-	5	5	5	5
ชั้นปีที่ 3	-	-	5	5	5
รวม	5	10	15	15	15
คาดว่าจะจบการศึกษา	-	-	-	5	5

แบบ 2.1 ชั้นปี	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2564	2565	2566	2567	2568
ชั้นปีที่ 1	10	10	10	10	10
ชั้นปีที่ 2	-	10	10	10	10
ชั้นปีที่ 3	-	-	10	10	10
รวม	10	20	30	30	30
คาดว่าจะจบการศึกษา	-	-	-	10	10

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย: บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ					หมายเหตุ
	2564	2565	2566	2567	2568	
ค่าบำรุงการศึกษา	2,700,000	5,400,000	8,100,000	8,100,000	8,100,000	
เงินอุดหนุนจากรัฐบาล	-	-	-	-	-	
รวม	2,700,000	5,400,000	8,100,000	8,100,000	8,100,000	

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย: บาท)

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ					หมายเหตุ
	2564	2565	2566	2567	2568	
ก. งบดำเนินการ						
- รายจ่ายระดับมหาวิทยาลัย+ บัณฑิตวิทยาลัย+คณะ	1,539,000	3,078,000	4,617,000	4,617,000	4,617,000	
- ค่าใช้จ่ายบุคลากร	600,000	1,200,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	
- ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	461,000	922,000	1,183,000	1,183,000	1,183,000	
รวมงบดำเนินการ	2,600,000	5,200,000	7,800,000	7,800,000	7,800,000	
ข. งบลงทุน						
- ครุภัณฑ์	100,000	200,000	300,000	300,000	300,000	
รวมงบลงทุน	-	-	-	-	-	
รวม (ก) + (ข)	2,700,000	5,400,000	8,100,000	8,100,000	8,100,000	
จำนวนนักศึกษา	15	30	45	45	45	
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา	540,000	540,000	540,000	540,000	540,000	

ค่าใช้จ่ายต่อหัวต่อปี 180,000 บาท

2.7 ระบบการศึกษา

- ☒ แบบชั้นเรียน ผสมผสานกับ VDO – Conference , Online แบบ Two way Communication
- ☐ แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก
- ☐ แบบทางไกลผ่านสื่อแพร่ภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก
- ☐ แบบทางไกลทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-Learning)
- ☐ แบบทางไกลทางอินเทอร์เน็ต

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย (ถ้ามี)

การเทียบโอนหน่วยกิตและรายวิชา ต้องได้รับความยอมรับจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และต้องเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ว่าด้วยการศึกษาาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2560

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร

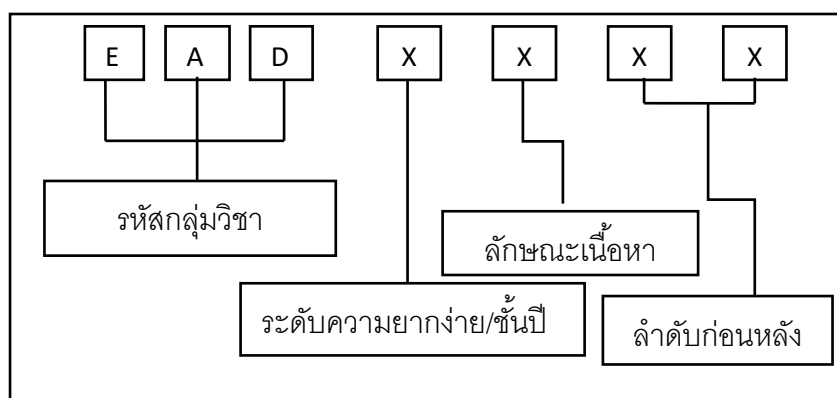
จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

	แบบ 1.1	แบบ 2.1
1. วิชาเฉพาะด้าน		
1.1 วิชาการบริหารการศึกษา	-	6 หน่วยกิต
1.2 วิชาระเบียบวิธีวิจัย	-	6 หน่วยกิต
1.3 วิชาวิทยานิพนธ์	48 หน่วยกิต	36 หน่วยกิต
1.4 วิชาเสริม เรียนโดยไม่นับหน่วยกิต	12 หน่วยกิต	12 หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชาในหลักสูตร

3.1.3.1 รหัสวิชาและความหมายของรหัสวิชา



3.1.3.2 รายวิชาในหลักสูตร

แบบ 1.1 จำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า

48 หน่วยกิต

1. วิชาวิทยานิพนธ์ เรียน

48 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(บ-ป-อ)
EAD9601	วิทยานิพนธ์ 1 Thesis 1	12 หน่วยกิต
EAD9602	วิทยานิพนธ์ 2 Thesis 2	12 หน่วยกิต
EAD9603	วิทยานิพนธ์ 3 Thesis 3	12 หน่วยกิต
EAD9604	วิทยานิพนธ์ 4 Thesis 4	12 หน่วยกิต

แบบ 2.1 จำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า

48 หน่วยกิต

1. วิชาระเบียบวิธีวิจัย เรียน

6 หน่วยกิต

EER8401	สถิติประยุกต์เพื่อการวิจัยทางการบริหารการศึกษา Applied Statistics for Educational Administration Research	3(2-2-8)
EER8402	ระเบียบวิธีวิจัยทางการบริหารการศึกษาขั้นสูง Advanced Research Methodology for Educational Administration	3(2-2-8)

2. วิชาการบริหารการศึกษา เลือกเรียนไม่น้อยกว่า

6 หน่วยกิต

สำหรับนักศึกษาที่ต้องการไปประกอบวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 12

หน่วยกิต (บังคับเรียนรายวิชาการฝึกปฏิบัติการบริหารการศึกษา)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(บ-ป-อ)
EAD9501	สัมมนาวัตกรรมการบริหารการศึกษา Seminar in Educational Administration Innovation	3(2-2-8)
EAD9502	การวางแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาการบริหารการศึกษา Strategic Planning for the Development of Educational Administration	3(2-2-8)
EAD9503	สัมมนาจริยธรรมสำหรับผู้บริหารมืออาชีพ Seminar in ethics for professional administrators	3(2-2-8)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(บ-ป-อ)
EAD9504	สัมมนาการบริหารการศึกษาในบริบทนานาชาติ Seminar in Educational Administration in the International Context	3(2-2-8)
EAD9505	การพัฒนาการบริหารทรัพยากรทางการศึกษา Educational Resources Management and Development	3(2-2-8)
EAD9506	สัมมนาเทคโนโลยีสารสนเทศทางการบริหารการศึกษา Seminar in Information Technology for Educational Administration	3(2-2-8)
EAD9507	สัมมนาภาวะผู้นำทางการศึกษายุคใหม่ Seminar in Educational Leadership in New era	3(2-2-8)
EAD9508	การฝึกปฏิบัติงานบริหารการศึกษา Internship in Educational Administration	3(120)
3. วิชาวิทยานิพนธ์ เรียน		36 หน่วยกิต
EAD9801	วิทยานิพนธ์ 1 Thesis 1	12 หน่วยกิต
EAD9802	วิทยานิพนธ์ 2 Thesis 2	12 หน่วยกิต
EAD9803	วิทยานิพนธ์ 3 Thesis 3	12 หน่วยกิต
4. วิชาเสริมเรียนโดยไม่นับหน่วยกิต		12 หน่วยกิต
COM8101	คอมพิวเตอร์สำหรับดุษฎีบัณฑิต Computer for Doctoral Students	3(2-2-8)
ENG8101	ภาษาอังกฤษสำหรับดุษฎีบัณฑิต English for Doctoral Students	3(2-2-8)
EAD9509	แนวคิด หลักการ และทฤษฎีบริหารการศึกษา Notions, Principles and Theories of Educational Administration	3(2-2-8)
EAD9510	สัมมนาวิจัยทางการบริหารการศึกษา Seminar in Educational Administration Research	3(2-2-8)

3.1.4 แสดงแผนการเรียนการสอน (ตลอดหลักสูตร)
แบบ 1.1 ลงทะเบียนเรียนตามแผนการศึกษา ดังนี้

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(บ-ป-อ)
ENG8101	ภาษาอังกฤษสำหรับดุษฎีบัณฑิต *	3(2-2-8)
	English for Doctoral Students	
EAD9509	แนวคิด หลักการ และทฤษฎีบริหารการศึกษา *	3(2-2-8)
	Notions, Principles and Theories of Educational Administration	
		รวม 6 หน่วยกิต
ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2		
COM8101	คอมพิวเตอร์สำหรับดุษฎีบัณฑิต *	3(2-2-8)
	Computer for Doctoral Students	
EAD9510	สัมมนาวิจัยทางการบริหารการศึกษา	3(2-2-8)
	Seminar in Educational Administration Research	
		รวม 6 หน่วยกิต
ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1		
EAD9601	วิทยานิพนธ์ 1	12
	Thesis 1	
		รวม 12 หน่วยกิต
ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2		
EAD9602	วิทยานิพนธ์ 2	12
	Thesis 2	
		รวม 12 หน่วยกิต
ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1		
EAD9603	วิทยานิพนธ์ 3	12
	Thesis 3	
		รวม 12 หน่วยกิต
* รายวิชาเสริม		

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(บ-ป-อ)
EAD9604	วิทยานิพนธ์ 4 Thesis 4	12
		รวม 12 หน่วยกิต

แบบ 2.1 ลงทะเบียนเรียนตามแผนการศึกษา ดังนี้

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1

ENG8101	ภาษาอังกฤษสำหรับดุษฎีบัณฑิต * English for Doctoral Students	3(2-2-8)
EER8401	สถิติประยุกต์เพื่อการวิจัยทางการบริหารการศึกษา Applied Statistics for Educational Administration Research	3(2-2-8)
EAD9509	แนวคิด หลักการ และทฤษฎีบริหารการศึกษา * Notions, Principles and Theories of Educational Administration	3(2-2-8)
		รวม 9 หน่วยกิต
EADXXXX	รายวิชาเลือก 1 **	3(2-2-8)
		รวม 12 หน่วยกิต**

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2

COM8101	คอมพิวเตอร์สำหรับดุษฎีบัณฑิต * Computer for Doctoral Students	3(2-2-8)
EER8402	ระเบียบวิธีวิจัยทางการบริหารการศึกษาระดับสูง Advanced Research Methodology for Educational Administration	3(2-2-8)
EAD9501	สัมมนานวัตกรรมการบริหารการศึกษา Seminar in Educational Administration Innovation	3(2-2-8)
		รวม 9 หน่วยกิต
EADXXXX	รายวิชาเลือก 2 **	3(2-2-8)
		รวม 12 หน่วยกิต**

* รายวิชาเสริม

** เฉพาะผู้ต้องการใบประกอบวิชาชีพ

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(บ-ป-อ)
EAD9502	การวางแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาการบริหารการศึกษา Strategic Planning for the Development of Educational Administration	3(2-2-8)
EAD9510	สัมมนาวิจัยทางการบริหารการศึกษา Seminar in Educational Administration Research	3(2-2-8)
		รวม 6 หน่วยกิต
EADXXXX	รายวิชาเลือก 3 **	3(2-2-8)
EAD9508	การฝึกปฏิบัติงานบริหารการศึกษา ** Internship in Educational Administration	3(120)
		รวม 12 หน่วยกิต**

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2

EAD9801	วิทยานิพนธ์ 1 Thesis 1	12
		รวม 12 หน่วยกิต

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1

EAD9802	วิทยานิพนธ์ 2 Thesis 2	12
		รวม 12 หน่วยกิต

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2

EAD9803	วิทยานิพนธ์ 3 Thesis 3	12
		รวม 12 หน่วยกิต

* รายวิชาเสริม

** เฉพาะผู้ต้องการใบประกอบวิชาชีพ

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(บ-ป-อ)
COM8101	คอมพิวเตอร์สำหรับดุษฎีบัณฑิต Computer for Doctoral Students การใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการสืบค้นงาน การติดต่อสื่อสารด้าน ICT การแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานการเขียนรายงานการศึกษาระดับต่าง ๆ วิชาการ การเขียนรายงานวิจัยการวิเคราะห์ข้อมูล การแปลผลการวิจัย และการนำเสนอผลงานวิชาการ Using computer for information retrieval, ICT communication, knowledge exchange, report writing in various levels, research report writing, data analysis, research result interpretation, and research results presentation	3(2-2-8)
ENG8101	ภาษาอังกฤษสำหรับดุษฎีบัณฑิต English for Doctoral Students การใช้ภาษาอังกฤษขั้นสูงสำหรับงานวิชาการ หลักการเขียนบทความเชิงวิชาการ การเขียนบทคัดย่อ การเขียนรายงานการศึกษาระดับต่าง ๆ การเขียนรายงานวิจัย และการนำเสนอผลงานวิชาการ Advanced English for academic purposes, writing principles of academic articles, abstracts, reports in different levels, and research reports, including research result presentation	3(2-2-8)
EER8401	สถิติประยุกต์เพื่อการวิจัยทางการบริหารการศึกษา Applied Statistics for Educational Administration Research ระเบียบวิธีวิจัยทางสถิติที่ใช้ในการวิจัยทางการบริหารการศึกษา การประยุกต์ใช้วิธีการทางสถิติเพื่อวิเคราะห์ข้อมูล ซึ่งเกิดจากความสัมพันธ์ของพหุตัวแปร เน้นความสำคัญของการทำนาย การคาดคะเน และการแปลความหมายในเชิงปริมาณ Statistical research methodologies for educational administration research, application of statistical methods for data analysis based on the relation of multiple variance paying attention to quantitative prediction, estimation and translation	3(2-2-8)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(บ-ป-อ)
EER8402	ระเบียบวิธีวิจัยทางการบริหารการศึกษาขั้นสูง	3(2-2-8)

Advanced Research Methodology for Educational Administration

เทคนิค ระเบียบวิธีวิจัยขั้นสูง และการออกแบบแบบการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยทางการบริหารการศึกษา เพื่อให้เกิดต้นแบบการทำวิจัยจากการบูรณาการศาสตร์แบบสหวิทยาการประยุกต์อย่างเหมาะสมกับปัญหาการวิจัย กรอบแนวคิดการวิจัย การกำหนดกลุ่มตัวอย่าง การสร้างเครื่องมือการวิเคราะห์ข้อมูล การแปลผล การประมวลสังเคราะห์ เขียนรายงานการวิจัย และบทความวิจัยเพื่อนำผลไปใช้พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาและนำเสนอในการสัมมนาระดับชาติและนานาชาติ

Advanced Techniques, methodologies, and research design relating to educational administration research leading to blueprint of research based on the suitable integration of sciences from multi-disciplines relevant to research questions, research frame work, samples specification, research tools creation, data analysis, research result interpretation, syntactic conclusion, research report and research article writing for national and international presentation

EAD9501	สัมมนานวัตกรรมการบริหารการศึกษา	3(2-2-8)
---------	---------------------------------	----------

Seminar in Educational Administration Innovation

สัมมนาเกี่ยวกับนวัตกรรมทางการศึกษา และบริหารการศึกษา กรณีศึกษาทั้งในและต่างประเทศ วิเคราะห์นวัตกรรมเชิงยุทธศาสตร์ การประยุกต์ออกแบบและพัฒนานวัตกรรมการประกันคุณภาพ เพื่อการพัฒนาคุณภาพการบริหารการศึกษา และสถานศึกษา กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และผู้บริหารสถานศึกษา การวางแผนเต็มประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหาร รวมทั้งการสร้างเครือข่ายการบริหารการพัฒนาโดยใช้การแพร่กระจายนวัตกรรม ตลอดจนการสร้างฐานข้อมูลนวัตกรรมเพื่อเป็นแหล่งการเรียนรู้

Seminar in educational innovation and administration, case studies from Thailand and overseas, strategic analysis of innovation, application of the design and development of innovation for the quality improvement of educational administration and institution including administration and development network creating through innovation expansion, and innovative database creation as learning resources

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(บ-ป-อ)
EAD9502	การวางแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาการบริหารการศึกษา Strategic Planning for the Development of Educational Administration	3(2-2-8)

ปรัชญา และกรอบทางทฤษฎีเกี่ยวกับกระบวนการเปลี่ยนแปลงทางการศึกษา การบริหารพัฒนาการศึกษา วิพากษ์เชิงนโยบายการศึกษา การวางแผน การบริหารความเสี่ยง ความขัดแย้งและจัดทำแผนยุทธศาสตร์การศึกษาและสถานศึกษา โดยเน้นพื้นที่เป็นฐาน ประยุกต์และบูรณาการหลักการบริหารเชิงกลยุทธ์กับศาสตร์อื่นในการนำแผนกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์ประสบความสำเร็จและเป็นแบบอย่างที่ดี

Philosophy and theoretical framework concerning educational paradigm shifts, educational administration and development, educational policy criticism, planning and creating regional-based educational and institutional strategic plan, application and integration of strategic administrative principles with various sciences in implementing such strategic plan, follow up and evaluation of the strategic plan outcome success as a model

EAD9503	สัมมนาจริยธรรมสำหรับผู้บริหารมืออาชีพ Seminar in ethics for professional administrators	3(2-2-8)
---------	--	----------

สัมมนา วิเคราะห์ วิพากษ์ประเด็นคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพสำหรับนักบริหารการศึกษา และผู้บริหารสถานศึกษา หลักธรรมมาภิบาล ความซื่อสัตย์สุจริตของผู้บริหาร จิตวิญญาณ อุดมการณ์ของผู้บริหาร การพัฒนาสมรรถภาพ คุณลักษณะ ทักษะและความเป็นผู้นำของนักบริหารมืออาชีพ การวางแผน การสร้างเครือข่ายในการจัดการศึกษา ประยุกต์ใช้กฎหมายโดยยึดการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยคำนึงถึงความเปลี่ยนแปลงของสังคมและบริบทโลก

Seminar, analyze and criticize moral issues; Ethics and professional ethics for educational administrators and school administrators; Good governance and Integrity of administrators, Spirit and ideology of administrators; Development of competencies, qualifications, skills, and leadership of professional administrators; Planning, networking in educational management; Applying the law based on the good governance, changes of society and the global context

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(บ-ป-อ)
EAD9504	สัมมนาการบริหารการศึกษาในบริบทนานาชาติ	3(2-2-8)

Seminar in Educational Administration in the International Context

การสัมมนา วิเคราะห์ วิพากษ์ ด้านการบริหารจัดการ การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ การจัดการศึกษา การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา การจัดการเรียนรู้ วิธีการพัฒนาและเตรียมความพร้อมของครู การนิเทศติดตาม การส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ สื่อและแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกโรงเรียนในการจัดการเรียนรู้ การจัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อม การวัดและประเมินผล การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชนและท้องถิ่น การสร้างเครือข่ายการเรียนรู้ รวมถึงผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและผู้มีส่วนร่วม ในการส่งเสริมสนับสนุนเพื่อเตรียมสู่บริบทนานาชาติ

Seminar, analysis, and criticism concerning educational administration, development plan of education management quality, resource raising, learning management about the International Context, approaches for teachers' development and preparation, supervision and follow up, support for learning management, teaching aids and internal and external learning resources, creation of learning atmosphere and environment, measurement and evaluation, knowledge exchange, learning network creation including stakeholders and those in charge of learning support for the International Context

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(บ-ป-อ)
EAD9505	การพัฒนาการบริหารทรัพยากรทางการศึกษา	3(2-2-8)

Educational Resources Management and Development

ยุทธศาสตร์การจัดการทรัพยากรทางการศึกษาได้แก่ทรัพยากรทางการเงินพัสดุ อาคาร แสตมป์ อุปกรณ์การบริหารจัดการ และบริหารทรัพยากรบุคคล โดยมีแนวคิดสำคัญแหล่งเรียนรู้และ สิ่งแวดล้อมเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ต่อการวางแผนจัดระบบงาน ระบบการควบคุมตรวจสอบที่สอดคล้อง กับนโยบายและแผนพัฒนาการศึกษาและภารกิจของสถานศึกษา กำหนดขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบ ของบุคลากร การใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างคุ้มค่า และให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุด

Strategies for educational resources management including financial resources, materials and equipment, administration and management, and human resources paying attention to operational system planning, control and monitoring system in line with educational development plan and policy as well as mission of the institution, specification of personnel's job description and responsibility, the cost-effective use of the existing resources for highest efficiency and effectiveness

EAD9506	สัมมนาเทคโนโลยีสารสนเทศทางการบริหารการศึกษา	3(2-2-8)
	Seminar in Information Technology for Educational Administration	

ลักษณะและขอบข่ายของการสัมมนา โดยเน้นประเด็นเทคโนโลยีสารสนเทศทางการบริหารการศึกษา ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการเพื่อช่วยการตัดสินใจ การประสานงานและการควบคุม ตลอดจนการวิเคราะห์ปัญหาและการแก้ปัญหาในการบริหารงาน โดยใช้กระบวนการการสัมมนาทางการบริหารการศึกษา ซึ่งใช้การวิจัยเป็นฐานในการสัมมนา

Definition, characteristic, and framework of seminar focusing on the issues in educational administration, decision making, problem solving, by using the seminar process of educational administration as a research based seminar implementation

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(บ-ป-อ)
EAD9507	สัมมนาภาวะผู้นำทางการศึกษายุคใหม่	3(2-2-8)

Seminar in Educational Leadership in New era

สัมมนาเกี่ยวกับแนวคิด ทฤษฎีภาวะผู้นำทางการศึกษายุคใหม่ ทฤษฎีพฤติกรรม องค์การ การบริหารจัดการองค์การสมัยใหม่ ผู้นำการเปลี่ยนแปลงระบบกระบวนการและวัฒนธรรมการปฏิบัติงานของบุคคล จิตวิญญาณ อุดมการณ์ของผู้บริหารและองค์การในการบริหารจัดการศึกษา การพัฒนาภาวะและทักษะของการเป็นผู้นำที่มีความซับซ้อน และเปลี่ยนแปลง คุณธรรมจริยธรรม การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพื่อส่งเสริมการพัฒนาองค์การ และการดำเนินงานทางการศึกษาสู่การเปลี่ยนแปลงเพื่อบรรลุเป้าหมาย และเกิดผลลัพธ์อย่างมีประสิทธิภาพ

Seminar in concept, theories of leadership, behavioral organization, administration and management of new organization, leaders of changes, systems, processes, and culture of personal operation and organization in the field of educational administration, the development of leadership, complicated changing skills and ethics necessary for leaders, good governance for supporting organization development, and educational operation leading to changes satisfying goals and efficient outcome

EAD9508	การฝึกปฏิบัติงานบริหารการศึกษา	3(120)
	Internship in Educational Administration	

การบริหารการศึกษาที่สนใจ และเป็นประเด็นที่นำไปสู่การปรับเปลี่ยนกระบวนการบริหาร ระบบการทำงาน วัฒนธรรมขององค์การเชิงคุณภาพ การพัฒนาหลักสูตร การสอน การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ การพัฒนาหลักสูตรการสอน ปฏิบัติงานในหน่วยงานการศึกษา และสถานศึกษา ต้นแบบที่สนใจศึกษา เสนอแนวทางปรับประยุกต์พัฒนาสู่ การพัฒนาการบริหารการศึกษา หรือ/และ เสริมเต็มเต็มองค์ความรู้ และประสบการณ์สู่การทำวิทยานิพนธ์ที่ศึกษา

Interesting aspect of educational administration leading to paradigm shifts of administrative process, operational system, and qualitative culture of organization, internship training in an educational institution and an interesting model institution, proposing guidelines for improvement, and implementation of education development or support and fulfillment of knowledge and experience for dissertation

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(บ-ป-อ)
EAD9509	แนวคิด หลักการ และทฤษฎีทางการบริหารการศึกษา Notions, Principles and Theories of Educational Administration	3(2-2-8)

หลักการ ทฤษฎี และวิวัฒนาการเชิงกระบวนทัศน์ด้านการบริหารและการจัดการ
โครงสร้างการจัดการและการบริหารการศึกษาของไทยทั้งระบบ โดยเน้นระดับเขตพื้นที่การศึกษา
ทฤษฎีทางการบริหารรูปแบบใหม่ จรรยาบรรณของวิชาชีพที่คุรุสภากำหนด การบริหารกิจกรรมและกิจการ
นักเรียน เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนและพัฒนาชีวิตการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ศึกษาวิเคราะห์ปัญหา
จากงานวิจัย กรณีตัวอย่างโดยใช้กรอบความคิดของกระบวนการบริหารและการจัดการรูปแบบต่าง ๆ
ประยุกต์ใช้เทคนิคและทักษะในการบริหาร มนุษยสัมพันธ์ วัฒนธรรมองค์กร และการเปลี่ยนแปลง
องค์การมาประยุกต์ใช้ในการบริหารและ การพัฒนาหน่วยงานทางการศึกษาและสถานศึกษา

Principles, theories and conceptual evolution concerning organization
administration and management, structure of the overall organization administration
and educational administration paying emphasis on educational region level, new
administrative theories, study and analysis based on problems taken from research,
case studies based on notion of various administration and organization management
process, application of the techniques and skills relating to human relation
management, organizational culture, and organizational changes for the development of
institutional offices and educational institutions

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(บ-ป-อ)
EAD9510	สัมมนาวิจัยทางการบริหารการศึกษา	3(2-2-8)

Seminar in Educational Administration Research

การสัมมนา วิเคราะห์ วิพากษ์ ด้านการวิจัยทางการบริหารการศึกษา แนวคิดใหม่ในวิจัยทางการบริหารการศึกษาในยุคสังคมพลิกผัน แนวโน้มของการบริหารทางการศึกษาและการจัดการศึกษาในอนาคต การวิเคราะห์ประเด็นปัญหาทางการบริหารการศึกษาเพื่อการวิจัย ฝึกปฏิบัติการเกี่ยวกับการวิจัยทางการบริหารการศึกษา การจัดสัมมนาการวิจัยทางการบริหารการศึกษาและประเด็นที่เกี่ยวข้อง แนวทางการพัฒนาการวิจัยทางการบริหารการศึกษาในวิถีชีวิตใหม่

Seminar, analysis, and criticism concerning educational administration research, a new paradigm to educational administration in disruptive society, the trend of educational administration and educational management in the future, an analysis of problem in educational administration for research, practicing on research in educational administration, organizing the seminars in educational administration and related issues, guidelines for research development in educational administration in a new normal era

EAD9601	วิทยานิพนธ์ 1	12 หน่วยกิต
	Thesis 1	

การค้นคว้าปัญหาในการวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาการบริหารการศึกษาเพื่อนำไปสู่องค์ความรู้ใหม่ และพัฒนาเป็นโจทย์วิจัย การทบทวนเอกสารวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง พัฒนารอบความคิดในการวิจัย สามารถนำเสนอหัวข้อวิทยานิพนธ์ที่แสดงถึงแนวทางในการนำไปประยุกต์ใช้แก้ปัญหาการบริหารการศึกษาทั้งในประเทศและสากล การพัฒนาเค้าโครงการวิจัย ด้วยระเบียบวิธีการวิจัยของการศึกษาที่ครอบคลุม อย่างลึกซึ้ง ผนวกกับศาสตร์ที่นำมาแก้ปัญหา และพัฒนาระดับคุณภาพของการบริหารการศึกษา

Information retrieval concerning problems relating to the development of educational administration for new body of knowledge and research questions Reviewing relevant literature, developing conceptual framework of the research, and presenting the research proposal with guidelines for the implementation of problem solving relating to national and international education administration Developing research proposal employing advanced educational research methodologies in line with sciences in the field of problems and developing as well as improving the quality of educational administration

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(บ-ป-อ)
EAD9602	วิทยานิพนธ์ 2 Thesis 2	12 หน่วยกิต

การนำเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์ที่แสดงถึงความสามารถนำไปประยุกต์ใช้ และพัฒนาระดับคุณภาพของการบริหารการศึกษา จากการวิเคราะห์และสังเคราะห์ความสัมพันธ์ของทฤษฎีที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ อย่างลุ่มลึกเพื่อขยายวิสัยทัศน์สู่การออกแบบและทำวิทยานิพนธ์ที่จะก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง และนำมาซึ่งการพัฒนาการบริหารจัดการศึกษา การพัฒนาเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยอย่างเป็นระบบ สามารถนำไปใช้ตอบโจทย์วิจัยอย่างมีคุณภาพ นำไปสู่ผลการวิจัยที่ครอบคลุมประเด็นปัญหาและก่อให้เกิดประโยชน์ในการบริหารการศึกษาอย่างแท้จริง

Presentation of research proposal reflecting the ability to apply, development and improvement of the quality of educational administration based on critical analysis and synthesis of the relations among relevant theories from Thailand and overseas with the purposes of expanding vision to the design and the study leading to changes affecting the development of educational administration Systematic development of research tools satisfying quality research questions leading to research results covering all aspects of problems and being of true benefit to educational administration

EAD9603	วิทยานิพนธ์ 3 Thesis 3	12 หน่วยกิต
---------	---------------------------	-------------

การรวบรวม วิเคราะห์ และสังเคราะห์ความสัมพันธ์ของทฤษฎีที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ สรุปผลของการวิจัยอย่างเป็นระบบ สอดคล้องกับโจทย์วิจัย และนำมาซึ่งการพัฒนา การบริหารจัดการศึกษายุคใหม่ การนำเสนอวิทยานิพนธ์ที่สมบูรณ์ ครบถ้วนในประเด็นที่ก่อให้เกิดประโยชน์ทางการบริหารการศึกษา ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลง การพัฒนาและการสร้างองค์ความรู้ใหม่ เผยแพร่บทความที่เป็นส่วนหนึ่งของผลงานวิจัยในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ

Collection, analysis, and synthesis of the relations among relevant theories from Thailand and overseas, and systematic conclusion of the research results in line with research questions leading to the development of new educational administration A complete research presentation covering all aspects being of benefit to educational administration leading to changes, development and creation of new body of knowledge and publishing the article from part of research in acceptable international citation index database

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(บ-ป-อ)
EAD9604	วิทยานิพนธ์ 4 Thesis 4	12 หน่วยกิต

การนำเสนอผลงานวิจัยในที่ประชุมนานาชาติ หรือเผยแพร่บทความวิชาการ บทความวิจัยในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ

An international research presentation and publishing the / academic paper / research paper in acceptable international citation index database

EAD9801	วิทยานิพนธ์ 1 Thesis 1	12 หน่วยกิต
---------	---------------------------	-------------

การค้นคว้าปัญหาในการวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาการบริหารการศึกษาเพื่อนำไปสู่องค์ความรู้ใหม่ และพัฒนาเป็นโจทย์วิจัย การทบทวนเอกสารวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง พัฒนารอบความคิดในการวิจัย สามารถนำเสนอหัวข้อวิทยานิพนธ์ที่แสดงถึงแนวทางในการนำไปประยุกต์ใช้แก้ปัญหาการบริหารการศึกษาทั้งในประเทศและสากล การพัฒนาเค้าโครงการวิจัย ด้วยระเบียบวิธีการวิจัยของการศึกษาที่ครอบคลุม ผสมกับศาสตร์ที่นำมาแก้ปัญหา และพัฒนาระดับคุณภาพของการบริหารการศึกษา

Information retrieval concerning problems relating to the development of educational administration for new body of knowledge and research questions Reviewing relevant literature, developing conceptual framework of the research, and presenting the research proposal with guidelines for the implementation of problem solving relating to national and international education administration Developing research proposal employing educational research methodologies in line with sciences in the field of problems and developing as well as improving the quality of educational administration

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(บ-ป-อ)
EAD9802	วิทยานิพนธ์ 2	12 หน่วยกิต
	Thesis 2	

การนำเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์ที่แสดงถึงความสามารถนำไปประยุกต์ใช้ และพัฒนาระดับคุณภาพของการบริหารการศึกษา จากการวิเคราะห์และสังเคราะห์ความสัมพันธ์ของทฤษฎีที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ เพื่อขยายวิสัยทัศน์สู่การออกแบบและทำวิทยานิพนธ์ที่จะก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง และนำมาซึ่งการพัฒนาการบริหารจัดการศึกษา การพัฒนาเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยอย่างเป็นระบบ สามารถนำไปใช้ตอบโจทย์วิจัยอย่างมีคุณภาพ นำไปสู่ผลการวิจัยที่ครอบคลุมประเด็นปัญหา และก่อให้เกิดประโยชน์ในการบริหารการศึกษาอย่างแท้จริง

Presentation of research proposal reflecting the ability to apply, development and improvement of the quality of educational administration based on critical analysis and synthesis of the relations among relevant theories from Thailand and overseas with the purposes of expanding vision to the design and the study leading to changes affecting the development of educational administration Systematic development of research tools satisfying quality research questions leading to research results covering all aspects of problems and being of true benefit to educational administration

EAD9803	วิทยานิพนธ์ 3	12 หน่วยกิต
	Thesis 3	

การรวบรวม วิเคราะห์ และสังเคราะห์ความสัมพันธ์ของทฤษฎีที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ สรุปผลของการวิจัยอย่างเป็นระบบ สอดคล้องกับโจทย์วิจัย และนำมาซึ่งการพัฒนาการบริหารจัดการศึกษายุคใหม่ การนำเสนอวิทยานิพนธ์ที่สมบูรณ์ ครบถ้วนในประเด็นที่ก่อให้เกิดประโยชน์ทางการบริหารการศึกษา ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลง การพัฒนาและการสร้างองค์ความรู้ใหม่ เผยแพร่บทความวิจัยในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ

Collection, analysis, and synthesis of the relations among relevant theories from Thailand and overseas, and systematic conclusion of the research results in line with research questions leading to the development of new educational administration A complete research presentation covering all aspects being of benefit to educational administration leading to changes, development and creation of new body of knowledge and publishing the research paper in acceptable international citation index database

3.2 ชื่อ สกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร (7 ท่าน)

ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทาง วิชาการ	วุฒิการศึกษา/สถาบันจบ/ ปีการศึกษาที่สำเร็จ	ผลงานทางวิชาการ/การวิจัย/การแต่งตำรา	ภาระการสอน ชม / ภาคการศึกษา	
				ภาระงาน สอนที่มีอยู่ แล้ว	ภาระงาน ที่จะมีใน หลักสูตรนี้
1. นางคันสนีย์ จะสุวรรณ 310220049XXXX	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.	ปร.ด. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. 2550 ค.ม. (การอุดมศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2529 ค.บ. (ดนตรี) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2520	ผลงานวิจัย คันสนีย์ จะสุวรรณ.(2562). ปัจจัยที่ส่งผลต่อการ เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ของสำนักงาน คณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน. วารสารการวิจัยการบริหารการพัฒนา ปีที่ 9 ฉบับที่ 3 กันยายน - ธันวาคม หน้า 104-113	6	6

ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทาง วิชาการ	วุฒิการศึกษา/สถาบันจบ/ ปีการศึกษาที่สำเร็จ	ผลงานทางวิชาการ/การวิจัย/การแต่งตำรา	ภาระการสอน ชม / ภาคการศึกษา	
				ภาระงาน สอนที่มีอยู่ แล้ว	ภาระงาน ที่จะมีใน หลักสูตรนี้
1. นางคันสนีย์ จะสุวรรณ (ต่อ)			ผลงานวิจัย คันสนีย์ จะสุวรรณ.(2560). การบริหารงาน บุคลากรตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียงในโรงเรียนขนาดเล็ก สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต 11 จังหวัดชุมพร เขต 2. การประชุมวิชาการและเสนอ ผลงานวิจัยระดับชาติและนานาชาติครั้งที่ 8 ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา กรุงเทพมหานคร. Vol1, No8 มีนาคม หน้า 2677 - 2687		

ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทาง วิชาการ	วุฒิการศึกษา/สถาบันจบ/ ปีการศึกษาที่สำเร็จ	ผลงานทางวิชาการ/การวิจัย/การแต่งตำรา	ภาระการสอน ชม / ภาคการศึกษา	
				ภาระงาน สอนที่มีอยู่ แล้ว	ภาระงาน ที่จะมีใน หลักสูตรนี้
1. นางคันสนีย์ จะสุวรรณ์ (ต่อ)			ผลงานวิจัย คันสนีย์ จะสุวรรณ์.(2560).สมรรถนะที่พึงประสงค์ทางการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษาของโรงเรียนในเขต ตำบลนาสัก อำเภอสวี จังหวัดชุมพร. การประชุมวิชาการและเสนอผลงานวิจัยระดับชาติและนานาชาติ ครั้งที่ 8 ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา กรุงเทพมหานคร. Vol1, No8 มีนาคม หน้า 1593 - 1604 เอกสารทางวิชาการ/ตำรา คันสนีย์ จะสุวรรณ์.จริยธรรมและความเป็นมืออาชีพของนักบริหารการศึกษา.(2559). มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา.กรุงเทพฯ จำนวน 285 หน้า		

ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทาง วิชาการ	วุฒิการศึกษา/สถาบันจบ/ ปีการศึกษาที่สำเร็จ	ผลงานทางวิชาการ/การวิจัย/การแต่งตำรา	ภาระการสอน ชม / ภาคการศึกษา	
				ภาระงาน สอนที่มีอยู่ แล้ว	ภาระงาน ที่จะมีใน หลักสูตรนี้
2. นางสาวธดา สิทธิธาดา 376060049XXXX	อาจารย์ ดร.	ปร.ด. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ.2552 ศศ.ม. (การจัดการองค์การ) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ พ.ศ.2546 ค.บ. (การศึกษาปฐมวัย) สถาบันราชภัฏนครปฐม พ.ศ.2539	ผลงานวิจัย ธดา สิทธิธาดา.(2563). ทักษะบริหารที่ส่งผลต่อ ประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลของ ผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 1.วารสารบริหารการศึกษามหาวิทยาลัยศรี นครินทร์วิโรฒ ปีที่ 17 ฉบับที่ 33 กรกฎาคม – ธันวาคม หน้า 13- 23 ธดา สิทธิธาดา.(2563). ปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อ การดำเนินงานโรงเรียนแกนนำการอ่าน สังกัด กรุงเทพมหานคร.วารสารบริหารการศึกษามหาวิทยาลัยศรีนครินทร์วิโรฒ ปีที่ 17 ฉบับที่ 33 กรกฎาคม –ธันวาคม หน้า 24 – 33	6	6

ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทาง วิชาการ	วุฒิการศึกษา/สถาบันจบ/ ปีการศึกษาที่สำเร็จ	ผลงานทางวิชาการ/การวิจัย/การแต่งตำรา	ภาระการสอน ชม / ภาคการศึกษา	
				ภาระงาน สอนที่มีอยู่ แล้ว	ภาระงาน ที่จะมีใน หลักสูตรนี้
2. นางสาวธดา สิทธิธาดา (ต่อ)			ผลงานวิจัย ธดา สิทธิธาดา.(2562).การบริหารงานวิชาการ: กรณีศึกษาการพัฒนาการจัดการเรียนการ สอนวิชาอาเซียนศึกษาโดยใช้รูปแบบ กระบวนการสืบเสาะหาความรู้.วารสาร การบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัย ศิลปากร ปีที่ 10 ฉบับที่ 2 กรกฎาคม- ธันวาคม Vol.10 หน้า 24-32		

ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทาง วิชาการ	วุฒิการศึกษา/สถาบันจบ/ ปีการศึกษาที่สำเร็จ	ผลงานทางวิชาการ/การวิจัย/การแต่งตำรา	ภาระการสอน ชม / ภาคการศึกษา	
				ภาระงาน สอนที่มีอยู่ แล้ว	ภาระงานที่ จะมีใน หลักสูตรนี้
3. นางนันทิยา น้อยจันทร์ 310060287XXXX	รองศาสตราจารย์ ดร.	ปร.ด.(การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ.2550 ค.ม. (การศึกษาปฐมวัย) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ.2532 ศษ.บ. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช พ.ศ.2532 ค.บ. (การศึกษาปฐมวัย) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ.2528	ผลงานวิจัย นันทิยา น้อยจันทร์.(2562). การบริหารจัดการศึกษา แบบเรียนร่วมตามเกณฑ์มาตรฐานการจัดการศึกษา ในโรงเรียนเรียนร่วมสังกัดกรุงเทพมหานคร.วารสาร การวิจัยการบริหารการพัฒนา มหาวิทยาลัยราช ภัฏสวนสุนันทา ปีที่ 9 ฉบับที่ 2 พฤษภาคม- สิงหาคม หน้า 162-171 นันทิยา น้อยจันทร์.(2562). การพัฒนาระบบการจัดการความ ร่วมมือทางวิชาการของสถานศึกษาในเครือข่ายสห วิทยาเขต สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต 42. วารสารครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปีที่ 47 ฉบับที่ 3 กรกฎาคม – กันยายน หน้า 339-360	6	6

ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทาง วิชาการ	วุฒิการศึกษา/สถาบันจบ/ ปีการศึกษาที่สำเร็จ	ผลงานทางวิชาการ/การวิจัย/การแต่งตำรา	ภาระการสอน ชม / ภาคการศึกษา	
				ภาระงาน สอนที่มีอยู่ แล้ว	ภาระงานที่ จะมีใน หลักสูตรนี้
3. นางนันทิยา น้อยจันทร์ (ต่อ)			ผลงานวิจัย นันทิยา น้อยจันทร์.(2560). รูปแบบสถานศึกษาสู่ ความเป็นเลิศ ของโรงเรียนขยายโอกาส สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐานวารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ปีที่ 24 ฉบับที่ 3 กันยายน - ธันวาคม หน้า 87 -101		

ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทาง วิชาการ	วุฒิการศึกษา/สถาบันจบ/ ปีการศึกษาที่สำเร็จ	ผลงานทางวิชาการ/การวิจัย/การแต่งตำรา	ภาระการสอน ชม / ภาคการศึกษา	
				ภาระงาน สอนที่มีอยู่ แล้ว	ภาระงานที่ จะมีใน หลักสูตรนี้
4. นางกัญญ์รัชการย์ เลิศอมรศักดิ์ 310060097XXXX	อาจารย์ ดร.	ปร.ด. (การบริหารการศึกษาและภาวะ ผู้นำ) มหาวิทยาลัยเซนต์จอห์น พ.ศ.2553 นศ.ม. (นิเทศธุรกิจ) มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต พ.ศ.2548 นศ.บ. (วิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์) มหาวิทยาลัยเซนต์จอห์น พ.ศ.2544	ผลงานวิจัย กัญญ์รัชการย์ เลิศอมรศักดิ์.(2562). ประสิทธิภาพ โรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา สังกัดสา นักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นนทบุรี เขต 2.วารสารการวิจัยการบริหาร การพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ปีที่ 9 ฉบับที่ 1 มกราคม-เมษายน หน้า 127-139 กัญญ์รัชการย์ เลิศอมรศักดิ์.(2561). ความผูกพันต่อ องค์กรของข้าราชการครูในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาฉะเชิงเทราเขต 2.วารสารการ วิจัยการบริหารพัฒนา.ปีที่ 9 ฉบับที่ 1 มกราคม – เมษายน หน้า 140 – 152	6	6

ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทาง วิชาการ	วุฒิการศึกษา/สถาบันจบ/ ปีการศึกษาที่สำเร็จ	ผลงานทางวิชาการ/การวิจัย/การแต่งตำรา	ภาระการสอน ชม / ภาคการศึกษา	
				ภาระงาน สอนที่มีอยู่ แล้ว	ภาระงานที่ จะมีใน หลักสูตรนี้
4.นางกัญญ์รัชการย์ เลิศอมรศักดิ์ (ต่อ)			ผลงานวิจัย กัญญ์รัชการย์ เลิศอมรศักดิ์.(2560). การพัฒนาการ จัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงาน กิจกรรมนักเรียน ในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา ปทุมธานี เขต 2 วารสารวิชาการบัณฑิตวิทยาลัยสวนดุสิต ปี ที่ 13 ฉบับที่ 3 กันยายน – ธันวาคม หน้า 250 – 259		

ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทาง วิชาการ	วุฒิการศึกษา/สถาบันจบ/ ปีการศึกษาที่สำเร็จ	ผลงานทางวิชาการ/การวิจัย/การแต่งตำรา	ภาระการสอน ชม / ภาคการศึกษา	
				ภาระงานสอน ที่มีอยู่แล้ว	ภาระงานที่ จะมีใน หลักสูตรนี้
5. นายสุทธิพงศ์ บุญผดุง 310160069XXXX	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.	ศษ.ด.(หลักสูตรและการสอน) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2549 กศ.ม. (การวัดผลการศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร พ.ศ.2541 ค.บ. (คณิตศาสตร์) (เกียรตินิยม) วิทยาลัยครูสวนสุนันทา พ.ศ.2533	ผลงานวิจัย สุทธิพงศ์ บุญผดุง.(2562). การพัฒนาสมรรถนะการ ทำวิจัยเชิงปฏิบัติการของนักศึกษาครูโดยใช้ แนวคิดการจูงใจของวอลดอร์สกี.วารสาร ศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวรปีที่ 21 ฉบับที่ 2 เมษายน – มิถุนายน หน้า 327 – 340 สุทธิพงศ์ บุญผดุง.(2561). การพัฒนารูปแบบการ จัดการเรียนรู้ที่ส่งเสริมความสามารถด้าน การคิดวิเคราะห์ วิชาคณิตศาสตร์ของ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น.วารสาร มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์บัณฑิต วิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ปีที่ 12 ฉบับที่ 1 มกราคม-มิถุนายน หน้า 218-236	6	6

ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทาง วิชาการ	วุฒิการศึกษา/สถาบันจบ/ ปีการศึกษาที่สำเร็จ	ผลงานทางวิชาการ/การวิจัย/การแต่งตำรา	ภาระการสอน ชม / ภาคการศึกษา	
				ภาระงานสอน ที่มีอยู่แล้ว	ภาระงานที่ จะมีใน หลักสูตรนี้
5. นายสุทธิพงศ์ บุญผดุง (ต่อ)			สุทธิพงศ์ บุญผดุง.(2560).รูปแบบการจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาความสามารถด้านการคิดเชิง วิเคราะห์ สำหรับนักศึกษาครุมหาวิทยาลัย ราชภัฏ ตามแนวคิดปรีสีมาที่สาม.วารสาร ศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวรปีที่ 19 ฉบับที่ 2 เมษายน – มิถุนายน หน้า 54-70		

ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทาง วิชาการ	วุฒิการศึกษา/สถาบันจบ/ ปีการศึกษาที่สำเร็จ	ผลงานทางวิชาการ/การวิจัย/การแต่งตำรา	ภาระการสอน ชม / ภาคการศึกษา	
				ภาระงานสอน ที่มีอยู่แล้ว	ภาระงานที่ จะมีใน หลักสูตรนี้
6. นางทับทิมทอง กอบัวแก้ว 351010029XXXX	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.	ศษ.ด. (เทคโนโลยีการศึกษา) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2555 ค.อ.ม. (คอมพิวเตอร์ศึกษา แขนง วิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระ นครเหนือ พ.ศ.2545 ค.บ.(คอมพิวเตอร์) วิทยาลัยครูลำปาง พ.ศ. 2531	ผลงานวิจัย ทับทิมทอง กอบัวแก้ว.(2563).รูปแบบการพัฒนาแหล่ง การเรียนรู้ออนไลน์ ด้วยกระบวนการจัดการ ความรู้ของนักศึกษาวิชาชีพครู มหาวิทยาลัย ราชภัฏสวนสุนันทา. วารสารครุศาสตร์สาร มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. ปีที่ 14 ฉบับที่ 1 มกราคม – มิถุนายน 2563 หน้า 80-99 ทับทิมทอง กอบัวแก้ว และณัฐกฤตา คงรัตน์.(2563). การพัฒนาแบบฝึกทักษะการเขียน ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสารโดยใช้กระบวนการเรียนรู้ด้วย ตนเอง สำหรับนักเรียนระดับชั้น มัธยมศึกษาปี ที่ 2. วารสารวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัย ราชภัฏสวนสุนันทา.ปีที่ 12 ฉบับที่ 2 กรกฎาคม – ธันวาคม 2563. หน้า 43- 53	6	6

ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทาง วิชาการ	วุฒิการศึกษา/สถาบันจบ/ ปีการศึกษาที่สำเร็จ	ผลงานทางวิชาการ/การวิจัย/การแต่งตำรา	ภาระการสอน ชม / ภาคการศึกษา	
				ภาระงานสอน ที่มีอยู่แล้ว	ภาระงานที่ จะมีใน หลักสูตรนี้
6. นางทับทิมทอง กอบัวแก้ว (ต่อ)			ทับทิมทอง กอบัวแก้ว.(2562).บทเรียนวีดิทัศน์กับ ประสิทธิภาพในการพัฒนาทักษะการแก้ โจทย์ ปัญหาทางคณิตศาสตร์ สำหรับ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 โรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา. วารสาร ครุศาสตร์สาร มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้าน สมเด็จเจ้าพระยา. ปีที่ 11 ฉบับที่ 2 กุมภาพันธ์ – กรกฎาคม 2562 หน้า 61-74		

ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทาง วิชาการ	วุฒิการศึกษา/สถาบันจบ/ ปีการศึกษาที่สำเร็จ	ผลงานทางวิชาการ/การวิจัย/การแต่งตำรา	ภาระการสอน ชม / ภาคการศึกษา	
				ภาระงานสอน ที่มีอยู่แล้ว	ภาระงานที่ จะมีใน หลักสูตรนี้
7. นายปรมัตต์ ชูติมันต์ 510140002XXXX	อาจารย์ ดร.	ปร.ด. (ภาวะผู้นำทางการศึกษา) มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ (ABAC) เกียรตินิยมอันดับหนึ่ง (First-Class Honours) พ.ศ.2554 บธ.ม. (การบริหารจัดการท่องเที่ยว) มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ พ.ศ.2552 ศศบ. (ภาษาอังกฤษธุรกิจ) มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ พ.ศ.2550	ผลงานวิจัย Poramatdha Chutimant.(2018). Institutional Solutions of The Externalities’ Problem. ACE – 2018 Actual Economy: Local Solutions for Global Challenges ณ กรุง เวียนนา สาธารณรัฐออสเตรีย ระหว่างวันที่ 22- 24 March 2018.Volume 24 pp 73-86 Poramatdha Chutimant.(2017). Funds Management as A Factor of Corporative Effective Finance Administration. ACE - 2018 Actual Economy : Local Solutions for Global Challenges .ณ กรุงเฮลซิงกิ สาธารณรัฐฟินแลนด์ ในระหว่างวันที่ 16 – 18 October 2018.pp 13-18.	6	6

ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทาง วิชาการ	วุฒิการศึกษา/สถาบันจบ/ ปีการศึกษาที่สำเร็จ	ผลงานทางวิชาการ/การวิจัย/การแต่งตำรา	ภาระการสอน ชม / ภาคการศึกษา	
				ภาระงานสอน ที่มีอยู่แล้ว	ภาระงานที่ จะมีใน หลักสูตรนี้
7. นายปรมัตต์ ชุติมันต์ (ต่อ)			Poramatdha Chutimant.(2017). Tourist Threats To Cultural Heritage: An Investigation Of Tourist Behavior Violating The Culture of Wat Pho. ACE:FIIS-2017 : Actual Economy: Social challenges and financial issues in XXI Century ณ กรุงเซนต์ปีเตอส์เบิร์ก สหพันธรัฐรัสเซีย ระหว่างวันที่ 17-23 May 2017.pp 176-181		

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (ฝึกปฏิบัติงานบริหารการศึกษา)

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

ความคาดหวังในผลการเรียนรู้ประสบการณ์ภาคสนามของนักศึกษามีดังนี้

- 1) ทักษะในการปฏิบัติงานบริหารการศึกษาจากหน่วยงานทางการศึกษาและสถานศึกษา
- 2) บุรณาการความรู้ที่เรียนมาเพื่อนำไปแก้ปัญหาในการบริหารการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3) มีความเป็นผู้นำทางการบริหารและผู้นำทางด้านวิชาการ มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี
- 4) สร้างสรรค์กิจกรรมเพื่อพัฒนาอันดีกับชุมชนและเปิดโอกาสให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
- 5) มีความเป็นผู้นำเชิงคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี

4.2 ช่วงเวลา

แบบ 2.1 ชั้นปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 3

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

การฝึกปฏิบัติงานสถานศึกษาหรือหน่วยงานทางการศึกษา ไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

4.4 กระบวนการประเมินผล

การประเมินผลการฝึกปฏิบัติงานสถานศึกษาหรือหน่วยงานทางการศึกษา

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

—

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
1.1 ด้านบุคลิกภาพ	มีการสอดแทรกเรื่องการวางตนให้เหมาะสมกับกาลเทศะเหมาะสมกับบทบาทของการเป็นผู้นำ หรือผู้บริหารในการทำกิจกรรมวิชาการ วิชาชีพ การสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน ในการสอนรายวิชาต่าง ๆ กิจกรรมพัฒนานักศึกษา การอบรมเชิงปฏิบัติการ และศึกษาต้นแบบผู้บริหารการศึกษา ผู้นำในระดับพื้นที่ ระดับประเทศ และต่างประเทศ
1.2 ด้านภาวะผู้นำ	กำหนดให้นักศึกษาได้มีการจัดกิจกรรมทางวิชาการในลักษณะ ต่าง ๆ เช่น จัดบรรยายพิเศษ สัมมนาทางวิชาการ อบรมเชิงปฏิบัติการ เป็นต้น ในประเด็นที่เป็นความเคลื่อนไหวใหม่ที่สนใจทั้งในและต่างประเทศ ทางด้านการศึกษา และบริหารการศึกษา เพื่อพัฒนาสมรรถนะของการเป็นผู้นำทางวิชาการที่จะก่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ กระแสผ่านถ่ายทอดความรู้ และความต่อยอดในการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่การทำงานบริหารจัดการศึกษา
1.3 การแก้ปัญหาตัดสินใจและร่วมมือในการปฏิบัติงาน	การจัดการเรียนการสอนและจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาเสริมเป็นโครงการที่เปิดโอกาสให้นักศึกษาร่วมมือ และสัมพันธ์ภาพที่ดีกับผู้อื่นในทุกกระดับ พร้อมกับบูรณาการแนวคิด ทฤษฎี และประสบการณ์มาใช้แก้ปัญหาและตัดสินใจ พัฒนางานถูกต้องเหมาะสมรวมทั้งเผยแพร่ผลงานด้านแก้ปัญหาการตัดสินใจ และพัฒนางานที่ประสบผลสำเร็จ

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

สามารถจัดการเกี่ยวกับปัญหาคุณธรรม จริยธรรมที่ซับซ้อนในบริบททางวิชาการ หรือ วิชาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม สามารถดำเนินชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้ อย่างราบรื่น มีความสุข สามารถครองตน ครองคน ครองงาน ถูกต้องตามหลักคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพเพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีแก่สังคมและสร้างศรัทธาในวิชาชีพ โดยอาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชาสอดแทรกเรื่องเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้ศึกษามีคุณลักษณะอย่างน้อย 7 ข้อ ดังนี้

- 1) ตระหนักในคุณค่าของคุณธรรม จริยธรรม เสียสละและซื่อสัตย์สุจริต

2) จัดการเกี่ยวกับปัญหาคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพที่ซับซ้อน
ในบริบททางวิชาการและวิชาชีพ

3) กระตุ้นให้ผู้อื่นใช้ดุลยพินิจ ทางด้านคุณธรรม จริยธรรมในการจัดการกับความ
ขัดแย้งและปัญหาที่มีผลกระทบต่อตนเองและผู้อื่น

4) มีภาวะผู้นำในการส่งเสริมให้มีการประพฤติปฏิบัติตามหลักคุณธรรม
จริยธรรม ในที่ทำงานและชุมชนที่กว้างขึ้น

5) มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อสังคม

6) เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรี
ของความเป็นมนุษย์

7) เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรมและจริยธรรม

กำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กร เพื่อเป็นการปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดย
เน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลา ในการเรียน ทำกิจกรรมทางวิชาการ และกิจกรรมเพื่อชุมชนและสังคม
ดูแลกระบวนการจัดการเรียนการสอนและทำวิทยานิพนธ์ให้ เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัยส่งเสริม
ให้นักศึกษามีความรับผิดชอบต่อการทำงานกลุ่มต้องฝึกให้นักศึกษารู้หน้าที่ของการเป็นผู้นำกลุ่มและการเป็น
สมาชิกกลุ่มที่ดี มีความซื่อสัตย์ในการทำงานที่ได้รับมอบหมายและทำวิทยานิพนธ์นอกจากนี้อาจารย์ผู้สอน
ทุกคนต้องสอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรมในการสอนทุกรายวิชา รวมทั้งมีการจัดกิจกรรมส่งเสริม
คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณในวิชาชีพ

2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมและจริยธรรม

1) ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่
มอบหมายและการร่วมกิจกรรม

2) ประเมินจากการมีวินัยและพร้อมของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริม
หลักสูตร

3) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

4) ประเมินจากความสามารถในการจัดการเกี่ยวกับปัญหาคุณธรรม จริยธรรมใน
บริบทวิชาการและวิชาชีพ

2.2 ด้านความรู้

นักศึกษาต้องมีความรู้เกี่ยวกับการบริหารการศึกษา การบริหารสถานศึกษา รวมทั้งสามารถ
นำศาสตร์ที่สัมพันธ์เกี่ยวข้องมาบูรณาการออกแบบและสร้างสรรค์ให้เกิดองค์ความรู้ใหม่ และนวัตกรรมที่
นำไปสู่การพัฒนา และปฏิรูปคุณภาพการบริหารการศึกษาในทุกประเภทของการจัดการศึกษา ดังนี้

- 1) สามารถนำความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีกระบวนการบริหารการศึกษาไปประยุกต์ใช้ในการบริหารการศึกษา
- 2) สามารถกำหนดกลยุทธ์ศาสตร์วางแผนดำเนินงานประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาภายใต้เงื่อนไขข้อจำกัดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อบรรลุเป้าหมายความสำเร็จได้อย่างเหมาะสม
- 3) สามารถออกแบบการบริหารจัดการองค์การทางการศึกษาด้วยการใช้การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล และสร้างความสัมพันธ์ชุมชนอย่างสร้างสรรค์
- 4) แสดงภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลงระบบ กระบวนการและวัฒนธรรมการปฏิบัติงานในการบริหารจัดการศึกษา อย่างมีประสิทธิภาพ
- 5) พัฒนานวัตกรรม หรือ สร้างองค์ความรู้ใหม่ มีความเข้าใจอย่างถ่องแท้และลึกซึ้งในองค์ความรู้ที่เป็นแก่นในการบริหารการศึกษา

2.2.1 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

จัดการเรียนการสอนด้วยรูปแบบที่หลากหลาย เช่น โครงงาน กรณีศึกษา การใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยเน้นหลักการทฤษฎี และประยุกต์ทางปฏิบัติในสถานการณ์จริงเท่าทันวิทยาการและการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี ทั้งนี้ให้เป็นไปตามลักษณะของรายวิชาตลอดจนเนื้อหาสาระของรายวิชานั้น ๆ นอกจากนี้ควรจัดให้มีการเรียนรู้จากการอบรมเชิงปฏิบัติการ การศึกษาดูงานหรือเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษเฉพาะเรื่อง ตลอดจนการฝึกปฏิบัติงานในหน่วยงานทางการศึกษา และสถานศึกษาที่เป็นแบบปฏิบัติที่ดี

2.2.2 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและปฏิบัติของนักศึกษา ในด้านต่าง ๆ คือ

- 1) การเข้าชั้นเรียนและการร่วมกิจกรรม
- 2) การทดสอบ
- 3) รายงานที่มอบหมาย
- 4) โครงงานหรือ/และกรณีศึกษา
- 5) การนำเสนอรายงานในชั้นเรียน
- 6) การอภิปรายแลกเปลี่ยนการเรียนรู้
- 7) การจัดนิทรรศการ

2.3 ด้านทักษะทางปัญญา

2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

นักศึกษาสามารถพัฒนาตนเองและประกอบวิชาชีพในฐานะผู้นำทางวิชาการและผู้บริหารการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ เมื่อสำเร็จการศึกษาแล้ว ดังนั้นนักศึกษาจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาทักษะทางปัญญาไปพร้อมกับคุณธรรม จริยธรรม และความรอบรู้เกี่ยวกับการบริหารการศึกษาระหว่างที่สอน

คณาจารย์ต้องเน้นให้นักศึกษาคิดหาเหตุผล เข้าใจที่มาและเหตุผลของปัญหา วิธีการแก้ปัญหา รวมทั้งแนวคิดเป็นของตนเอง ไม่สอนเน้นการบรรยาย นักศึกษาต้องมีคุณสมบัติต่าง ๆ จากการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้เกิดทักษะทางปัญญา ดังนี้

- 1) คิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ
- 2) สามารถสืบค้น ตีความ และประเมินสารสนเทศ เพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาด้วยวิธีการใหม่ ๆ อย่างสร้างสรรค์
- 3) สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาและความต้องการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- 4) สามารถสังเคราะห์ผลงานวิจัยและทฤษฎีเพื่อพัฒนาความรู้ ความเข้าใจใหม่อย่างสร้างสรรค์ โดยบูรณาการแนวคิดทั้งในและนอกสาขาวิชาที่ศึกษาขั้นสูง อย่างเหมาะสม
- 5) สามารถออกแบบและดำเนินการโครงการวิจัยที่สำคัญในเรื่องที่ซับซ้อนที่เกี่ยวกับการพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ หรือปรับปรุงปฏิบัติในวิชาชีพอย่างมีนัยสำคัญ

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) กรณีศึกษาทางการบริหารการศึกษา / การบริหารสถานศึกษา
- 2) การอภิปรายกลุ่ม
- 3) ให้นักศึกษามีโอกาสฝึกปฏิบัติในสถานการณ์จริง
- 4) การจัดทำโครงงาน
- 5) การนำเสนอผลงาน
- 6) การทดสอบ
- 7) การจัดนิทรรศการแสดงผลงาน

2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

ประเมินตามสภาพจริงจากผลงาน และการปฏิบัติของนักศึกษา เช่น ประเมินจากการนำเสนอผลงานชิ้นเรียนการนำทฤษฎีและหลักการวิชาการมาออกแบบงานการนำเสนอสารสนเทศมาแก้ปัญหาวิชาการ การทดสอบ เป็นต้น

2.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบนักศึกษาประกอบอาชีพซึ่งส่วนใหญ่เป็นผู้บริหารหน่วยงานการศึกษา และสถานศึกษาในระดับกระทรวง กรม กอง และเขตพื้นที่การศึกษาในภูมิภาคต่าง ๆ ดังนั้นอาจารย์ต้องสอดแทรกวิธีการที่เกี่ยวข้องกับคุณสมบัติต่าง ๆ ต่อไปนี้ให้กับนักศึกษาระหว่างที่สอน หรืออาจให้นักศึกษาทำกิจกรรมเพื่อสังคม ที่เกี่ยวกับคุณสมบัติต่าง ๆ นี้

- 1) สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกการแก้ปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่ซับซ้อนด้วยตนเอง

2) สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์ทางการบริหารการศึกษาและศาสตร์ที่สัมพันธ์นำสังคมทางวิชาการและวิชาชีพในประเด็นที่เหมาะสม

3) วางแผนในการปรับปรุงตนเองและองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4) สามารถสร้างปฏิสัมพันธ์ในกิจกรรมกลุ่มอย่างสร้างสรรค์

5) สามารถแสดงออกถึงความโดดเด่นในการเป็นผู้นำในทางวิชาการหรือวิชาชีพ และสังคมที่ซับซ้อน

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบการสอนและกิจกรรมเสริมพัฒนาผู้เรียนที่มีการกำหนดกิจกรรมให้มีความทำงานเอื้อต่อการมีภาวะผู้นำทางการศึกษาที่เชื่อมโยงสร้างสัมพันธ์ และทำกิจกรรมเพื่อสังคมเป็นกลุ่ม การทำงานที่ต้องประสานงานกับผู้อื่น ข้ามหลักสูตรสาขาวิชา และโครงการความร่วมมือ โดยมีความคาดหวังในผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความสามารถในการรับผิดชอบ ดังนี้

1) สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี

2) มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย

3) สามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมองค์กรที่ปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี

4) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ร่วมงานในองค์กรและกับบุคคลทั่วไป

5) มีภาวะผู้นำที่เอื้อต่อความสำเร็จในการทำงานที่ใช้ทักษะความสัมพันธ์

2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาในการนำเสนอรายงานกลุ่มในชั้นเรียน และสังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ และ ความครบถ้วนชัดเจนตรงประเด็นของข้อมูล

2.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1 ผลลัพธ์การเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์และการสื่อสาร

1) มีทักษะในการใช้เครื่องมือเทคโนโลยีที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการทำงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการศึกษา

2) สามารถแนะนำประเด็นการแก้ไขปัญหาโดยใช้สารสนเทศทางบริหาร การศึกษาหรือการแสดงสถิติประยุกต์ต่อปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์

3) สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่าและการเขียน เลือกใช้รูปแบบของสื่อ การนำเสนออย่างเหมาะสม

4) สามารถใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีสื่อสารอย่างเหมาะสม

5) สามารถเสนอผลงานโดยให้นักศึกษาแก้ปัญหาวิเคราะห์ประสิทธิภาพของวิธีแก้ปัญหา และเสนอแนวคิดของการแก้ปัญหา ผลการวิเคราะห์ประสิทธิภาพ ต่อนักศึกษาในชั้นเรียน

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์และการสื่อสารจัดกิจกรรมการเรียนรู้วิชาต่าง ๆ ให้นักศึกษาได้วิเคราะห์สถานการณ์จำลอง และสถานการณ์เหมือนจริง และนำเสนอการแก้ปัญหาที่เหมาะสม เรียนรู้เทคนิคการประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศในหลากหลายสถานการณ์

2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์และการสื่อสาร ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอโดยใช้ทฤษฎี การเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือคณิตศาสตร์และสถิติที่เกี่ยวข้อง ประเมินจากความสามารถในการอธิบายถึงข้อจำกัด เหตุผลในการเลือกใช้เครื่องมือต่าง ๆ การอภิปราย กรณีศึกษาต่าง ๆ ที่มีการนำเสนอต่อชั้นเรียนและสาธารณะ

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

แผนที่แสดงให้เห็นว่าแต่ละรายวิชาในหลักสูตรรับผิดชอบผลการเรียนรู้ใดบ้าง (ตามที่ระบุในหมวดที่ 4 ข้อ 2) โดยระบุว่าเป็นความรับผิดชอบหลักหรือรับผิดชอบรอง ซึ่งบางรายวิชาอาจนำสู่ผลการเรียนรู้บางเรื่อง

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม							ความรู้					ทักษะทางปัญญา					ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ					ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ				
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
COM8101 คอมพิวเตอร์ สำหรับดุษฎีบัณฑิต	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
ENG8101 ภาษาอังกฤษ สำหรับดุษฎีบัณฑิต	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
EER8401 สถิติประยุกต์เพื่อ การวิจัยทางการบริหารการศึกษา	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
EER8402 ระเบียบวิธีวิจัย ทางการบริหารการศึกษา	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
EAD9501 สัมมนาวัฒนธรรม การบริหารการศึกษา	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม							ความรู้					ทักษะทางปัญญา					ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ					ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ					
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	
EAD9502 การวางแผน ยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาการ บริหารการศึกษา	○	○	○	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○
EAD9503 สัมมนาจริยธรรม สำหรับผู้บริหารมืออาชีพ	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○
EAD9504 สัมมนาการบริหาร การศึกษาในบริบทนานาชาติ	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○
EAD9505 การพัฒนาการ บริหารทรัพยากรทางการศึกษา	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○
EAD9506 สัมมนาเทคโนโลยี สารสนเทศทางการบริหาร การศึกษา	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม							ความรู้					ทักษะทางปัญญา					ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ					ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ				
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
EAD9507 สัมมนาภาวะผู้นำ ทางการศึกษายุคใหม่	●	●	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
EAD9508 การฝึกปฏิบัติงาน บริหารการศึกษา	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○
EAD9509 แนวคิด หลักการ และทฤษฎีบริหารการศึกษา	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○
EAD9510 สัมมนาวิจัยทางการ บริหารการศึกษา	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
EAD9601 วิทยานิพนธ์ 1	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●
EAD9602 วิทยานิพนธ์ 2	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	●
EAD9603 วิทยานิพนธ์ 3	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	●
EAD9604 วิทยานิพนธ์ 4	○	○	○	○	●	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	●
EAD9801 วิทยานิพนธ์ 1	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม							ความรู้					ทักษะทางปัญญา					ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ					ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ					
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	
EAD9802 วิทยานิพนธ์ 2	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●
EAD9803 วิทยานิพนธ์ 3	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	●

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

การวัดผลและเกณฑ์สำเร็จการศึกษาเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตวิทยาลัย พ.ศ. 2560

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาที่ไม่สำเร็จการศึกษา

ให้กำหนดระบบการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของระบบการ ประกันคุณภาพในมหาวิทยาลัย การทวนสอบในระดับรายวิชาโดยให้นักศึกษาประเมินการเรียนการสอน ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรพิจารณาความเหมาะสมของ ผลการประเมิน

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

การทวนสอบในระดับหลักสูตรสามารถทำได้โดยมีระบบประกันคุณภาพภายในในการดำเนินการ ทวนสอบของการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการประกอบสาขาวิชาชีพที่ทำงานต่อเนื่องและนำผลวิจัยที่ได้ ย้อนกลับมาปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอน และปรับปรุงหลักสูตรแบบครบวงจร รวมทั้งการประเมิน คุณภาพของหลักสูตร

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

1. แบบ 1 สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำ วิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่ สถาบันอุดมศึกษานั้นแต่งตั้ง ซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกสถาบันและต้องเป็น ระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

2. สำหรับผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรือน้อยน้อยได้รับ การยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงาน ทางวิชาการ อย่างน้อย 2 เรื่อง

3. แบบ 2 ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำ กว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้น สุดท้ายโดยคณะกรรมการที่สถาบันอุดมศึกษานั้นแต่งตั้ง ซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและ ภายนอกสถาบันและต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

4. สำหรับผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาการทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

5. นักศึกษาที่มีสิทธิ์สำเร็จการศึกษา ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2560 โดยผู้นี้จะสำเร็จการศึกษาตามแบบ 1.1 จะต้องนำเสนอผลงานในระดับนานาชาติ หรือเผยแพร่บทความวิชาการในฐานข้อมูลที่ยอมรับในระดับนานาชาติ ผู้ที่จะสำเร็จการศึกษาตามแบบ 2.1 จะต้องนำเสนอผลงานในระดับชาติ หรือนานาชาติ หรือเผยแพร่บทความวิชาการในฐานข้อมูลที่ยอมรับในระดับชาติหรือนานาชาติ

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

(1) มีการปฐมนิเทศแนะแนวแก่อาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้และเข้าใจนโยบายของมหาวิทยาลัย บัณฑิตวิทยาลัย ตลอดจนในหลักสูตรที่สอน

(2) ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริม การสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง สนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ศึกษาดูงานวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและหรือต่างประเทศ หรือการลา เพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

(1) ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริม การสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่องโดยผ่านการทำวิจัยสายตรงในสาขาการบริหารการศึกษาเป็นอันดับแรก การสนับสนุนด้านการศึกษา ฝึกอบรม ศึกษาดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

(2) การเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ทันสมัย

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

(1) การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้ การประกอบวิชาชีพการดำรงชีวิตและการเป็นผู้มีคุณธรรม

(2) มีการกระตุ้นอาจารย์ทำผลงานทางวิชาการสายตรงในสาขาวิชาการบริหารการศึกษา

(3) ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ

- (4) จัดสรรงบประมาณสำหรับการทำวิจัย
- (5) จัดให้อาจารย์ทุกคนเข้าร่วมกลุ่มวิจัยต่าง ๆ ที่เป็นแหล่งเงินทุนจากมหาวิทยาลัย และองค์กรภายนอก
- (6) จัดให้อาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมบริการวิชาการต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยและบัณฑิตวิทยาลัย

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐาน

สาขาวิชาการบริหารการศึกษา กำหนดการกำกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษาด้วยเกณฑ์การดำเนินการที่เป็นเลิศด้านการศึกษา (Criteria for Educational Performance Excellence หรือ EdPEX) จัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามการกำกับของวิชาชีพของผู้บริหารการศึกษา และผู้บริหารสถานศึกษาตามมาตรฐานวิชาชีพทางการศึกษา ครุสภา พ.ศ. 2556 และการกำกับมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ซึ่งมีการดำเนินงานตามตัวชี้วัดทั้ง 12 ข้อ

2. บัณฑิต

บัณฑิตของสาขาวิชาจะสามารถประกอบอาชีพผู้บริหารสถานศึกษาทั้งของภาครัฐและเอกชน รวมถึงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นอกจากนี้ยังสามารถปฏิบัติงานในหน่วยงานทางการศึกษาอื่น ๆ ศึกษาพิเศษ และนักวิชาการศึกษา

โดยคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ของหลักสูตร คือ

1. มีความเป็นผู้นำทางวิชาการ และวิชาชีพทางการบริหารการศึกษา
2. มีคุณภาพ จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

3. นักศึกษา

คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

หลักสูตรแบบที่ 1.1

สำเร็จการศึกษาปริญญามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษาหรือเทียบเท่า โดยเป็นวุฒิการศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) ให้การรับรอง และเป็นผู้มีคุณสมบัติตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2560 โดยมีการทำวิทยานิพนธ์เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา

หลักสูตรแบบที่ 2.1

สำเร็จการศึกษาปริญญามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา หรือเทียบเท่า โดยเป็นวุฒิการศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) ให้การรับรอง และเป็นผู้มีคุณสมบัติตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2560 สาขาวิชามีการ

จัดโครงการส่งเสริมและเสริมสร้างทักษะการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง และการใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ในการศึกษาและสืบค้นข้อมูล รวมถึงนำบทความ/งานวิชาการต่างประเทศมาเป็นสาระในการเรียนรู้ให้สืบค้นนักศึกษาได้ศึกษาเรียนรู้ร่วมกัน

4. อาจารย์

4.1 การรับอาจารย์ใหม่

4.1.1 มีการปฐมนิเทศแนะแนวแก่อาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้และเข้าใจนโยบายของมหาวิทยาลัย บัณฑิตวิทยาลัย ตลอดจนในหลักสูตรที่สอน

4.1.2 ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริม การสอน และการวิจัยอย่างต่อเนื่อง สนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ดูงานวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและหรือต่างประเทศ หรือการลา เพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

4.2 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

4.2.1 มีการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรในการสำรวจ และคัดเลือกอาจารย์นิเทศก์ มาทำหน้าที่สอน และเป็นคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

4.2.2 ส่งรายชื่อเข้าที่ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรอง เพื่อเสนอเข้ากรรมการอำนวยการ บัณฑิต สภาวิชาการ ตามลำดับ เพื่อแต่งตั้งเป็นอาจารย์พิเศษของสาขาวิชา

4.3 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

4.3.1 มีการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรในการวางแผนในการจัดการเรียนการสอน ในทุกภาคเรียน

4.3.2 มีการประชุมติดตามและทบทวนหลักสูตรอย่างน้อยภาคเรียนละครั้ง ผลจากการประชุมจะนำไปเป็นแนวทางในการวางแผนจัดการเรียนการสอนในปีต่อไป รวมทั้งรวบรวมเป็นข้อมูลในการ ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรต่อไป

4.4 การบริหาร การส่งเสริม และการพัฒนาอาจารย์

การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

(1) ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริม การสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่องโดยผ่านการทำวิจัยสายตรงในสาขาการบริหารการศึกษาเป็นอันดับแรก การ สนับสนุนด้านการศึกษา ฝึกอบรม ดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งใน ประเทศและ/หรือต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

(2) การเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ทันสมัย

การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

(1) การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้ การประกอบวิชาชีพการดำรงชีวิตและการเป็นผู้มีคุณธรรม

- (2) มีการกระตุ้นอาจารย์ทำผลงานทางวิชาการสายตรงในสาขาวิชาการบริหารการศึกษา
- (3) ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ
- (4) จัดสรรงบประมาณสำหรับการทำวิจัย
- (5) จัดให้อาจารย์ทุกคนเข้าร่วมกลุ่มวิจัยต่าง ๆ ที่เป็นแหล่งเงินทุนจากมหาวิทยาลัยและองค์กรภายนอก
- (6) จัดให้อาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมบริการวิชาการต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยและบัณฑิตวิทยาลัย

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา มีการดำเนินงานปรับปรุงหลักสูตรตามกรอบของระยะเวลาตามกรอบของสำนักงานกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ในการปรับปรุงหลักสูตรแต่ละครั้งมีการสำรวจความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต ความคิดเห็นของบัณฑิตที่มีต่อหลักสูตร ความคิดเห็นของอาจารย์ และผู้ทรงคุณวุฒิที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร โดยคำนึงถึงเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมและกรอบมาตรฐานวิชาชีพทางการศึกษาคุสุสภา พ.ศ. 2556

การจัดการเรียนการสอน เป็นไปตามข้อกำหนดต่าง ๆ ตามระเบียบของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2560 กำหนดการเปิดภาคเรียนเป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

การประเมินผู้เรียน มีการประเมินคุณลักษณะพิเศษ 3 ด้าน คือ ด้านบุคลิกภาพ ด้านภาวะผู้นำ และการแก้ปัญหาตัดสินใจ และร่วมมือปฏิบัติการ รวมถึงการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ระเบียบหรือเกณฑ์ในการให้ค่าระดับคะแนนเป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2560

6. บุคลากรและสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน

6.1 การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

สาขาวิชาได้เปิดโอกาสให้บุคลากร เสนอสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนโดยจะมีการสำรวจทุกปีการศึกษา เพื่อแนวทางในการบริหารจัดการทั้งทางด้านงบประมาณการจัดหา เพื่อสนับสนุนให้บุคลากร และนักศึกษาได้เรียนรู้วิทยาการใหม่ๆตลอดเวลา

6.2 การบริหารงบประมาณ

6.2.1 งบประมาณรายได้จากค่าลงทะเบียนเรียนของนักศึกษาในแต่ละภาคการศึกษาใช้ดำเนินการในการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ที่ส่งเสริมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ การบริการวิชาการ การจัดกิจกรรมเสริมสร้างวิชาการ กิจกรรมเสริมสร้างความเป็นผู้บริหารมืออาชีพ กิจกรรมทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม กิจกรรมเพื่อสังคม

6.2.2 คณะจัดให้มีผู้รับผิดชอบตรวจสอบการเบิกจ่ายงบประมาณเพื่อให้การดำเนินการต่าง ๆ เป็นไปตามแผนงานและสามารถใช้งบประมาณเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์แก่นักศึกษามากที่สุด

6.3 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

คณะมีความพร้อมด้านสถานที่เรียน ห้องปฏิบัติการต่าง ๆ ที่มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีสิ่งอำนวยความสะดวกภายในสถานที่เรียน มีครุภัณฑ์ประจำสถานที่เรียน เช่น โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องขยายเสียง เครื่องฉายประเภทต่าง ๆ มีแหล่งเรียนรู้ภายในมหาวิทยาลัย ได้แก่ สำนักวิทยบริการที่มีบริการพื้นฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ระบบการสืบค้นผ่านเครือข่ายสากลสื่อสิ่งพิมพ์และสื่ออื่น ๆ เช่น ตำรา หนังสือ วารสาร วิทยานิพนธ์ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ ซีดีรอม ดีวีดี วีดีทัศน์แถบบันทึกเสียง ฯลฯ ที่จะให้ผู้เรียนศึกษาค้นคว้า มีการให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่จะให้นักศึกษาเข้าถึงสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ได้สะดวก รวดเร็ว

6.4 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

6.4.1 แหล่งเรียนรู้ภายนอกมหาวิทยาลัย ได้แก่ สถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาและการศึกษาขั้นพื้นฐาน หน่วยงานภาครัฐ หรือเอกชน สถาบันการศึกษา องค์กรทางศาสนา ภูมิปัญญาท้องถิ่น และชุมชน

6.4.2 มหาวิทยาลัยได้จัดสรรงบประมาณสนับสนุนกิจกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนประจำสาขาวิชา ซึ่งจะทำให้ มีการจัดและใช้ทรัพยากรประกอบการเรียน การสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

6.5 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

ในการประเมินความเพียงพอของทรัพยากร คณะจะทำแบบสอบถามความพึงพอใจและความต้องการในการใช้ทรัพยากรต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการเรียนการสอนและการทำกิจกรรม เพื่อรวบรวมเสนอต่อที่ประชุม คณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อเป็นข้อมูลในการจัดสรรงบประมาณในส่วนที่นักศึกษามีความต้องการก่อนทุกภาคการศึกษา

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน		ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผนติดตามและทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	✓	✓	✓	✓	✓
2	มีการจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ	✓	✓	✓	✓	✓
3	มีรายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ	✓	✓	✓	✓	✓

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน		ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา						
4	จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
5	จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
6	มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
7	มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว	-	✓	✓	✓	✓
8	อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	✓	✓	✓	✓	✓
9	อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	✓	✓	✓	✓	✓
10	จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	✓	✓	✓	✓	✓
11	ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	-	-	✓	✓	✓
12	ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	-	-	-	✓	✓

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิภาพของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

กระบวนการที่จะใช้ในการประเมินและปรับปรุงยุทธศาสตร์ที่วางแผนไว้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนนั้น พิจารณาจากผู้เรียน โดยอาจารย์ผู้สอนจะต้องประเมินผู้เรียน จากการสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา การอภิปรายโต้ตอบจากนักศึกษา การตอบคำถามของนักศึกษาในชั้นเรียนการทำงานที่ได้รับมอบหมายการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง การนำเสนอผลงาน รวมถึงการทดสอบ เพื่อตรวจสอบและจะสามารถชี้ได้ว่าผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่ในเนื้อหาที่ได้สอนไป หากพบว่า มีปัญหาก็จะต้องมีการดำเนินการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนในโอกาสต่อไป

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

ให้นักศึกษาได้มีการประเมินผลการสอนของอาจารย์ในด้านความหลากหลายของวิธีการสอน การจัดทำแผนบริหารการสอน การตรงต่อเวลา การชี้แจงเป้าหมาย วัตถุประสงค์รายวิชา ชี้แจงเกณฑ์การประเมินผลรายวิชา การเตรียมตัวสอน การสร้างบรรยากาศการเรียนการสอน และการใช้สื่อการสอนในทุก รายวิชา

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การตรวจสอบหรือสอบถามจากนักศึกษาและผู้ประกอบการ

การประเมินหลักสูตรในภาพรวมจะกระทำเมื่อนักศึกษาอยู่ตั้งแต่ ปี 2 เป็นต้น และภายหลังจากการสำเร็จ การสอบถาม 2 ทาง ดังนี้

- 1) นักศึกษา ทำการสอบถามเกี่ยวกับรายวิชาที่จำเป็นในการพัฒนาสู่ความก้าวหน้าเส้นทางวิชาชีพ การทำวิทยานิพนธ์ และแนวทางปรับปรุงการเรียนการสอน
- 2) หน่วยงานผู้ใช้บัณฑิต ทำการติดตาม ประเมินความรู้ว่าสามารถปฏิบัติงานได้หรือไม่ มีความรับผิดชอบและมีข้อด้อยในด้านใด ซึ่งจะทำให้การรวบรวมข้อมูลทั้งหมดเพื่อการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร ตลอดจนปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนการสอนทั้งในภาพรวมและในแต่ละรายวิชา

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

จากการรวมข้อมูล จะทำให้ทราบปัญหาของการบริหารหลักสูตรทั้งในภาพรวม และในแต่ละรายวิชา กรณีที่พบปัญหาของรายวิชาสามารถที่จะดำเนินการปรับปรุงรายวิชานั้น ๆ ได้ทันที ซึ่งจะเป็นปรับปรุงย่อย ในการปรับปรุงย่อยนั้น ควรจะทำได้ตลอดเวลาที่พบปัญหา สำหรับการปรับปรุงหลักสูตรทั้งฉบับนั้น จะกระทำทุก ๆ 5 ปี ทั้งนี้เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

ภาคผนวก ก

ตารางเปรียบเทียบรายวิชาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการศึกษากับมาตรฐานวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา
และผู้บริหารการศึกษา ของคุรุสภา พ.ศ. 2556

**ตารางเปรียบเทียบรายวิชาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการศึกษากับมาตรฐานวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา
และผู้บริหารการศึกษา ของคุรุสภา พ.ศ. 2556**

หลักสูตร ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา	มาตรฐานวิชาชีพ คุรุสภา พ.ศ. 2556	
รายวิชาบังคับ	ผู้บริหารสถานศึกษา	ผู้บริหารการศึกษา
EAD9501 สัมมนาวัตกรรมการบริหารการศึกษา สัมมนาเกี่ยวกับนวัตกรรมทางการศึกษา และบริหารการศึกษากรรณศึกษาทั้งในและต่างประเทศวิเคราะห์การวิจัยนวัตกรรมเชิงยุทธศาสตร์ การประยุกต์ออกแบบและพัฒนานวัตกรรมเพื่อการพัฒนาคุณภาพการบริหารการศึกษา และสถานศึกษาการจัดการความรู้ การสร้างเครือข่ายการบริหารการพัฒนาโดยใช้นวัตกรรมตลอดจนการสร้างฐานข้อมูลนวัตกรรมเพื่อเป็นแหล่งการเรียนรู้ การเป็นผู้บริหารอย่างมืออาชีพที่มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ	การพัฒนาวิชาชีพ ประกอบด้วย (ก) สารະความรู้ (1) จิตวิญญาณ อดุมการณั์ของผู้บริหาร (2) การจัดการความรู้เกี่ยวกับการบริหารสถานศึกษา (3) ความเป็นผู้บริหารมืออาชีพ (4) การวิจัยเพื่อพัฒนาวิชาชีพ คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ประกอบด้วย (ก) สารະความรู้ (1) หลักธรรมาภิบาล และความซื่อสัตย์ สุจริต (2) คุณธรรม และจริยธรรมของวิชาชีพ ผู้บริหารสถานศึกษา (3) จรรยาบรรณของวิชาชีพที่คุรุสภากำหนด	การพัฒนาวิชาชีพ ประกอบด้วย (ก) สารະความรู้ (1) จิตวิญญาณ อดุมการณั์ของผู้บริหาร (2) การจัดการความรู้เกี่ยวกับการบริหารการศึกษา (3) ความเป็นผู้บริหารมืออาชีพ (4) การวิจัยเพื่อพัฒนาวิชาชีพ คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ประกอบด้วย (ก) สารະความรู้ (1) หลักธรรมาภิบาล และความซื่อสัตย์ สุจริต (2) คุณธรรม และจริยธรรมของวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา (3) จรรยาบรรณของวิชาชีพที่คุรุสภากำหนด

หลักสูตร ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา	มาตรฐานวิชาชีพ ครุสภา พ.ศ. 2556	
EAD9502 การวางแผนยุทธศาสตร์เพื่อ การพัฒนาการบริหารการศึกษา ปรัชญา และกรอบทางทฤษฎี เกี่ยวกับการบริหารสถานศึกษา กิจกรรม และกิจกรรมการศึกษานักศึกษา วิพากษ์ เชิงนโยบายการศึกษา การวางแผน และ จัดทำแผนยุทธศาสตร์การศึกษาและ สถานศึกษา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และ ประสิทธิผลของการบริหาร ประยุกต์และ บูรณาการหลักการบริหารเชิงกลยุทธ์กับ ศาสตร์อื่นใน การนำแผนกลยุทธ์ศาสตร์ สู่การปฏิบัติ การติดตามและประเมินผล การดำเนินงานให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์ ประสบความสำเร็จเป็นแบบอย่างที่ดี และ การประกันคุณภาพการศึกษา	การบริหารสถานศึกษา ประกอบด้วย (ก) สารະความรู้ (1) ทฤษฎี หลักการ กระบวนการ และหน้าที่ใน การบริหาร (2) การบริหารงาน วิชาการเพื่อคุณภาพและ ความเป็นเลิศ (3) การบริหารแหล่ง เรียนรู้และสิ่งแวดล้อมเพื่อ ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ (4) นวัตกรรมและ เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการ บริหารและการเรียนรู้ (5) การบริหารงานบุคคล (6) การบริหารงาน ธุรการ การเงิน พัสดุและ อาคารสถานที่ (7) กฎหมายที่เกี่ยวข้อง กับการศึกษาและผู้บริหาร สถานศึกษา (8) การวางแผนเพิ่ม ประสิทธิภาพการบริหาร สถานศึกษา กิจการและกิจกรรมนักเรียน (1) บริหารกิจกรรมเสริม ในหลักสูตรและกิจกรรม	การบริหารการศึกษา ประกอบด้วย (ก) สารະความรู้ (1) ทฤษฎี หลักการ กระบวนการ และหน้าที่ในการ บริหาร (2) การบริหารองค์การ สำนักงาน และองค์คณะบุคคล (3) การบริหารงานบุคคล (4) กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ การศึกษาและผู้บริหารการศึกษา (5) นวัตกรรมและ เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการ บริหารและการเรียนรู้ (6) การวางแผนเพิ่ม ประสิทธิภาพการบริหาร การศึกษา

หลักสูตร ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา	มาตรฐานวิชาชีพ ครุสภา พ.ศ. 2556	
	นักเรียนเพื่อพัฒนาศักยภาพ ผู้เรียนให้รู้การจัดการและคิด เป็น (2) บริหารจัดการให้เกิด การพัฒนาทักษะชีวิตของ ผู้เรียน (3) บริหารจัดการให้เกิด การดูแลช่วยเหลือผู้เรียน การประกันคุณภาพ การศึกษา (1) หลักการและ กระบวนการประกันคุณภาพ การศึกษา (2) การประกันคุณภาพ ภายในและภายนอก	การประกันคุณภาพการศึกษา (1) หลักการและ กระบวนการประกันคุณภาพ การศึกษาทั้งภายในและ ภายนอก (2) กำกับติดตามการ ประกันคุณภาพการศึกษา
EAD9503 สัมมนาจริยธรรมสำหรับ ผู้บริหารมืออาชีพ สัมมนา วิเคราะห์ วิพากษ์ ประเด็นคุณธรรม จริยธรรมและ จรรยาบรรณวิชาชีพสำหรับนักบริหาร การศึกษา และผู้บริหารสถานศึกษา หลักธรรมมาภิบาล ความซื่อสัตย์สุจริต ของผู้บริหาร จิตวิญญาณ อุดมการณ์ของ ผู้บริหาร การพัฒนาสมรรถภาพ คุณลักษณะ ทักษะและความเป็นผู้นำของ นักบริหารมืออาชีพ การวางแผน การ สร้างเครือข่ายในการจัดการศึกษา ประยุกต์ใช้กฎหมายโดยยึดการบริหาร	ความเป็นผู้นำทางวิชาการ ประกอบด้วย (ก) สารະความรู้ (1) การเปลี่ยนแปลงของ โลกและสังคมผู้นำการ เปลี่ยนแปลง พฤติกรรมผู้นำ ภาวะผู้นำ (2) การนิเทศเพื่อพัฒนา ครูให้จัดการเรียนรู้ของผู้เรียน ให้เติบโตเต็มตามศักยภาพ (3) การบริหารความ เสี่ยงและความขัดแย้ง	ความเป็นผู้นำทางวิชาการ ประกอบด้วย (ก) สารະความรู้ (1) ผู้นำการเปลี่ยนแปลง พฤติกรรมผู้นำ ภาวะผู้นำ (2) การบริหารงานระบบ เครือข่าย (3) การบริหารความเสี่ยง และความขัดแย้ง (4) ปฏิสัมพันธ์และการ พัฒนาเพื่อนร่วมงาน (5) การนิเทศการศึกษา

หลักสูตร ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา	มาตรฐานวิชาชีพ ครุสภา พ.ศ. 2556	
กิจกรรมบ้านเมืองที่ดี โดยคำนึงถึงความเปลี่ยนแปลงของสังคมและบริบทโลก	หลักสูตรการสอน การวัด และการประเมินผลการเรียนรู้ (1) พัฒนาหลักสูตรและหลักสูตรสถานศึกษา (2) การจัดการเรียนการสอนและสอนเสริม (3) การวัดและประเมินการเรียนรู้ คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ประกอบด้วย (ก) สาระความรู้ (1) หลักธรรมาภิบาลและความซื่อสัตย์ สุจริต (2) คุณธรรม และจริยธรรมของวิชาชีพ ผู้บริหารสถานศึกษา (3) จรรยาบรรณของวิชาชีพที่คุรุสภากำหนด	การส่งเสริมคุณภาพการศึกษา (1) พัฒนาศักยภาพผู้เรียน (2) การบริหารแหล่งการเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมเพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ (3) การพัฒนาหลักสูตรและหลักสูตรสถานศึกษา (4) ประเมินหลักสูตร คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ประกอบด้วย (ก) สาระความรู้ (1) หลักธรรมาภิบาล และความซื่อสัตย์ สุจริต (2) คุณธรรม และจริยธรรมของวิชาชีพ ผู้บริหารสถานศึกษา (3) จรรยาบรรณของวิชาชีพที่คุรุสภากำหนด
รายวิชาฝึกปฏิบัติงาน	ผู้บริหารสถานศึกษา	ผู้บริหารการศึกษา
EAD9508 การฝึกปฏิบัติงานการบริหารการศึกษา วิเคราะห์ ศึกษาการบริหารการศึกษาที่สนใจ และเป็นประเด็นที่นำไปสู่การปรับเปลี่ยนกระบวนการบริหาร ระบบการทำงาน วัฒนธรรมขององค์กรเชิงคุณภาพ ปฏิบัติงานในหน่วยงานการศึกษา และสถานศึกษาต้นแบบที่สนใจศึกษา เสนอ	มาตรฐานความรู้ 1. การบริหารสถานศึกษา 2. การประกันคุณภาพสถานศึกษา	มาตรฐานความรู้ 1. การบริหารการศึกษา 2. การประกันคุณภาพการศึกษา

หลักสูตร ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา	มาตรฐานวิชาชีพ ครุสภา พ.ศ. 2556	
แนวทางปรับปรุงยุคพัฒนาสู่การพัฒนาการบริหารการศึกษา หรือ / และเสริมเติมเต็มองค์ความรู้ และประสบการณ์สู่การทำวิทยานิพนธ์ที่ศึกษา		
รายวิชาระเบียบวิธีวิจัย	ผู้บริหารสถานศึกษา	ผู้บริหารการศึกษา
EER8401 สถิติประยุกต์เพื่อการวิจัยทางการบริหารการศึกษา ระเบียบวิธีวิจัยทางสถิติที่ใช้ในการวิจัยทางการบริหารการศึกษา การประยุกต์ใช้วิธีการทางสถิติเพื่อวิเคราะห์ข้อมูล ซึ่งเกิดจากความสัมพันธ์ของพหุตัวแปร เน้นความสำคัญของการทำนาย การคาดคะเน และการแปลความหมายในเชิงปริมาณ	มาตรฐานความรู้ 1. การพัฒนาวิชาชีพ (4) การวิจัยเพื่อพัฒนาวิชาชีพ 2. การบริหารสถานศึกษา	มาตรฐานความรู้ 1. การพัฒนาวิชาชีพ (4) การวิจัยเพื่อพัฒนาวิชาชีพ 2. การบริหารการศึกษา
EER8402 ระเบียบวิธีวิจัยทางการบริหารการศึกษา เทคนิค ระเบียบวิธีวิจัยและการออกแบบแบบการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยทางการบริหารการศึกษา เพื่อให้เกิดต้นแบบการทำวิจัยจากการ บูรณาการศาสตร์แบบสหวิทยาการประยุกต์อย่างเหมาะสมกับปัญหาการวิจัย กรอบแนวคิด การวิจัยการกำหนดกลุ่มตัวอย่าง การสร้างเครื่องมือ การวิเคราะห์ข้อมูล การแปลผล การประมวลสังเคราะห์ เขียนรายงานการวิจัย และบทความวิจัยเพื่อนำผลไปใช้พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาและนำเสนอในการสัมมนาระดับชาติและนานาชาติ	มาตรฐานความรู้ 1. การพัฒนาวิชาชีพ (4) การวิจัยเพื่อพัฒนาวิชาชีพ 2. การบริหารสถานศึกษา	มาตรฐานความรู้ 1. การพัฒนาวิชาชีพ (4) การวิจัยเพื่อพัฒนาวิชาชีพ 2. การบริหารการศึกษา

ภาคผนวก ข

รายงานผลการวิพากษ์หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564

รายงานผลการวิพากษ์หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564
วันที่ 4 มีนาคม 2563
ณ ห้องประชุม 2153 (ชั้น 5) อาคารศรีจุฬาภา

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-------------------------------------|--|
| 1. รศ.ดร.วรกาญจน์ สุขสดเขียว | อาจารย์ประจำหลักสูตรการบริหารการศึกษา
มหาวิทยาลัยศิลปากร |
| 2. รศ.ดร.มัทนา วัฒนอมศักดิ์ | อาจารย์ประจำหลักสูตรการบริหารการศึกษา
มหาวิทยาลัยศิลปากร |
| 3. รศ.ดร.สจิวรรณ ทรัพย์สุ | อดีตอาจารย์ประจำหลักสูตรการบริหารการศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา |
| 4. อ.ดร.ประทีป มากมิตร | อาจารย์ประจำหลักสูตรนวัตกรรมการบริหารการศึกษา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ |
| 5. ผศ.ดร.มนัสนันท์ หัตถศักดิ์ | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ |
| 6. ผศ.ดร.คันสนีย์ จะสุวรรณ | ประธานหลักสูตร ค.ม. (บริหารการศึกษา) |
| 7. รศ.ดร.นันทิยา น้อยจันทร์ | อาจารย์ประจำหลักสูตร ค.ม. (บริหารการศึกษา) |
| 8. อ.ดร.ธดา สิทธิธาดา | อาจารย์ประจำหลักสูตร ค.ม. (บริหารการศึกษา) |
| 9. อ.ดร.กัญญ์รัชการย์ เลิศอมาศักดิ์ | อาจารย์ประจำหลักสูตร ค.ม. (บริหารการศึกษา) |
| 10. ผศ.ดร.สิทธิพงศ์ บุญผดุง | อาจารย์ประจำหลักสูตร ค.ม. (บริหารการศึกษา) |
| 11. นางสาวอนิธิดา ยมสาร | กรรมการและเลขานุการ |

ความคิดเห็น และข้อเสนอแนะ

ที่ประชุมมีความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อการปรับปรุงหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา หลักสูตรใหม่ 2564 ดังนี้

1. โครงสร้างของหลักสูตรเป็นไปตามข้อกำหนดของมาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาเอก ของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 และระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2560
2. รายวิชาที่ปรากฏในโครงสร้างของหลักสูตร จะต้องเพิ่มเติมการเปรียบเทียบสาระความรู้และสมรรถนะวิชาชีพ ตามข้อบังคับคุรุสภาว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ พ.ศ. 2556 ทั้งในส่วนของผู้บริหารสถานศึกษา และผู้บริหารการศึกษา โดยเฉพาะในรายวิชาบังคับ
3. รายวิชาในหมวดวิชาการบริหารการศึกษานั้น ควรจัดในลักษณะของการสัมมนา ทั้งนี้เนื่องจากนักศึกษาในระดับดุษฎีบัณฑิตเป็นผู้มีความรู้ ประสบการณ์ในการบริหาร และการทำงานสามารถกำหนดแนวทางการพัฒนาความรู้ด้วยตนเองได้ซึ่งในหลักสูตรมีสาระเกี่ยวกับแนวคิด หลักการและทฤษฎีพอสมควรแล้วจะทำให้เกิดความสมบูรณ์ในเรื่องขององค์ความรู้ที่จะทำให้เห็นมุมมองจากอาชีพอื่น ๆ หลักสูตรสำหรับผู้บริหารการศึกษาไม่ควรเป็นหลักสูตรจัดการศึกษาที่อยู่ ในกรอบ
4. รายวิชาระเบียบวิธีวิจัยทั้งสองรายวิชา คือ รายวิชาประยุกต์เพื่อการวิจัยทางการศึกษาขั้นสูง และระเบียบวิธีวิจัยการศึกษาขอให้ปรับเป็นรายวิชาสถิติประยุกต์เพื่อการวิจัยทางการบริหารการศึกษาและรายวิชาระเบียบวิธีวิจัยทางการบริหารการศึกษาขั้นสูง ซึ่งในแนวทางของการจัดการเรียนการสอนยังคงมีระเบียบวิธีวิจัยที่เหมาะสมกับระดับดุษฎีบัณฑิตเช่นเดิม
5. หมวดวิชามาตรฐานประสบการณ์วิชาชีพบริหารการศึกษา ปรับจำนวนชั่วโมงให้ เหลือ 90 ชม. ตามเกณฑ์ของคุรุสภา และเสริมการทำโครงการหรือกิจกรรมเพื่อก่อให้เกิดประสบการณ์ตรงในการเรียนรู้ทักษะทางการบริหาร การประกอบวิชาชีพ และนำผลที่ได้จากการไปฝึกปฏิบัติในสถานศึกษาและหน่วยงานของการศึกษามาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ สร้างแนวทางในการพัฒนาการบริหารการศึกษาหรือ/และเติมเต็มองค์ความรู้ และประสบการณ์ในการทำวิทยานิพนธ์ต่อไป
6. ในกระบวนการจัดการเรียนการสอนนั้นควรมีการเชิญวิทยากรที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง รวมทั้งมีกระบวนการของการเชื่อมโยงสู่การพัฒนาการทำวิทยานิพนธ์อย่างต่อเนื่องที่จะทำให้ผู้เรียนมีความเข้าใจในการทำวิทยานิพนธ์กรณีศึกษาอย่างชัดเจน ประกอบกับสถานการณ์โรคระบาด ควรจะปรับกระบวนการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับสถานการณ์ พึงตระหนักว่าการบริหารการศึกษาไม่สามารถจะทำ

อย่างอิสระได้จะต้องมีความเชื่อมโยงสัมพันธ์กับด้านต่าง ๆ เช่น สภาพเศรษฐกิจ สังคมการเมือง สภาพแวดล้อมของชุมชน รวมทั้งความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กับการเป็นประชาคมโลก

7. ควรเพิ่มรายวิชา/เนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีและรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับแนวโน้มที่เปลี่ยนแปลง เพื่อให้มีความทันสมัยและสอดคล้องกับสถานการณ์โลกปัจจุบัน



(นางสาวอนิธา ยมสาร)

ผู้จัดบันทึกการประชุม



(ผศ.ดร.คันสนีย์ จະสุวรรณ์)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ภาคผนวก ค

รายงานผลการวิเคราะห์ข้อมูลความต้องการศึกษาต่อระดับปริญญาเอก

สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

รายงานผลการวิเคราะห์ข้อมูลความต้องการศึกษาต่อระดับปริญญาเอก

สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

การสำรวจความต้องการการศึกษาต่อระดับปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารการศึกษาจากศิษย์เก่า ผู้ประกอบวิชาชีพจากหน่วยงานรัฐ เอกชน และรัฐวิสาหกิจจากผู้ตอบแบบสอบถามจำนวนทั้งสิ้น 49 คน โดยใช้แบบสอบถามแบ่งเป็น 3 ตอน ได้แก่ ตอนที่ 1 ลักษณะของประชากรศาสตร์ ตอนที่ 2 ความต้องการศึกษาต่อระดับปริญญาเอก และตอนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารการศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้สถิติค่าร้อยละ ค่าส่วนเบี่ยงเบนและมาตรฐาน

ตอนที่ 1 ผลการวิเคราะห์ลักษณะทางประชากรศาสตร์ของผู้ตอบแบบสอบถาม

ผลการวิเคราะห์ลักษณะทางประชากรศาสตร์ของผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ เพศ อายุ ภูมิสำเนา อาชีพ ประสบการณ์ทำงาน และรายได้เฉลี่ยต่อเดือน ดังตารางที่ ค.1 – ค.2

ตารางที่ ค.1 จำนวน และร้อยละลักษณะทางประชากรศาสตร์ของผู้ตอบแบบสอบถาม

ลักษณะทางประชากรศาสตร์	จำนวน (n = 49)	ร้อยละ
1. เพศ		
ชาย	16	32.7
หญิง	33	67.3
2. อายุ		
ต่ำกว่า 30 ปี	18	36.7
31 – 40 ปี	16	32.7
41 – 50 ปี	10	20.4
ตั้งแต่ 50 ปีขึ้นไป	5	10.2

ตารางที่ ค.1 (ต่อ)

ลักษณะทางประชากรศาสตร์	จำนวน (n = 49)	ร้อยละ
3. ภูมิลำเนา		
กรุงเทพฯ และปริมณฑล	17	34.7
ภาคกลาง	9	18.4
ภาคตะวันออก	3	6.1
ภาคเหนือ	3	6.1
ภาคใต้	5	10.2
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	12	24.5
4. อาชีพ		
รับราชการ	41	83.7
พนักงานเอกชน	6	12.2
ประกอบธุรกิจส่วนตัว	2	4.4
5. ประสบการณ์ทำงาน		
ต่ำกว่า 5 ปี	18	36.7
6 – 10 ปี	14	28.6
ตั้งแต่ 10 ปีขึ้นไป	17	34.7
6. รายได้เฉลี่ยต่อเดือน		
15,001 – 20,000 บาท	16	32.7
20,001 – 25,000 บาท	13	26.7
25,001 – 30,000 บาท	6	12.2
ตั้งแต่ 30,001 บาทขึ้นไป	14	28.6

จากตารางที่ ค.1 ลักษณะทางประชากรศาสตร์ของผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 49 คน พบว่า ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน 33 คน คิดเป็นร้อยละ 67.3 และเพศชาย จำนวน 16 คน คิดเป็นร้อยละ 32.7

อายุ ส่วนใหญ่อายุต่ำกว่า 30 ปี จำนวน 18 คน คิดเป็นร้อยละ 36.7 รองลงมา 31 – 40 ปี จำนวน 16 คน คิดเป็นร้อยละ 32.7 และ อายุ 41 – 50 ปี จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 20.4 ตามลำดับ

ภูมิลำเนา ส่วนใหญ่อาศัยอยู่ในกรุงเทพฯ และปริมณฑล จำนวน 17 คน คิดเป็นร้อยละ 34.7 รองลงมา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จำนวน 12 คน คิดเป็นร้อยละ 24.5 และภาคกลาง จำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 18.4 ตามลำดับ

อาชีพ ส่วนใหญ่ประกอบอาชีพรับราชการ จำนวน 41 คน คิดเป็นร้อยละ 83.7 รองลงมา พนักงานเอกชน จำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 12.2 และประกอบธุรกิจส่วนตัว จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 4.4 ตามลำดับ

ประสบการณ์ทำงาน ส่วนใหญ่ปฏิบัติงานต่ำกว่า 5 ปี จำนวน 18 คน คิดเป็นร้อยละ 36.7 รองลงมา ตั้งแต่ 10 ปีขึ้นไป จำนวน 17 คน คิดเป็นร้อยละ 34.7 และ 6 – 10 ปี จำนวน 14 คน คิดเป็นร้อยละ 28.6 ตามลำดับ

รายได้เฉลี่ยต่อเดือน ส่วนใหญ่รายได้เฉลี่ย 15,001 – 20,000 บาท จำนวน 16 คน คิดเป็นร้อยละ 32.7 รองลงมา ตั้งแต่ 35,001 บาทขึ้นไป จำนวน 14 คน คิดเป็นร้อยละ 28.6 และ 20,001 – 25,000 บาท จำนวน 13 คน คิดเป็นร้อยละ 26.7 ตามลำดับ

ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์ความต้องการศึกษาต่อระดับปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ตารางที่ ค.2 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความสนใจศึกษาต่อระดับปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ความสนใจศึกษาต่อระดับปริญญาเอก	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
1. ต้องการเพิ่มวุฒิการศึกษา	3.84	0.90	มาก
2. ได้รับการสนับสนุน / ส่งเสริมจากหน่วยงาน	3.20	1.00	ปานกลาง
3. ได้รับโอกาสในการปรับตำแหน่งที่สูงขึ้น	3.57	0.98	มาก
4. เพิ่มความรู้และประสบการณ์ในการทำงาน	4.20	0.71	มาก
5. สนใจศึกษาในวันเสาร์ – อาทิตย์ เพราะทำให้เรียนควบคู่กับการทำงานได้	4.22	0.94	มากที่สุด
6. มั่นใจในคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของสาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา	4.21	0.64	มากที่สุด

ตารางที่ ค.2 (ต่อ)

ความสนใจศึกษาต่อระดับปริญญาเอก	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
7. เป็นสาขาที่ตรงกับความต้องการของหน่วยงาน	4.16	0.83	มาก
8. ได้รับโอกาสปรับเงินเดือน / การประเมินเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น	3.55	1.00	มาก
9. เปลี่ยนตำแหน่งงาน	3.67	1.11	มาก
ภาพรวม	3.87	0.90	มาก

จากตารางที่ ค.2 ผลการวิเคราะห์ความคิดเห็นเกี่ยวกับความสนใจศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ของหลักสูตรปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา พบว่าโดยภาพรวม มีความคิดเห็นอยู่ในระดับมาก ($\bar{x} = 4.22$, S.D. = 0.94) และหากพิจารณาเป็นรายข้อ ลำดับแรกด้านสนใจศึกษาในวันเสาร์ – อาทิตย์ เพราะทำให้เรียนควบคู่กับการทำงานได้ มีความคิดเห็นอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.22$, S.D. = 0.94) รองลงมา มั่นใจในคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของสาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา มีความคิดเห็นอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.21$, S.D. = 0.64) และเพิ่มความรู้และประสบการณ์ในการทำงาน มีความคิดเห็นอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.20$, S.D. = 0.71) ส่วนลำดับสุดท้ายเป็นสาขาที่ตรงกับความต้องการของหน่วยงาน มีความคิดเห็นอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.16$, S.D. = 0.83)

ตารางที่ ค.3 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานรูปแบบการศึกษาต่อระดับปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

รูปแบบการศึกษาสาขาวิชาการบริหารการศึกษาที่ท่านต้องการ	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
1. เน้นการวิจัย	3.64	0.82	มาก
2. เน้นการสร้างเสริมประสบการณ์วิชาชีพ	4.45	0.61	มากที่สุด
3. เน้นด้านวิชาการ / หลักทฤษฎี	4.00	0.68	มาก
4. เน้นด้านการจัดการความรู้	4.29	0.58	มากที่สุด
5. เน้นด้านความหลากหลายเชิงวิชาการ	4.35	0.56	มากที่สุด
6. เน้นการบูรณาการประสบการณ์วิชาชีพ	4.53	0.58	มากที่สุด
ภาพรวม	4.21	0.64	มากที่สุด

จากตารางที่ ค.3 ผลการวิเคราะห์ความคิดเห็นเกี่ยวกับรูปแบบศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ของหลักสูตรปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา พบว่า โดยภาพรวม มีความคิดเห็นอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.21$, S.D. = 0.64) และหากพิจารณาเป็นรายข้อ ลำดับแรก เน้นการบูรณาการประสบการณ์วิชาชีพ มีความคิดเห็นอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.53$, S.D. = 0.58) รองลงมา เน้นการสร้างเสริมประสบการณ์วิชาชีพ มีความคิดเห็นอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.45$, S.D. = 0.61) และเน้นด้านความหลากหลายเชิงวิชาการ มีความคิดเห็นอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.35$, S.D. = 0.56) ส่วนลำดับสุดท้ายเน้นด้านการจัดการความรู้ มีความคิดเห็นอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.29$, S.D. = 0.58)

ตอนที่ 3 ผลการวิเคราะห์ความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ผลการวิเคราะห์ความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ได้แก่ ด้านการคัดเลือกบุคลากรเข้าศึกษา ด้านโครงสร้างหลักสูตร ด้านการจัดการศึกษา และด้านทรัพยากรการศึกษา ดังตารางที่ ค.4 – ค.8

3.1 ด้านการคัดเลือกบุคลากรเข้าศึกษา

ตารางที่ ค.4 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ด้านการคัดเลือกบุคลากรเข้าศึกษา

ด้านการคัดเลือกบุคลากรเข้าศึกษา	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
1. การทดสอบเพื่อวัดระดับความรู้	4.02	0.84	มาก
2. การสัมภาษณ์เพื่อประเมินพื้นฐานความรู้	4.33	0.63	มากที่สุด
3. การพิจารณาจากประสบการณ์ทำงาน	4.24	0.69	มากที่สุด
4. การพิจารณาจากความคิดและอุดมการณ์พื้นฐานของผู้สมัคร	4.31	0.65	มากที่สุด
5. การพิจารณาจากบุคคลที่มีความพร้อมในการก้าวไปเป็นผู้นำในการบริหารสถานศึกษา	4.37	0.67	มากที่สุด
ภาพรวม	4.25	0.70	มากที่สุด

จากตารางที่ ค.4 ผลการวิเคราะห์ความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ด้านการคัดเลือกบุคลากรเข้าศึกษา พบว่า โดยภาพรวม มีความคิดเห็นอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.25$, S.D. = 0.70) และหากพิจารณาเป็นรายข้อ ลำดับแรก การพิจารณาจากบุคคลที่มีความพร้อมในการก้าวไปเป็นผู้นำในการบริหารสถานศึกษา มีความคิดเห็นอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.37$, S.D. = 0.67) รองลงมา การสัมภาษณ์เพื่อประเมินพื้นฐานความรู้ มีความคิดเห็นอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.33$, S.D. = 0.63) และการพิจารณาจากความคิดและอุดมการณ์พื้นฐานของผู้สมัคร มีความคิดเห็นอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.31$, S.D. = 0.65) ตามลำดับ ส่วนลำดับสุดท้าย การพิจารณาจากประสบการณ์ทำงาน มีความคิดเห็นอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.24$, S.D. = 0.69)

3.2 ด้านโครงสร้างหลักสูตร

ตารางที่ ค.5 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ด้านโครงสร้างหลักสูตร

ด้านโครงสร้างหลักสูตร	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
1. สนใจศึกษาสาขาวิชาการบริหารการศึกษา	4.43	0.71	มากที่สุด
2. เน้นการบูรณาการทางวิชาการแบบมีส่วนร่วม สร้างเครือข่ายด้านการบริหารการศึกษา	4.43	0.65	มากที่สุด
3. การนำหลักการและทฤษฎีทางการบริหารการศึกษา มาสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมใหม่	4.37	0.67	มากที่สุด
4. เน้นการศึกษาเอกเทศและปฏิบัติงานบริหารในการเรียนการสอน	4.37	0.64	มากที่สุด
5. เน้นวิทยานิพนธ์ในการเรียนการสอน	4.08	0.67	มาก
ภาพรวม	4.34	0.67	มากที่สุด

จากตารางที่ ค.5 ผลการวิเคราะห์ความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ด้านโครงสร้างหลักสูตร พบว่า โดยภาพรวม มีความคิดเห็นอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.34$, S.D. = 0.67) และหากพิจารณาเป็นรายข้อ ลำดับแรก สนใจศึกษาสาขาวิชาการบริหารการศึกษา มีความคิดเห็นอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.43$,

S.D. = 0.71) และเน้นการบูรณาการทางวิชาการแบบมีส่วนร่วม สร้างเครือข่ายด้านการบริหารการศึกษา มีความคิดเห็นอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x}$ = 4.43, S.D. = 0.65) รองลงมา การนำหลักการและทฤษฎีทางการบริหารการศึกษา มาสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมใหม่ มีความคิดเห็นอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x}$ = 4.37, S.D. = 0.67) และเน้นการศึกษาเอกเทศและปฏิบัติงานบริหารในการเรียนการสอน มีความคิดเห็นอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x}$ = 4.37, S.D. = 0.64)

3.3 ด้านการจัดการเรียนการสอน

ตารางที่ ค.6 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน

ของหลักสูตรปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ด้านการจัดการเรียนการสอน

ด้านการจัดการเรียนการสอน	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
1. การจัดการเรียนการสอนด้วยการบรรยายเชิงอภิปรายในชั้นเรียน	4.14	0.76	มาก
2. การจัดการเรียนการสอน ด้วยระบบบูรณาการเทคโนโลยีร่วมกับการสัมมนาองค์ความรู้	4.29	0.62	มากที่สุด
3. การจัดการเรียนการสอน โดยใช้รูปแบบแลกเปลี่ยนอาจารย์จากสถาบันวิชาชีพในต่างประเทศมาสอน หรือสอนร่วม	4.19	0.67	มาก
4. การจัดการเรียนการสอนเชิงบูรณาการกับหน่วยงานบริหารการศึกษาตามภูมิลำเนาของผู้เรียนตามความตกลงร่วมมือระหว่างหน่วยงาน	4.24	0.63	มากที่สุด
5. การจัดการเรียนการสอนร่วมกับหน่วยงาน และมหาวิทยาลัยต่างประเทศตามความตกลงร่วมมือ	4.22	0.69	มากที่สุด
ภาพรวม	4.22	0.67	มากที่สุด

จากตารางที่ ค.6 ผลการวิเคราะห์ความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ด้านการจัดการเรียนการสอน พบว่า โดยภาพรวม มีความคิดเห็นอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x}$ = 4.22, S.D. = 0.67) และหากพิจารณาเป็นรายข้อ ลำดับแรก การจัดการเรียนการสอน ด้วยระบบบูรณาการเทคโนโลยีร่วมกับการสัมมนาองค์ความรู้ มีความคิดเห็นอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x}$ = 4.29, S.D. = 0.62) รองลงมา การจัดการเรียนการสอนเชิงบูรณาการกับหน่วยงานบริหารการศึกษาตามภูมิลำเนาของผู้เรียนตามความตกลงร่วมมือระหว่างหน่วยงาน มีความคิดเห็นอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x}$ = 4.24, S.D. = 0.63) และการจัดการเรียนการสอนร่วมกับหน่วยงาน

และมหาวิทยาลัยต่างประเทศตามความตกลงร่วมมือ มีความคิดเห็นอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.22$, S.D. = 0.69) ตามลำดับ ส่วนลำดับสุดท้าย การจัดการเรียนการสอน โดยใช้รูปแบบแลกเปลี่ยนอาจารย์จากสถาบันวิชาชีพในต่างประเทศมาสอน หรือสอนร่วม มีความคิดเห็นอยู่ในระดับมาก ($\bar{x} = 4.19$, S.D. = 0.67)

3.4 ด้านทรัพยากรการศึกษา

ตารางที่ ค.7 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน
ของหลักสูตรปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ด้านทรัพยากรการศึกษา

ด้านทรัพยากรการศึกษา	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
1. การจ่ายค่าธรรมเนียมแบบเหมาจ่ายตลอดหลักสูตร	3.88	0.83	มาก
2. การจ่ายค่าธรรมเนียมแบบแบ่งจ่ายรายงวด	4.29	0.71	มากที่สุด
3. ทุนการศึกษาเพื่อการศึกษาเอกเทศ / การเรียนการสอน / วิทยานิพนธ์	4.20	0.79	มาก
4. เน้นการเรียนการสอนผ่านทางเทคโนโลยี	4.33	0.75	มากที่สุด
5. การจัดการเรียนการสอนใช้นอกเวลาราชการ	4.39	0.79	มากที่สุด
ภาพรวม	4.22	0.77	มากที่สุด

จากตารางที่ ค.7 ผลการวิเคราะห์ความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ด้านทรัพยากรการศึกษา พบว่า โดยภาพรวม มีความคิดเห็นอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.22$, S.D. = 0.77) และหากพิจารณาเป็นรายข้อ ลำดับแรก การจัดการเรียนการสอนใช้นอกเวลาราชการ มีความคิดเห็นอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.39$, S.D. = 0.79) รองลงมา เน้นการเรียนการสอนผ่านทางเทคโนโลยี มีความคิดเห็นอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.33$, S.D. = 0.75) และการจ่ายค่าธรรมเนียมแบบแบ่งจ่ายรายงวด มีความคิดเห็นอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.29$, S.D. = 0.71) ตามลำดับ ส่วนลำดับสุดท้าย ทุนการศึกษาเพื่อการศึกษาเอกเทศ / การเรียนการสอน / วิทยานิพนธ์ มีความคิดเห็นอยู่ในระดับมาก ($\bar{x} = 4.20$, S.D. = 0.79)

3.5 รายนามและภาพรวม

ตารางที่ ค.8 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน
ของหลักสูตรปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำแนกตามรายนามและภาพรวม

การจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรปริญญาเอกฯ	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
1. ด้านการคัดเลือกบุคลากรเข้าศึกษา	4.25	0.70	มากที่สุด
2. ด้านโครงสร้างหลักสูตร	4.34	0.67	มากที่สุด
3. ด้านการจัดการศึกษา	4.22	0.67	มากที่สุด
4. ด้านทรัพยากรการศึกษา	4.22	0.77	มากที่สุด
ภาพรวม	4.26	0.70	มากที่สุด

จากตารางที่ ค.8 ผลการวิเคราะห์ความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร
ปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำแนกตามราย
ด้านและภาพรวม พบว่า โดยภาพรวม มีความคิดเห็นอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.26$, S.D. = 0.70) และหาก
พิจารณาเป็นรายด้าน มีความคิดเห็นอยู่ในระดับมากที่สุดทุกด้าน ลำดับแรก ด้านโครงสร้างหลักสูตร ($\bar{X} =$
4.34, S.D. = 0.67) รองลงมา ด้านการคัดเลือกบุคลากรเข้าศึกษา ($\bar{X} = 4.25$, S.D. = 0.70) และด้าน
ทรัพยากรการศึกษา ($\bar{X} = 4.22$, S.D. = 0.77) ตามลำดับ ส่วนลำดับสุดท้าย ด้านการจัดการศึกษา ($\bar{X} = 4.22$,
S.D. = 0.67)

ภาคผนวก ง

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ที่ ๑๖๔๑ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๔

.....

เพื่อให้การดำเนินงานพัฒนาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นไปตามเจตนารมณ์ของการพัฒนาหลักสูตรด้วยความเรียบร้อยอย่างมี
ประสิทธิภาพตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ มหาวิทยาลัยจึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการ
พัฒนาหลักสูตร ดังต่อไปนี้

ที่ปรึกษา

๑. อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
๒. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
๓. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

หน้าที่

๑. ให้คำแนะนำปรึกษา ตัดสิน และแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน
๒. สนับสนุนการดำเนินงานการปรับปรุงหลักสูตรอย่างมีคุณภาพ

คณะกรรมการดำเนินงาน

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คันสนีย์ จະสุวรรณ์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองศาสตราจารย์ ดร.นันทิยา น้อยจันทร์ | กรรมการ |
| ๓. อาจารย์ ดร.ธดา สิทธิธาดา | กรรมการ |
| ๔. อาจารย์ ดร.กัญญ์รัชการย์ เลิศอมรศักดิ์ | กรรมการ |
| ๕. รองศาสตราจารย์ ดร.สจิวรรณ ทรรพสุ | กรรมการ |
| ๖. รองศาสตราจารย์ ดร.สุพิมพ์ ศรีพันธ์วรสกุล | กรรมการ |
| ๗. อาจารย์ ดร.ประทีป มากมิตร | กรรมการ |
| ๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทธิพงศ์ บุญผดุง | กรรมการและเลขานุการ |
| ๙. นางสาวอนิธิดา ยมसार | ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

พัฒนาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๔ ให้มีความสอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ โดยเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร จัดเก็บ รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูล และประมวลผลข้อมูล เพื่อเสนอคณะกรรมการประจำหลักสูตรพิจารณาหลักสูตร ก่อนนำเสนอมหาวิทยาลัยต่อไป

คณะกรรมการประสานงาน

๑. นายวัชรพิสิฐ ภัทรตาภา
๒. นายวรพงษ์ ท่าขุน
๒. นางสาวกัญจน์ฯ สีนสมบูรณ์

หน้าที่

๑. จัดเตรียมเอกสาร หลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาหลักสูตร
 ๒. จัดเตรียมเอกสารเบิกจ่ายค่าตอบแทนและการเบิกจ่ายเงินต่าง ๆ
 ๓. บันทึกการประชุมและจัดทำรายงานการประชุม
 ๔. ประเมินผล และสรุปรายงานโครงการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
- ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชุตिकाญจน์ ศรีวิบูลย์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ภาคผนวก ฉ
ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาว่าด้วยการศึกษา
ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2560



**ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐**

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้มีความเหมาะสมกับสภาวการณ์ในปัจจุบัน และสอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) และ (๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ในคราวประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๐ จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้สำหรับหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรใหม่ที่ได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยและหลักสูตรเก่าที่จะปรับปรุงหลักสูตร หลังจากวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙ สำหรับหลักสูตรใหม่ที่ได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยและหลักสูตรเก่าที่ได้ปรับปรุงหลักสูตรแล้วก่อนวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ให้ใช้ระเบียบหรือข้อบังคับเดิมต่อไปจนกว่าจะถึงรอบการปรับปรุงหลักสูตรครั้งถัดไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือประกาศอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

“บัณฑิตวิทยาลัย” หมายความว่า บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

“คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย” หมายความว่า คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาที่ศึกษาระดับสูงกว่าปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรสาขาวิชาต่างๆ หรือหลักสูตรเฉพาะในระดับบัณฑิตศึกษาที่มหาวิทยาลัยเปิดสอน

๒

“กระบวนวิชา” หมายความว่า ชุดวิชาในการจัดการศึกษาระบบชุดวิชา หรือรายวิชาในการจัดการศึกษาระบบรายวิชาที่มหาวิทยาลัยเปิดสอน หรือต่างมหาวิทยาลัยตามที่คณะกรรมการอำนวยการเห็นชอบ

“คณะกรรมการอำนวยการ” หมายความว่า คณะกรรมการอำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานบัณฑิตวิทยาลัย

“คณะกรรมการบริหารหลักสูตร” หมายความว่า คณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งขึ้นเพื่อบริหารวิชาการและดำเนินการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาในแต่ละสาขา

“อาจารย์ประจำ” หมายความว่า บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ที่สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ที่มีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของการอุดมศึกษาและปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา

สำหรับอาจารย์ประจำที่รับเข้าใหม่ตั้งแต่เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ เริ่มมีผลบังคับใช้ ต้องมีคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำ

“อาจารย์พิเศษ” หมายความว่า ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำ

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ ระเบียบหรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติการตามระเบียบนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจในการวินิจฉัยและให้ถือเป็นที่สุด

หมวดที่ ๑

บททั่วไป

ข้อ ๖ ให้บัณฑิตวิทยาลัยจัด ควบคุมและอำนวยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตามระเบียบนี้

หมวดที่ ๒

รูปแบบและระบบการจัดการศึกษา

ข้อ ๗ รูปแบบการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาแบ่งเป็น ๒ รูปแบบ ดังนี้

๗.๑ การจัดการศึกษาในระบบ ประกอบด้วย

๗.๑.๑ การจัดการศึกษาภาคปกติ เป็นการจัดการศึกษาแบบเต็มเวลา

๗.๑.๒ การจัดการศึกษาภาคพิเศษ เป็นการจัดการศึกษาแบบเต็มเวลา ซึ่งจัดในวันหยุด สดสัปดาห์ หรือเปิดการศึกษาในภาคฤดูร้อน หรือเวลาอื่นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๗.๒ การจัดการศึกษานอกระบบ เป็นการจัดการศึกษาที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนด จุดมุ่งหมาย รูปแบบการจัดการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขสำคัญของการจัดการศึกษา การสำเร็จการศึกษา โดยเนื้อหาหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความ ต้องการของบุคคลแต่ละกลุ่ม ซึ่งรายละเอียดให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาโดยใช้ระบบการศึกษาทางไกลก็ได้

ข้อ ๘ ระบบการศึกษา การจัดการศึกษาภาคปกติหรือภาคพิเศษ อาจใช้ระบบการศึกษา ดังนี้

๘.๑ ระบบทวิภาค โดย ๑ ปีการศึกษา แบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ ๑ ภาค การศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยอาจเปิดการศึกษาภาคฤดูร้อน ได้ โดยให้กำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิตให้มีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ

๘.๒ ระบบไตรภาค โดย ๑ ปีการศึกษา แบ่งออกเป็น ๓ ภาคการศึกษาปกติ ๑ ภาค การศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ สัปดาห์

๘.๓ ระบบจตุรภาค โดย ๑ ปีการศึกษา แบ่งออกเป็น ๔ ภาคการศึกษาปกติ ๑ ภาค การศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๐ สัปดาห์

ปีการศึกษาที่สำเร็จการศึกษาของนักศึกษาภาคปกติ หมายถึง ปีการศึกษาสุดท้ายที่สำเร็จ การศึกษาตามหลักสูตร จะไม่นำภาคการศึกษาฤดูร้อนในปีการศึกษานั้นมารวม ส่วนนักศึกษาภาคพิเศษให้ นำภาคการศึกษาฤดูร้อนมารวมด้วย

ข้อ ๙ การคิดหน่วยกิต สำหรับแต่ละรายวิชาให้คิดโดยใช้เกณฑ์ ดังนี้

๙.๑ ระบบทวิภาค

๙.๑.๑ รายวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๙.๑.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาค การศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๙.๑.๓ การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๙.๑.๔ การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้ เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้นไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต ระบบทวิภาค

๙.๑.๕ การค้นคว้าอิสระที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาค การศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๙.๑.๖ วิทยานิพนธ์ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาค การศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๔

๔.๒ ระบบไตรภาค

๑ หน่วยกิตระบบไตรภาค เทียบได้กับ ๑๒/๑๕ หน่วยกิตระบบทวิภาค หรือ ๔ หน่วยกิตระบบทวิภาค เทียบได้กับ ๕ หน่วยกิตระบบไตรภาค

๔.๓ ระบบจตุรภาค

๑ หน่วยกิตระบบจตุรภาค เทียบได้กับ ๑๐/๑๕ หน่วยกิตระบบทวิภาค หรือ ๒ หน่วยกิตระบบทวิภาค เทียบได้กับ ๓ หน่วยกิตระบบจตุรภาค

หมวดที่ ๓

หลักสูตร

ข้อ ๑๐ หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา แบ่งเป็น ๔ ระดับ ดังนี้

๑๐.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต เป็นหลักสูตรการศึกษาสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่ามาแล้ว ที่มุ่งเน้นการพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพให้มีความชำนาญในสาขาวิชาเฉพาะ เพื่อให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญ สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น โดยเป็นหลักสูตรการศึกษาที่มีลักษณะเบ็ดเสร็จในตัวเอง

๑๐.๒ หลักสูตรปริญญาโท เป็นหลักสูตรการศึกษาในระดับสูงกว่าปริญญาตรีและประกาศนียบัตรบัณฑิต ที่มุ่งเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในกระบวนการสร้างและประยุกต์ใช้ความรู้ใหม่ เพื่อการพัฒนางานและสังคม

๑๐.๓ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง เป็นหลักสูตรการศึกษาสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าแล้ว ที่มุ่งเน้นการพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพให้มีความชำนาญในสาขาวิชาเฉพาะ เพื่อให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญ สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น โดยเป็นหลักสูตรการศึกษาที่มีลักษณะเบ็ดเสร็จในตัวเอง

๑๐.๔ หลักสูตรปริญญาเอก เป็นหลักสูตรการศึกษาในระดับสูงกว่าปริญญาโทและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ที่มุ่งพัฒนาความสามารถในการค้นคว้าวิจัยเพื่อสร้างสรรค์องค์ความรู้ใหม่หรือนวัตกรรม ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนางานสังคมและประเทศ

ข้อ ๑๑ มหาวิทยาลัยอาจจะจัดหลักสูตรเทียบความรู้ตามระดับการศึกษาในข้อ ๑๐ โดยหลักเกณฑ์การเทียบความรู้ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๒ โครงสร้างหลักสูตรมีดังนี้

๑๒.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

๑๒.๒ หลักสูตรปริญญาโท ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต โดยแบ่งการศึกษากออกเป็น ๒ แผน คือ

๕

แผน ก เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ ดังนี้

แบบ ก๑ ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้ โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

แบบ ก๒ ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

แผน ข เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการศึกษางานรายวิชา โดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ แต่ต้องทำการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต แต่ไม่เกิน ๖ หน่วยกิต

๑๒.๓ หลักสูตรปริญญาเอก แบ่งการศึกษออกเป็น ๒ แบบ โดยเน้นการวิจัยเพื่อพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพชั้นสูง คือ

แบบ ๑ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้ โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้

แบบ ๑.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโทจะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต

แบบ ๑.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรีจะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตามแบบ ๑.๑ และแบบ ๑.๒ จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

แบบ ๒ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูง และก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพและศึกษางานรายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

แบบ ๒.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโทจะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

แบบ ๒.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรีจะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตามแบบ ๒.๑ และแบบ ๒.๒ จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

ข้อ ๑๓ หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท ดังนี้

๑๓.๑ หลักสูตรภาษาไทย หมายถึง หลักสูตรในสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งที่ใช้ภาษาไทย เป็นสื่อหลักในการเรียนการสอน และ/หรือ อาจมีบางรายวิชาที่ใช้ภาษาต่างประเทศเป็นสื่อในการเรียนการสอนด้วยก็ได้

๑๓.๒ หลักสูตรนานาชาติ (International Program) หมายถึง หลักสูตรในสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งที่ใช้ภาษาต่างประเทศเป็นสื่อในการเรียนการสอน โดยเป็นหลักสูตรที่มีองค์ความรู้และเนื้อหาสาระที่มีความเป็นสากล และมีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความเป็นนานาชาติเพื่อมุ่งผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล

ข้อ ๑๔ ระยะเวลาการศึกษาของหลักสูตรมีดังนี้

๑๔.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๓ ปีการศึกษา

๑๔.๒ หลักสูตรปริญญาโท ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา

๑๔.๓ หลักสูตรปริญญาเอก ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีแล้วเข้าศึกษาต่อให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา สำหรับผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทแล้วเข้าศึกษาต่อให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา

๑๔.๔ สำหรับนักศึกษาที่ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาได้ตามระยะเวลาที่กำหนด บัณฑิตวิทยาลัยอาจผ่อนผันให้นักศึกษาต่อเวลาการศึกษาได้ครั้งละ ๑ ภาคการศึกษาปกติ แต่ไม่เกิน ๒ ครั้ง นักศึกษาที่จะได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาการศึกษาต่อได้จะต้องอยู่ในเกณฑ์ ดังนี้

๑๔.๔.๑ มีผลก้วหน้าทางวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระอย่างเด่นชัด

๑๔.๔.๒ มีความจำเป็นทางวิชาการหรือมีเหตุผลวิสัย

ให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรพิจารณาแล้วเสนอผลการพิจารณาการขยายระยะเวลาการศึกษาในแต่ละครั้ง ดังนี้

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเป็นผู้อนุมัติการขอขยายระยะเวลาการศึกษครั้งที่ ๑ ของนักศึกษา และเสนอผลการพิจารณาต่อที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการเพื่อรับทราบ

คณะกรรมการอำนวยการเป็นผู้อนุมัติให้ความเห็นชอบการขอขยายระยะเวลาการศึกษาครั้งที่ ๒ ของนักศึกษา

๑๔.๕ กรณีนักศึกษาปริญญาโทไม่สามารถสำเร็จการศึกษาได้ อาจได้รับการพิจารณาให้วุฒิปดฺร ประกาศนียบัตร ประกาศนียบัตรบัณฑิต ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามเงื่อนไขตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย

๑๔.๖ กรณีนักศึกษาปริญญาเอกไม่สามารถสำเร็จการศึกษาได้ตามระยะเวลาที่กำหนด อาจได้รับการพิจารณาให้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทได้ ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย

การดำเนินการตามข้อ ๑๔.๕ และ ๑๔.๖ ให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเป็นผู้อนุมัติ

ข้อ ๑๕ การประกันคุณภาพของหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรกำหนดระบบประกันคุณภาพของหลักสูตรไว้ให้ชัดเจน โดยให้มีการดำเนินการควบคุมมาตรฐานคุณภาพ ตามระบบการประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย และมีส่วนประกอบในการประกันคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติอย่างน้อย ๖ ด้าน คือ

- (๑) การกำกับมาตรฐาน
- (๒) บัณฑิต
- (๓) นักศึกษา
- (๔) คณาจารย์
- (๕) หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน
- (๖) สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ข้อ ๑๖ การพัฒนาหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย โดยมีการประเมินและจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรทุกปีการศึกษา เพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรเป็นระยะๆ อย่างน้อยตามรอบระยะเวลาของหลักสูตรหรือทุกรอบ ๕ ปี

หมวดที่ ๔

อาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๑๗ อาจารย์ในบัณฑิตวิทยาลัย ประกอบด้วย

๑๗.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร หมายถึง อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอน ซึ่งมีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน แต่ต้องเป็นหลักสูตรที่อาจารย์ผู้นั้นมีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร

๑๗.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผลและการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้น พหุวิทยาการหรือสหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถซ้ำได้ไม่เกิน ๒ คน

๑๗.๓ อาจารย์ผู้สอน หมายถึง อาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่ได้รับมอบหมายหรือแต่งตั้งให้ทำหน้าที่สอนในกระบวนวิชาหรือบางหัวข้อในแต่ละกระบวนวิชา อาจารย์ผู้สอนที่เป็นอาจารย์พิเศษจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความชำนาญในวิชาการหรือวิชาชีพ โดยพิจารณาจากผลการค้นคว้าทางวิชาการหรือมีผลงานปรากฏเป็นที่ยอมรับในวงวิชาการหรือวิชาชีพโดยทั่วไป ที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำสาขาวิชาเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการเพื่อให้ความเห็นชอบ

๑๗.๔ อาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไป หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตรที่ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาและดูแลการจัดแผน กำหนดการศึกษาของนักศึกษา ให้สอดคล้องกับหลักสูตรและระเบียบ ตลอดจนเป็นที่ปรึกษาแก่นักศึกษาในเรื่องอื่นตามความจำเป็นและเหมาะสม

๑๗.๕ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก และ/หรือ การค้นคว้าอิสระหลัก หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตรที่ได้รับการแต่งตั้งให้ทำหน้าที่ให้คำแนะนำ ดูแลและควบคุมการทำวิทยานิพนธ์ และ/หรือ การทำการศึกษาอิสระของนักศึกษาเฉพาะราย

๑๗.๖ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม และ/หรือ อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระร่วม หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตรที่ได้รับการแต่งตั้งให้ทำหน้าที่ร่วมกับอาจารย์ที่ปรึกษาหลักในการให้คำแนะนำ ดูแลและควบคุมการทำวิทยานิพนธ์ และ/หรือ การค้นคว้าอิสระของนักศึกษาเฉพาะราย

๑๗.๗ กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ และ/หรือ การค้นคว้าอิสระ หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการอำนวยการ เพื่อเป็นกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ และ/หรือ การค้นคว้าอิสระของนักศึกษาตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๑๘ การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไป อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระหลัก อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมและอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระร่วม ให้ประธานคณะกรรมการอำนวยการเป็นผู้แต่งตั้ง

ข้อ ๑๙ จำนวน คุณสมบัติและคุณสมบัติของอาจารย์

๑๙.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต

๑๙.๑.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตทางวิชาชีพ อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้นๆ

๑๙.๑.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องมีจำนวนอย่างน้อย ๕ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจะต้องทำหน้าที่เป็นอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรนั้นด้วย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้ครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐ คน หลักสูตรต้องเสนอจำนวนและคุณภาพของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มั่นคงให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๑๙.๑.๓ อาจารย์ผู้สอน เป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

ในกรณีของอาจารย์พิเศษอาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโท แต่ทั้งนี้ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๖ ปี ทั้งนี้อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตทางวิชาชีพ อาจารย์ผู้สอนต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้นๆ

๑๙.๒ หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูง

๑๙.๒.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงทางวิชาชีพ อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้นๆ

๑๙.๒.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องมีจำนวนอย่างน้อย ๕ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจะต้องทำหน้าที่เป็นอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรนั้นด้วย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้ครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐ คน หลักสูตรต้องเสนอจำนวนและคุณภาพของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มั่นคงให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๑๙.๒.๓ อาจารย์ผู้สอน เป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอน และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

ในกรณีของอาจารย์พิเศษอาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาเอก แต่ทั้งนี้ต้องมีคุณวุฒิชั้นต่ำระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี ทั้งนี้อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงทางวิชาชีพ อาจารย์ผู้สอนต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้นๆ

๑๙.๓ หลักสูตรปริญญาโท

๑๙.๓.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีคุณวุฒิชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

๑๙.๓.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องมีจำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และ/หรือ อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ และ/หรือ อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ และ/หรือ อาจารย์ผู้สอนหลักสูตรนั้นด้วย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้ครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐ คน หลักสูตรต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๓๑

๑๙.๓.๓ อาจารย์ผู้สอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

๑๙.๓.๔ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และ/หรือ การค้นคว้าอิสระ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท ดังนี้

(๑) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก และ/หรือ อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระหลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

(๒) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม และ/หรือ อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระร่วม (ถ้ามี) ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก โดยต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัติ ดังนี้

(๒.๑) กรณีเป็นอาจารย์ประจำ ต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัติเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

(๒.๒) กรณีเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ เรื่อง กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น จะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยการแต่งตั้งจะต้องผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยและแจ้งให้คณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

๑๙.๓.๕ กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ และ/หรือ การค้นคว้าอิสระ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย รวมไม่น้อยกว่า ๓ คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

๑๒

(๒) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ เรื่อง กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น จะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูง เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยการแต่งตั้งต้องผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย และแจ้งให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาทราบ

๑๙.๓.๖ อาจารย์ผู้สอน เป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอน และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง ทั้งนี้ อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

๑๙.๔ หลักสูตรปริญญาเอก

๑๙.๔.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

๑๙.๔.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องมีจำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และ/หรือ อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ และ/หรือ อาจารย์ผู้สอนหลักสูตรนั้นด้วย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้ครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐ คน หลักสูตรต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๑๙.๔.๓ อาจารย์ผู้สอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับ

ปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีซ้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

๑๙.๔.๔ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท ดังนี้

(๑) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีซ้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

(๒) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก โดยต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัติ ดังนี้

(๒.๑) กรณีเป็นอาจารย์ประจำ ต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัติเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

(๒.๒) กรณีเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น จะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยการแต่งตั้งจะต้องผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยและแจ้งให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาทราบ

๑๙.๔.๕ กรรมการผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน รวมไม่น้อยกว่า ๕ คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติและผลงานทางวิชาการ ดังนี้

(๑) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีซ้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

(๒) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น จะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์

สูงมากเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยการแต่งตั้งต้องผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยและแจ้งให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาทราบ

๑๙.๔.๖ อาจารย์ผู้สอน เป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอน และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง ในกรณีรายวิชาที่สอนไม่ใช่วิชาในสาขาวิชาของหลักสูตร อนุโลมให้อาจารย์ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งทางวิชาการต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ ทำหน้าที่อาจารย์ผู้สอนได้ ทั้งนี้ อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

ข้อ ๒๐ ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

๒๐.๑ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ให้อาจารย์ประจำหลักสูตร ๑ คนเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักของนักศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอกตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๒๐.๑.๑ กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอก รวมได้ไม่เกิน ๕ คน ต่อภาคการศึกษา

๒๐.๑.๒ กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และดำรงตำแหน่งระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ขึ้นไป หรือมีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ขึ้นไปและมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอกรวมได้ไม่เกิน ๑๐ คนต่อภาคการศึกษา

๒๐.๑.๓ กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ และมีความจำเป็นต้องดูแลนักศึกษาเกินกว่าจำนวนที่กำหนด ให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๑๕ คนต่อภาคการศึกษา หากมีความจำเป็นต้องดูแลนักศึกษา มากกว่า ๑๕ คนต่อภาคการศึกษา ให้ขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการการอุดมศึกษาเป็นรายกรณี

๒๐.๒ อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ ให้อาจารย์ประจำหลักสูตร ๑ คนเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาระดับปริญญาได้ไม่เกิน ๑๕ คน

๒๐.๓ ในกรณีที่อาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาทั้งวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ ให้คิดสัดส่วนจำนวนนักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ ๑ คน เทียบได้กับจำนวนนักศึกษาที่ค้นคว้าอิสระ ๓ คน แต่ทั้งนี้ รวมแล้วต้องไม่เกิน ๑๕ คนต่อภาคการศึกษา

๑๕

หมวดที่ ๕ การรับเข้าศึกษา

ข้อ ๒๑ คุณสมบัติผู้เข้าศึกษา

๒๑.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต ผู้เข้าศึกษาต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีคุณสมบัติอื่นเพิ่มเติมตรงตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรในแต่ละสาขาวิชา

๒๑.๒ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ผู้เข้าศึกษาต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีคุณสมบัติอื่นเพิ่มเติมตรงตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรในแต่ละสาขาวิชา

๒๑.๓ หลักสูตรปริญญาโท ผู้เข้าศึกษาต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีคุณสมบัติอื่นเพิ่มเติมตรงตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรในแต่ละสาขาวิชา

๒๑.๔ หลักสูตรปริญญาเอก เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า โดยได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่งในสาขาวิชาเดียวกัน หรือสัมพันธ์กับหลักสูตรปริญญาเอกที่จะศึกษาต่อ หรือเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลการสอบภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

๒๑.๕ ไม่เคยถูกคัดชื่อออก อันเนื่องมาจากความประพฤติจากสถาบันการศึกษาใด

๒๑.๖ มีคุณสมบัติอย่างอื่นตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๒๒ การรับเข้าศึกษา

๒๒.๑ บัณฑิตวิทยาลัยจะพิจารณารับสมัครเข้าเป็นนักศึกษา โดยวิธีการคัดเลือกหรือสอบคัดเลือก หรืออื่นๆ ตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

๒๒.๒ ผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาแต่กำลังรอผลการศึกษาอยู่ มหาวิทยาลัยจะรับรายงานตัวเป็นนักศึกษาเมื่อมีคุณสมบัติครบถ้วนภายในระยะเวลาที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๓ ประเภทของนักศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๒๔ การรายงานตัวและขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

ผู้ที่ได้รับพิจารณาให้เข้าศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัย จะต้องไปรายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาตามวันและเวลาที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด มีฉะนั้น ถือว่าสละสิทธิ์

ผู้ที่มหาวิทยาลัยจะรับรายงานตัวเพื่อเป็นนักศึกษามีคุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาตามข้อ ๒๑ และมีหลักฐานประกอบการรายงานตัวครบถ้วนตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

๑๖

หมวดที่ ๒ การลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๒๕ การลงทะเบียนเรียน

บัณฑิตวิทยาลัยจะจัดให้มีการลงทะเบียนกระบวนวิชาในแต่ละภาคการศึกษา และให้นักศึกษาถือปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

๒๕.๑ การลงทะเบียนของนักศึกษา

๒๕.๑.๑ ภาคการศึกษาปกติ ลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต

๒๕.๑.๒ ภาคการศึกษาฤดูร้อน ลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต

๒๕.๒ การลงทะเบียนกระบวนวิชาเรียน

๒๕.๒.๑ กระบวนวิชาใดที่เคยได้ค่าลำดับชั้น ๓.๐๐ หรือสูงกว่าจะลงทะเบียนกระบวนวิชานั้นซ้ำอีกไม่ได้

๒๕.๒.๒ การลงทะเบียนกระบวนวิชาในแต่ละภาคการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

๒๕.๒.๓ การลงทะเบียนเรียนที่ผิดเงื่อนไขให้ถือว่าลงทะเบียนนั้นเป็นโมฆะและกระบวนวิชาที่ลงทะเบียนผิดเงื่อนไขนั้นให้ได้รับอักษร W

๒๕.๒.๔ นักศึกษาอาจขอลงทะเบียนเข้าศึกษากระบวนวิชาใดๆ เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ได้โดยได้รับอักษร V เว้นแต่อาจารย์ผู้สอนจะเห็นสมควรให้ได้รับอักษร W

ข้อ ๒๖ การลงทะเบียนเรียนวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ให้มีแนวปฏิบัติและขั้นตอนเป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๒๗ การขอเพิ่มและการถอนกระบวนวิชา ให้มีแนวปฏิบัติและขั้นตอนตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๒๘ การเปลี่ยนแผนการศึกษา การย้ายสาขาวิชา การรับโอนนักศึกษา การเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นผลการเรียน ให้มีแนวปฏิบัติและขั้นตอนตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๒๙ การรับและเทียบโอนหน่วยกิต มหาวิทยาลัยอาจยกเว้นหรือเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาหรือวิทยานิพนธ์จากหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตและหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาให้กับนักศึกษาที่มีความรู้ความสามารถที่สามารถวัดมาตรฐานได้ ทั้งนี้ นักศึกษาต้องศึกษาให้ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และเป็นไปตามหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่อการศึกษาในระบบและแนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับการเทียบโอนของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

อนึ่ง ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต หากเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาโทในสาขาวิชาเดียวกันหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน ให้เทียบโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของหลักสูตรที่จะเข้าศึกษา

๑๗

หมวดที่ ๗ การวัดและประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๓๐ การสอบกระบวนรายวิชา

๓๐.๑ นักศึกษาต้องสอบรายวิชาทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน เว้นแต่รายวิชาที่ลงทะเบียนแบบผู้ร่วมฟังการบรรยายหรือได้ถอนกระบวนวิชานั้นโดยถูกต้องตามระเบียบ หรือเป็นกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา

๓๐.๒ นักศึกษาต้องมีเวลาศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาศึกษาทั้งหมดของแต่ละกระบวนวิชาจึงจะมีสิทธิ์เข้าสอบในกระบวนวิชานั้นๆ ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากอาจารย์ผู้สอนให้เข้าสอบได้ โดยอาจารย์ผู้สอนจะพิจารณาที่ความจำเป็นเป็นรายกรณี

๓๐.๓ กำหนดการสอบระหว่างภาคการศึกษาและประจำภาคการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๑ การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) และการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) ให้มีแนวปฏิบัติและขั้นตอนตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๓๒ การสอบการค้นคว้าอิสระ การสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์และการสอบวิทยานิพนธ์ ให้มีแนวปฏิบัติและขั้นตอนเป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๓๓ การประเมินผลการศึกษา

๓๓.๑ ให้ใช้ระบบลำดับชั้นและค่าลำดับชั้นในการวัดและประเมินผล นอกจากกระบวนวิชาที่กำหนดให้วัดและประเมินผลด้วย อักษร S และ U

๓๓.๒ อักษรและความหมายของการวัดและประเมินผลกระบวนวิชาต่างๆ ให้กำหนดดังนี้

(๑) สำหรับรายวิชาภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ และการค้นคว้าอิสระ

A	หมายถึง	ดียอดเยี่ยม	(Excellent)
A-	หมายถึง	ดีเยี่ยม	(Outstanding)
B+	หมายถึง	ดีมาก	(Very Good)
B	หมายถึง	ดี	(Good)
B-	หมายถึง	ค่อนข้างดี	(Fairly Good)
C+	หมายถึง	ปานกลางค่อนข้างดี	(Above Average)
C	หมายถึง	ปานกลาง	(Average)
C-	หมายถึง	ปานกลางค่อนข้างอ่อน	(Below Average)
D+	หมายถึง	ค่อนข้างอ่อน	(Relatively Poor)
D	หมายถึง	อ่อน	(Poor)

๑๘

D-	หมายถึง	อ่อนมาก	(Unsatisfactory)
F	หมายถึง	ตก	(Failure)
S	หมายถึง	ผ่าน (ปรับพื้นฐาน)	(Satisfactory)
U	หมายถึง	ไม่ผ่าน (ปรับพื้นฐาน)	(Unsatisfactory)
I	หมายถึง	ผลการเรียนไม่สมบูรณ์	(Incomplete)
W	หมายถึง	ยกเลิกรายวิชา	(Withdrawal)
V	หมายถึง	ร่วมฟัง	(Audit)

(๒) สำหรับวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

EX	หมายถึง	ดียอดเยี่ยม	(Excellent)
G	หมายถึง	ดี	(Good)
P	หมายถึง	ผ่าน	(Pass)
F	หมายถึง	ไม่ผ่าน	(Failure)
T	หมายถึง	ยังไม่มีการวัดและ ประเมินผลวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ	(Incomplete Thesis/ Independent Study)

๓๓.๓ ระบบลำดับชั้น กำหนดเป็นอักษร A, A-, B+, B, B-, C+, C, C-, D+, D, D- และ F ซึ่งแสดงผลการศึกษานักศึกษาที่ได้รับการประเมินในแต่ละกระบวนวิชาและมีค่าลำดับชั้น ดังนี้

A	ดีเยี่ยม	๔.๐๐
A-	ดีเยี่ยม	๓.๗๕
B+	ดีมาก	๓.๕๐
B	ดี	๓.๐๐
B-	ค่อนข้างดี	๒.๗๕
C+	ปานกลางค่อนข้างดี	๒.๕๐
C	ปานกลาง	๒.๐๐
C-	ปานกลางค่อนข้างอ่อน	๑.๗๕
D+	ค่อนข้างอ่อน	๑.๕๐
D	อ่อน	๑.๐๐
D-	อ่อนมาก	๐.๗๕
F	ตก	๐

๑๙

๓๓.๔ อักษร I แสดงว่า การประเมินผลในการกระบวนวิชานั้นยังไม่เสร็จสมบูรณ์ เนื่องจากมีเหตุสุดวิสัย นักศึกษาจะต้องดำเนินการขอรับการวัดและประเมินผลเพื่อแก้อักษร I ให้เสร็จสิ้น ก่อน ๒ สัปดาห์เรียนสุดท้ายของภาคการศึกษาถัดไปที่นักศึกษาลงทะเบียน หากพ้นกำหนดดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนอักษร I เป็น F หรืออักษร U

๓๓.๕ อักษร T แสดงว่า ยังไม่มีการวัดและประเมินผลวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ เนื่องจากการทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระยังอยู่ในระหว่างดำเนินการ

๓๓.๖ อักษร V แสดงว่า นักศึกษาได้ลงทะเบียนวิชาในฐานะผู้เข้าร่วมศึกษา โดยไม่ต้องเข้ารับการวัดและประเมินผลในกระบวนวิชานั้น

๓๓.๗ อักษร W แสดงว่า

- (๑) นักศึกษาถอนกระบวนวิชาที่ลงทะเบียนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อ ๒๕
- (๒) การลงทะเบียนผิดเงื่อนไขและเป็นโมฆะตามข้อ ๒๕.๒.๓ และ ๒๕.๒.๔
- (๓) ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดในข้อ ๒๕.๒.๔
- (๔) นักศึกษาถูกสั่งพักการศึกษาในภาคการศึกษานั้น
- (๕) กรณีเหตุสุดวิสัย ลาออกหรือตาย มหาวิทยาลัยอนุมัติให้ถอนทุกกระบวน

วิชาที่ลงทะเบียน

๓๓.๘ กระบวนวิชาบังคับของแต่ละสาขาวิชา นักศึกษาจะต้องได้รับการประเมินผล ในค่าลำดับชั้นไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ หากได้ค่าลำดับชั้นต่ำกว่านี้จะต้องลงทะเบียนเรียนในกระบวนวิชานั้นซ้ำอีก จนกระทั่งได้ค่าลำดับชั้นไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ หากกระบวนวิชาบังคับดังกล่าว ระบุการประเมินผลเป็นอักษร S หรือ U นักศึกษาจะต้องได้อักษร S มิฉะนั้นจะต้องลงทะเบียนในกระบวนวิชานั้นซ้ำอีก

๓๓.๙ ในกรณีที่นักศึกษำบัณฑิตศึกษาลงทะเบียนกระบวนวิชาระดับปริญญาตรี ให้ใช้ระเบียบว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรีในส่วนที่เกี่ยวกับการลงทะเบียนเรียน การเพิ่ม การถอนกระบวนวิชา การวัดผลและการประเมินผล สำหรับกระบวนวิชานั้นโดยอนุโลม การพิจารณาเงื่อนไขที่ต้องการผ่าน ก่อนของแต่ละกระบวนวิชา ให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ผู้สอนกระบวนวิชานั้นๆ

๓๓.๑๐ อักษร S, U, I, T, V, และ W จะไม่ถูกนำมาคำนวณค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ย

๓๓.๑๑ การนับหน่วยกิตสะสม

(๑) กระบวนวิชาที่นักศึกษามีได้ลำดับชั้น A, A-, B+, B, B-, C+, C หรือ อักษร S เท่านั้น จึงจะนับหน่วยกิตของกระบวนวิชานั้นเป็นหน่วยกิตสะสม

(๒) ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนกระบวนวิชาใดมากกว่าหนึ่งครั้ง ให้นับ หน่วยกิตสะสมได้เพียงครั้งเดียวและให้นับเฉพาะครั้งสุดท้าย ยกเว้นกระบวนวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้ ลงทะเบียนซ้ำได้อาจนับหน่วยกิตสะสมได้มากกว่าหนึ่งครั้ง

(๓) ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนกระบวนวิชาที่ระบุไว้ว่าเป็นกระบวนวิชา ที่เทียบเท่ากันให้นับหน่วยกิตสะสมเฉพาะกระบวนวิชาหนึ่งกระบวนวิชาใดเท่านั้น

๒๐

๓๓.๑๒ กรณีที่นักศึกษาได้เรียนกระบวนวิชาใดที่จัดไว้ในหลักสูตรสาขาวิชาหนึ่ง อาจขอเทียบโอนกระบวนวิชานั้นเข้าไว้ในหลักสูตรสาขาวิชาอื่นก็ได้ ทั้งนี้ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการขอเทียบโอนดังกล่าวให้ทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๔ นักศึกษาปริญญาเอก ต้องมีผลการเทียบความรู้ภาษาต่างประเทศโดยการสอบหรืออื่นๆ ที่ผ่านเกณฑ์ตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

หมวดที่ ๘

สถานภาพของนักศึกษา

ข้อ ๓๕ การลา

๓๕.๑ นักศึกษาที่ลาพักหรือถูกสั่งให้พักการศึกษาตลอดภาคการศึกษา จะต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพในระหว่างการลาพักการศึกษาทุกภาคการศึกษา ยกเว้นภาคฤดูร้อนหรือภาคการศึกษาที่ได้ชำระค่าธรรมเนียมลงทะเบียนกระบวนวิชาไปแล้ว

๓๕.๒ นักศึกษาที่ประสงค์จะลาออกจากการเป็นนักศึกษา ให้ยื่นคำร้องต่อบัณฑิตวิทยาลัยตามระเบียบ ระหว่างที่ยังไม่ได้รับอนุมัติให้ลาออกนี้ ให้ถือว่านักศึกษาผู้นั้นยังมีสภาพเป็นนักศึกษาที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๖ การพ้นสภาพนักศึกษา นักศึกษาจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาในกรณีดังต่อไปนี้

๓๖.๑ ตาย

๓๖.๒ ลาออก

๓๖.๓ โอนไปเป็นนักศึกษาสถาบันการศึกษาอื่น

๓๖.๔ ขาดคุณสมบัติของการเข้าเป็นนักศึกษาตามข้อ ๒๑

๓๖.๕ ไม่ลงทะเบียนเรียนภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดและมิได้ลาพักการศึกษาภายใน ๓๐ วันนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ

๓๖.๖ ศึกษาครบระยะเวลาศึกษาตามหลักสูตรในข้อ ๑๔ นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาแรกและวันเข้าชั้นเรียนตามปฏิทินการศึกษาของมหาวิทยาลัย

๓๖.๗ เป็นผู้สำเร็จการศึกษา

๓๖.๘ เป็นนักศึกษาที่ได้ค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยน้อยกว่า ๒.๗๕ เมื่อเรียนครบ ๒ ภาคการศึกษาเป็นต้นไป

๓๖.๙ เป็นนักศึกษาระดับปริญญาเอกที่สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ แต่ไม่ได้รับอนุมัติจากบัณฑิตวิทยาลัยให้โอนไปเป็นนักศึกษาระดับปริญญาโทหรือประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

๓๖.๑๐ เป็นนักศึกษาในมหาวิทยาลัยครบ ๒ ภาคการศึกษาปกติ แต่ไม่มีหน่วยกิตสะสม ยกเว้นหลักสูตรที่มีเฉพาะวิทยานิพนธ์

๓๖.๑๑ นักศึกษาสอบการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ไม่ผ่านถึง ๒ ครั้ง

๒๑

๓๖.๑๒ นักศึกษาไม่ได้รับอนุมัติหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ภายในกำหนดเวลา

๓๖.๑๓ นักศึกษาสอบการค้นคว้าอิสระไม่ผ่านถึง ๒ ครั้ง

๓๖.๑๔ นักศึกษาสอบวิทยานิพนธ์ไม่ผ่านถึง ๒ ครั้ง

๓๖.๑๕ มหาวิทยาลัยมีคำสั่งให้พ้นสภาพ

นักศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อ ๓๖.๑ ถึง ๓๖.๑๔ ให้ทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย ส่วนกรณีพ้นสภาพตามข้อ ๓๖.๑๕ ให้ทำเป็นคำสั่งของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๗ การกลับเข้าเป็นนักศึกษา

๓๗.๑ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่สำเร็จการศึกษาไปแล้วตามข้อ ๓๔.๗ เมื่อสอบคัดเลือกกลับเข้ามาเป็นนักศึกษาใหม่ได้ สามารถนำกระบวนวิชาที่เคยศึกษาไว้เดิมมาใช้ใหม่อีกได้ตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

๓๗.๒ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อ ๓๖.๒, ๓๖.๓ และ ๓๖.๕ อาจขอสถานภาพการเป็นนักศึกษาคืนได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามเงื่อนไขของบัณฑิตวิทยาลัย

๓๗.๓ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อ ๓๖.๑๕ จะไม่มีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อในบัณฑิตวิทยาลัยได้อีก

หมวดที่ ๙

การสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๓๘ เกณฑ์การสำเร็จการศึกษา การเสนอชื่อเพื่อขออนุมัติประกาศนียบัตรบัณฑิตหรือประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงหรือปริญญาให้แก่ นักศึกษา นักศึกษาต้องยื่นใบรายงานคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาต่อบัณฑิตวิทยาลัย โดยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไปหรือประธานกรรมการที่ปรึกษาประจำตัวนักศึกษาและประธานกรรมการบริหารหลักสูตร โดยมีการปฏิบัติตามขั้นตอนครบถ้วนตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

๓๘.๑ ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง นักศึกษาจะต้อง

๓๘.๑.๑ ศึกษากระบวนวิชาต่างๆ ครบตามหลักสูตรและเงื่อนไขของสาขาวิชานั้น

๓๘.๑.๒ มีผลการศึกษาได้ค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๓.๐๐ และค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยในสาขาวิชาเฉพาะไม่น้อยกว่า ๓.๐๐

๓๘.๑.๓ ปฏิบัติตามข้อกำหนดอื่นๆตามที่แต่ละหลักสูตรกำหนด โดยความเห็นชอบของบัณฑิตวิทยาลัย

๒๒

๓๘.๒ ระดับปริญญาโท

๓๘.๒.๑ แผน ก แบบ ก๑

(๑) เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ ซึ่งเป็นการสอบแบบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งโดยอธิการบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย โดยการสอบดังกล่าวต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

(๒) ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรือได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพ ตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ โดยจะต้องอยู่ในฐานข้อมูลในระดับไม่ต่ำกว่าฐานข้อมูล Thai-Journal Citation Index Centre (TCI) กลุ่ม ๒ และวารสารดังกล่าวต้องไม่อยู่ใน Beall's List

(๓) สอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษตามเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

(๔) สอบผ่านความรู้คอมพิวเตอร์ตามเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

๓๘.๒.๒ แผน ก แบบ ก๒

(๑) ศึกษากระบวนวิชาต่างๆ ครบตามหลักสูตรและเงื่อนไขของสาขาวิชานั้นๆ

(๒) มีผลการศึกษาคำลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๓.๐๐ และได้คำลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยในสาขาวิชาเฉพาะไม่น้อยกว่า ๓.๐๐

(๓) เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ ซึ่งเป็นการสอบแบบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งโดยอธิการบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย โดยการสอบดังกล่าวต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

(๔) ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรือได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพ ตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ โดยจะต้องอยู่ในฐานข้อมูลในระดับไม่ต่ำกว่าฐานข้อมูล Thai-Journal Citation Index Centre (TCI) กลุ่ม ๒ และวารสารดังกล่าวต้องไม่อยู่ใน Beall's List

(๕) สอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษตามเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

(๖) สอบผ่านความรู้คอมพิวเตอร์ตามเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

๒๓

๓๘.๒.๓ แผน ข

(๑) ศึกษากระบวนการวิชาต่างๆ ครบตามหลักสูตรและเงื่อนไขของสาขาวิชานั้นๆ

(๒) มีผลการศึกษาคำสำคัญระดับชั้นสมมติตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๓.๐๐ และได้คำสำคัญระดับชั้นสมมติในสาขาวิชาเฉพาะไม่น้อยกว่า ๓.๐๐

(๓) สอบผ่านการสอบการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination)

(๔) เสนอรายงานการค้นคว้าอิสระและสอบผ่านการสอบค้นคว้าอิสระ ซึ่งเป็นการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งโดยอธิการบดี โดยการสอบดังกล่าวต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

(๕) รายงานการค้นคว้าอิสระหรือส่วนหนึ่งของรายงานการค้นคว้าอิสระต้องได้รับการนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการ โดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ดังกล่าว หรือได้รับการตีพิมพ์ หรือได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่อยู่ในระดับฐานข้อมูลในระดับไม่ต่ำกว่าฐานข้อมูล Thai-Journal Citation Index Centre (TCI) กลุ่ม ๒ โดยวารสารดังกล่าวต้องไม่อยู่ใน Beall's List

(๖) สอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษตามเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

(๗) สอบผ่านความรู้คอมพิวเตอร์ตามเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

๓๘.๓ ระดับปริญญาเอก

๓๘.๓.๑ แบบ ๑

(๑) สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

(๒) เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ ซึ่งเป็นการสอบแบบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งโดยอธิการบดี ซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย โดยการสอบดังกล่าวต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

(๓) ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรือได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพ ตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ โดยจะต้องอยู่ในฐานข้อมูลในระดับไม่ต่ำกว่าฐานข้อมูล Thai-Journal Citation Index Centre (TCI) กลุ่ม ๑ และวารสารดังกล่าวต้องไม่อยู่ใน Beall's List จำนวน ๒ เรื่อง

๒๔

(๔) สอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษหรือผ่านการเทียบความรู้ภาษาอังกฤษ ตามเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

(๕) สอบผ่านความรู้คอมพิวเตอร์ตามเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

๓๘.๓.๒ แบบ ๒

(๑) ศึกษากระบวนวิชาต่างๆ ครอบคลุมหลักสูตรและเงื่อนไขของสาขาวิชานั้นๆ

(๒) มีผลการศึกษาได้ค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๓.๐๐ ค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยในสาขาวิชาเฉพาะไม่น้อยกว่า ๓.๐๐

(๓) สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

(๔) เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ ซึ่งเป็นการสอบแบบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งโดยอธิการบดี ซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย โดยการสอบดังกล่าวต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

(๕) ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรือได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพ ตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ โดยจะต้องอยู่ในฐานข้อมูลในระดับไม่ต่ำกว่าฐานข้อมูล Thai-Journal Citation Index Centre (TCI) กลุ่ม ๑ และวารสารดังกล่าวต้องไม่อยู่ใน Beall's List จำนวน ๑ เรื่อง

(๖) สอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษหรือผ่านการเทียบความรู้ภาษาอังกฤษ ตามเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

(๗) สอบผ่านความรู้คอมพิวเตอร์ตามเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๙ ให้ประธานหลักสูตรเสนอขออนุมัติปริญญาให้แก่ นักศึกษาปริญญาเอกเมื่อนักศึกษาได้ดำเนินการจนผ่านเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาตามข้อ ๓๘.๓ จนครบถ้วนแล้ว โดยกำหนดให้วันที่นักศึกษาสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ผ่านเป็นวันที่สำเร็จการศึกษา

ข้อ ๔๐ แนวปฏิบัติในการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์

๔๐.๑ บทความที่ตีพิมพ์ที่ใช้เพื่อประกอบการสำเร็จการศึกษาต้องเป็นบทความที่มีชื่อนักศึกษาเป็นผู้ทำวิทยานิพนธ์ปรากฏเป็นชื่อแรก

๔๐.๒ บทความที่ตีพิมพ์ในวารสารหรือนำเสนอผลงานในการประชุมวิชาการเพื่อใช้ประกอบการขอสำเร็จการศึกษาต้องเป็นการนำเสนอผลงานวิจัยที่มาจากวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระทั้งหมด หรือเป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระก็ได้

๒๕

๔๐.๓ รูปแบบบทความที่ตีพิมพ์ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของวารสารวิชาการหรือรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings)

๔๐.๔ บทความที่ใช้เพื่อประกอบการสำเร็จการศึกษาให้มีการดำเนินการตามเกณฑ์
ข้อ ๓๘

ข้อ ๔๑ การดำเนินการส่งเอกสารการตีพิมพ์เพื่อสำเร็จการศึกษา ให้นักศึกษาดำเนินการส่งหลักฐานเอกสารการตีพิมพ์ต่อบัณฑิตวิทยาลัยตามแต่ละกรณี ดังนี้

๔๑.๑ กรณีบทความวิจัยได้รับการตีพิมพ์แล้ว ให้นักศึกษาส่งสำเนาของบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการ หรือในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) พร้อมสำเนานำปกนอก หน้าปกในและสารบัญของวารสาร หรือรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการต่อบัณฑิตวิทยาลัย

๔๑.๒ กรณีที่บทความวิจัยยังไม่ได้รับการตีพิมพ์แต่มีการตอบรับให้ตีพิมพ์ ให้นักศึกษาส่งหนังสือ หรือเอกสารหลักฐานที่แสดงการตอบรับการตีพิมพ์ พร้อมบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ส่งไปตีพิมพ์ พร้อมทั้งสำเนานำปกหน้าและหน้าปกในของวารสารที่ตอบรับให้ตีพิมพ์ฉบับล่าสุด

ข้อ ๔๒ การขออนุมัติประกาศนียบัตรบัณฑิต ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงและปริญญา ให้มีแนวปฏิบัติดังต่อไปนี้

๔๒.๑ นักศึกษาผู้คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษาต้องยื่นคำร้องคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาต่อบัณฑิตวิทยาลัย โดยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไปหรือประธานกรรมการที่ปรึกษาประจำตัวนักศึกษาและประธานกรรมการบริหารหลักสูตร

๔๒.๒ นักศึกษาที่จะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อจากบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อขออนุมัติประกาศนียบัตรบัณฑิต ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงและปริญญาต่อสภามหาวิทยาลัย ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๔๒.๒.๑ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามข้อ ๓๘

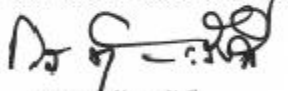
๔๒.๒.๒ ไม่อยู่ระหว่างการดำเนินการทางวินัยนักศึกษา

๔๒.๒.๓ ส่งวิทยานิพนธ์หรือรายงานการศึกษาอิสระ พร้อมทั้งเอกสารหลักฐานการตีพิมพ์/เผยแพร่ตามข้อ ๓๘ และข้อ ๔๑ ต่อบัณฑิตวิทยาลัย

๔๒.๒.๔ ไม่มีหนี้สินค้างชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ ที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บ

๔๒.๓ ขั้นตอนการเสนอชื่อผู้สำเร็จการศึกษาต่อสภามหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายกร ทัพพะรังสี)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ภาคผนวก ฉ

คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ที่ ๒๗๘๒/๒๕๖๔

เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิตสาขา
วิชาการบริหารการศึกษา หลักสูตรใหม่ พ.ศ.๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๑(๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ ประกอบกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาว่าด้วยการบริหารและดำเนินงานบัณฑิตวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๗ ข้อ ๕ และข้อ ๑๖(๖) จึงขอแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา หลักสูตรใหม่ พ.ศ.๒๕๖๔ ดังนี้

๑.อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

- ๑.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คันสนีย์ จะสุวรรณ
- ๑.๒ รองศาสตราจารย์ ดร.นันทิยา น้อยจันทร์
- ๑.๓ อาจารย์ ดร.ธดา สิทธิธาดา

หน้าที่

๑. รับผิดชอบการดำเนินการจัดการเรียนการสอน ควบคุมมาตรฐานคุณภาพของการเรียน การสอน การทำวิทยานิพนธ์และ/หรือการค้นคว้าอิสระ ของนักศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบสภามหาวิทยาลัย ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และข้อกำหนดของบัณฑิตวิทยาลัย

๒. ติดตามและประเมินผลหลักสูตรเสนอต่อคณะบดีคณะที่จัดการเรียนการสอนและคณะบดี บัณฑิตวิทยาลัย

๓. รับผิดชอบการดำเนินงานการพัฒนาและ/หรือปรับปรุงหลักสูตร

๒. อาจารย์ประจำหลักสูตร

- ๒.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คันสนีย์ จะสุวรรณ
- ๒.๒ รองศาสตราจารย์ ดร.นันทิยา น้อยจันทร์
- ๒.๓ อาจารย์ ดร.ธดา สิทธิธาดา
- ๒.๔ อาจารย์ ดร.กัญญ์รัชการย์ เลิศอมรศักดิ์
- ๒.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทธิพงศ์ บุญผดุง
- ๒.๖ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทับทิมทอง กอบัวแก้ว
- ๒.๗ อาจารย์ ดร.ปรมัตต์ ชุติมันต์

หน้าที่

๑. จัดการเรียนการสอนและการวิจัยของนักศึกษาตามหลักสูตรและต้องทำหน้าที่อื่นตาม ที่ระบุใน ข้อ ๒ ถึง ๖ อย่างน้อย ๑ หน้าที่ ตามคุณสมบัติที่กำหนดสำหรับหน้าที่นั้น ๆ

- คั่นคว่ำอิสระ
๒. เป็นอาจารย์ผู้สอน
 ๓. เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และ/หรือการคั่นคว่ำอิสระ
 ๔. เป็นอาจารย์สอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ และสอบป้องกันวิทยานิพนธ์และ/หรือการคั่นคว่ำอิสระ
 ๕. เป็นอาจารย์ผู้สอบประมวลความรู้
 ๖. อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
- ทั้งนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔



(รศ.ดร.ชุดิกาญจน์ ศรีวิบูลย์)

อธิการบดี

08ก.ค.64 เวลา 14:34:44 Non-PKI Server Sign

Signature Code : Mj8BA-DMAQQ-A4ADk-ANABD

ภาคผนวก ข
ประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตร

ประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตร

1. ชื่อ – นามสกุล นางคันสนีย์ จะสุวรรณ์
2. ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.
3. สังกัด บัณฑิตวิทยาลัย
4. คุณวุฒิ

ปริญญา	สาขาวิชา	ปีที่สำเร็จ	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา
ปร.ด.	การบริหารการศึกษา	2550	มหาวิทยาลัยศิลปากร
ค.ม.	การอุดมศึกษา	2529	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ค.บ.	ดนตรี	2520	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

5. ผลงานทางวิชาการ

ผลงานวิจัย

- คันสนีย์ จะสุวรรณ์.(2562).ปัจจัยที่ส่งผลต่อการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน. วารสารการวิจัยการบริหารการพัฒนา ปีที่ 9 ฉบับที่ 3 กันยายน -ธันวาคม หน้า 104-113
- คันสนีย์ จะสุวรรณ์.(2560).สมรรถนะที่พึงประสงค์ทางการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษาของโรงเรียนในเขต ตำบลนาสัก อำเภอสวี จังหวัดชุมพร. การประชุมวิชาการและเสนอผลงานวิจัยระดับชาติและนานาชาติครั้งที่ 8 ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา กรุงเทพมหานคร. Vol1,No8 มีนาคม หน้า 1593 - 1604
- คันสนีย์ จะสุวรรณ์.(2560). การบริหารงานบุคลากรตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในโรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 11 จังหวัดชุมพร เขต 2. การประชุมวิชาการและเสนอผลงานวิจัยระดับชาติและนานาชาติครั้งที่ 8 ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา กรุงเทพมหานคร. Vol 1,No8 มีนาคม หน้า 2677-2687

เอกสารทางวิชาการ/ตำรา

- คันสนีย์ จะสุวรรณ์.จริยธรรม และความเป็นมืออาชีพของนักบริหารการศึกษา.(2559). มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา.กรุงเทพฯ จำนวน 285 หน้า

ประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตร

1. ชื่อ – นามสกุล นางนันทิยา น้อยจันทร์
2. ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์ ดร.
3. สังกัด คณะครุศาสตร์
4. คุณวุฒิ

ระดับปริญญา	สาขาวิชา	ปีที่สำเร็จ	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา
ปร.ด.	การบริหารการศึกษา	2550	มหาวิทยาลัยศิลปากร
ค.ม.	การศึกษาปฐมวัย	2532	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ศษ.บ.	การบริหารการศึกษา	2532	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
ค.บ.	การศึกษาปฐมวัย	2528	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ผลงานวิจัย

- นันทิยา น้อยจันทร์.(2562).การพัฒนากระบวนการจัดการความร่วมมือทางวิชาการของสถานศึกษาในเครือข่ายสหวิทยาเขต สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 42. วารสารครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปีที่ 47 ฉบับที่ 3 กรกฎาคม – กันยายน หน้า 339-360
- นันทิยา น้อยจันทร์.(2562).การบริหารจัดการศึกษาแบบเรียนร่วมตามเกณฑ์มาตรฐานการจัดการศึกษาในโรงเรียนเรียนร่วมสังกัดกรุงเทพมหานคร. วารสารการวิจัยการบริหารการพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ปีที่ 9 ฉบับที่ 2 พฤษภาคม-สิงหาคม หน้า 162-171
- นันทิยา น้อยจันทร์.(2560).รูปแบบสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ของโรงเรียนขยายโอกาส สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ปีที่ 24 ฉบับที่ 3 กันยายน - ธันวาคม หน้า 87 -101

ประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตร

1. ชื่อ – นามสกุล นางสาวธดา สิทธิธาดา
2. ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ ดร.
3. สังกัด บัณฑิตวิทยาลัย
4. คุณวุฒิ

ปริญญา	สาขาวิชา	ปีที่สำเร็จ	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา
ปร.ด.	การบริหารการศึกษา	2552	มหาวิทยาลัยศิลปากร
ศศ.ม.	การจัดการองค์การ	2546	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
ค.บ.	การศึกษาปฐมวัย	2539	สถาบันราชภัฏนครปฐม

5. ผลงานทางวิชาการ

ผลงานวิจัย

- ธดา สิทธิธาดา.(2563).ทักษะบริหารที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานบุคคลของผู้บริหารสถานศึกษา
ขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 1.วารสารบริหารการศึกษา
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปีที่ 17 ฉบับที่ 33 กรกฎาคม – ธันวาคม หน้า 13-23
- ธดา สิทธิธาดา.(2563).ปัจจัยการบริหารที่ส่งผลต่อการดำเนินงานโรงเรียนแกนนำการอ่าน สังกัด
กรุงเทพมหานคร.วารสารบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปีที่ 17 ฉบับที่ 33
กรกฎาคม – ธันวาคม หน้า 24-33
- ธดา สิทธิธาดา.(2562).การบริหารงานวิชาการ: กรณีศึกษาการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนวิชา
อาเซียนศึกษาโดยใช้รูปแบบกระบวนการสืบเสาะหาความรู้.วารสารการบริหารการศึกษา
มหาวิทยาลัยศิลปากร ปีที่ 10 ฉบับที่ 2 กรกฎาคม-ธันวาคม Vol.10 หน้า 24-32

ประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตร

1. ชื่อ – นามสกุล นางกัญญ์รัชการย์ เลิศอมรศักดิ์
2. ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ ดร.
3. สังกัด คณะครุศาสตร์
4. คุณวุฒิ

ปริญญา	สาขาวิชา	ปีที่สำเร็จ	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา
ปร.ด.	การบริหารการศึกษาและภาวะผู้นำ	2553	มหาวิทยาลัยเซนต์จอห์น
นศ.ม.	นิเทศศาสตร์	2548	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต
นศ.บ.	วิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์	2544	มหาวิทยาลัยเซนต์จอห์น

ผลงานวิจัย

- กัญญ์รัชการย์ เลิศอมรศักดิ์.(2562).ประสิทธิภาพโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวรี เขต 2. วารสารการวิจัยการบริหารการพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ปีที่ 9 ฉบับที่ 1 หน้า 127-139 มกราคม-เมษายน หน้า 127-139
- กัญญ์รัชการย์ เลิศอมรศักดิ์.(2561).ความผูกพันต่อองค์กรของข้าราชการครูในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทราเขต 2. วารสารการวิจัยการบริหารพัฒนา.ปีที่ 9 ฉบับที่ 1 มกราคม – เมษายน หน้า 140 – 152
- กัญญ์รัชการย์ เลิศอมรศักดิ์.(2560). การพัฒนาการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานกิจการนักเรียนในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ปทุมธานี เขต 2 วารสารวิชาการบัณฑิตวิทยาลัยสวนดุสิต ปีที่ 13 ฉบับที่ 3 กันยายน – ธันวาคม หน้า 250 – 259

ประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตร

1. ชื่อ – นามสกุล นายสุทธิพงศ์ บุญผดุง
2. ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.
3. สังกัด คณะครุศาสตร์
4. คุณวุฒิ

ปริญญา	สาขาวิชา	ปีที่สำเร็จ	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา
ศษ.ด.	หลักสูตรและการสอน	2549	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
กศ.ม.	การวัดผลการศึกษา	2541	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร
ค.บ.	คณิตศาสตร์ (เกียรตินิยม)	2533	วิทยาลัยครูสวนสุนันทา

ผลงานวิจัย

- สุทธิพงศ์ บุญผดุง.(2562).การพัฒนาสมรรถนะการทำวิจัยเชิงปฏิบัติการของนักศึกษาครูโดยใช้แนวคิดการ
 จูงใจของวอลดอร์สกี. วารสารศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวรปีที่ 21ฉบับที่ 2 เมษายน –
 มิถุนายน หน้า 327 – 340
- สุทธิพงศ์ บุญผดุง.(2561). การพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนรู้ที่ส่งเสริมความสามารถด้านการคิดวิเคราะห์
 วิชาคณิตศาสตร์ ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น.วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
 บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ปีที่ 12 ฉบับที่ 1 มกราคม-มิถุนายน
 หน้า 218-236
- สุทธิพงศ์ บุญผดุง.(2560).รูปแบบการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาความสามารถด้านการคิดเชิงวิเคราะห์
 สำหรับนักศึกษาครูมหาวิทยาลัยราชภัฏ ตามแนวคิดปรีสีมาที่สาม. วารสารศึกษาศาสตร์
 มหาวิทยาลัยนเรศวรปีที่ 19 ฉบับที่ 2 เมษายน – มิถุนายน หน้า 54-70

ประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตร

1. ชื่อ – นามสกุล นางทับทิมทอง กอบัวแก้ว
2. ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.
3. สังกัด คณะครุศาสตร์
4. คุณวุฒิ

ปริญญา	สาขาวิชา	ปีที่สำเร็จ	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา
ศษ.ด.	(เทคโนโลยีการศึกษา)	2555	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
ค.อ.ม.	(คอมพิวเตอร์ศึกษา แขนงวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์)	2545	สถาบันเทคโนโลยีพระจอม เกล้าพระนครเหนือ
ค.บ.	(คอมพิวเตอร์)	2531	วิทยาลัยครูลำปาง

ผลงานวิจัย

- ทับทิมทอง กอบัวแก้ว.(2563).รูปแบบการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ออนไลน์ ด้วยกระบวนการจัดการ ความรู้ของ นักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา. วารสารครุศาสตร์สาร มหาวิทยาลัยราชภัฏ บ้านสมเด็จเจ้าพระยา.ปีที่ 14 ฉบับที่ 1 มกราคม – มิถุนายน 2563 หน้า 80-99
- ทับทิมทอง กอบัวแก้ว และณัฐกฤตา คงรัตน์.(2563). การพัฒนาแบบฝึกทักษะการเขียน ภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสารโดยใช้กระบวนการเรียนรู้ด้วยตนเอง สำหรับนักเรียนระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 2. วารสารวิจัย และพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา.ปีที่ 12 ฉบับที่ 2 กรกฎาคม – ธันวาคม 2563. หน้า 43- 53
- ทับทิมทอง กอบัวแก้ว.(2562).บทเรียนวีดิทัศน์กับประสิทธิภาพในการพัฒนาทักษะการแก้โจทย์ ปัญหาทาง คณิตศาสตร์ สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนัน ทา. วารสารครุศาสตร์สาร มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. ปีที่11 ฉบับที่2 กุมภาพันธ์ – กรกฎาคม 2562 หน้า 61-74

ประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตร

1. ชื่อ – นามสกุล นายปรมัตต์ ชุติมันต์
2. ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ ดร.
3. สังกัด คณะวิทยาลัยการจัดการ
4. คุณวุฒิ

ปริญญา	สาขาวิชา	ปีที่สำเร็จ	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา
ปร.ด.	(ภาวะผู้นำทางการศึกษา)	2554	มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ (ABAC)
	เกียรตินิยมอันดับหนึ่ง (First-Class Honours)		
บธ.ม.	(การบริหารจัดการท่องเที่ยว)	2552	มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ
ศศบ.	(ภาษาอังกฤษธุรกิจ)	2550	มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

ผลงานวิจัย

- Poramatdha Chutimant.(2018). Institutional Solutions of The Externalities' Problem. ACE – 2018 Actual Economy: Local Solutions for Global Challenges ณ กรุงเทพมหานคร สาธารณรัฐออสเตรเลีย ระหว่างวันที่ 22-24 March 2018.Volume 24 pp 73-86
- Poramatdha Chutimant.(2017). Funds Management as A Factor of Corporate Effective Finance Administration. ACE - 2018 Actual Economy : Local Solutions for Global Challenges .ณ กรุงเทพมหานคร สาธารณรัฐฟินแลนด์ ในระหว่างวันที่ 16 – 18 October 2018.pp 13-18.
- Poramatdha Chutimant.(2017). Tourist Threats To Cultural Heritage: An Investigation Of Tourist Behavior Violating The Culture of Wat Pho. ACE:FIIS-2017 : Actual Economy: Social challenges and financial issues in XXI Century ณ กรุงเซนต์ปีเตอส์เบิร์ก สหพันธรัฐรัสเซีย ระหว่างวันที่ 17-23 May 2017.pp 176-181